

00  
23



SECRETARÍA DE  
GOBIERNO

**CERTIFICADO DE IDONEIDAD CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS  
PROFESIONALES Y/O APOYO A LA GESTIÓN**

**LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GOBIERNO DE BOGOTÁ D.C. / FONDO DE  
DESARROLLO LOCAL DE SUBA**

Requiere contratar a una persona con el fin de *“PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS AL ÁREA DE GESTIÓN DEL DESARROLLO LOCAL PARA APOYAR LA COORDINACIÓN DE LOS PROYECTOS RELACIONADOS CON LA INTERVENCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA LOCAL EN EL MARCO DEL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA”*

De acuerdo con lo establecido en el literal h) del numeral 4 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, estos servicios se podrán contratar directamente con la persona que esté en capacidad de ejecutar el objeto de la contratación y que haya demostrado la idoneidad o la experiencia directamente relacionadas con las actividades a desarrollar.

El Fondo de Desarrollo Local de Suba no cuenta con personal de planta o este no es suficiente, para desarrollar las actividades objeto del contrato a celebrar, según constancia expedida por el/la directora(a) de Gestión del Talento Humano de la Secretaría Distrital de Gobierno.

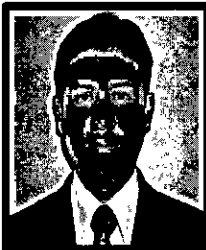
Analizada la hoja de vida de **FRANCISCO JAVIER GRANADOS GUTIERREZ** identificado con cédula de ciudadanía N° 79.796.420 de Bogotá se concluye que cuenta con la capacidad de ejecutar el objeto del contrato y ha demostrado la idoneidad, teniendo en cuenta que acredita título de PROFESIONAL y título de POSGRADO, y cumple con seis (6) Año(s), 1 Mes(es) de experiencia profesional, solicitada en los estudios previos, información que reposa en la hoja de vida presentada por el contratista y validada por la Entidad / el Fondo de Desarrollo Local de Suba a través de la plataforma SIDEAP.

Nivel Académico: PROFESIONAL

Experiencia Del No hay: seis (6) Año(s), 1 Mes(es)

ENTIDAD	INICIO	FIN
IDACO S.A.S.	02-mar.-15	13-jul.-19
SECRETARÍA DISTRITAL DE INTGRACIÓN SOCIAL	11-feb.-14	10-feb.-15
SECRETARÍA DISTRITAL DE INTGRACIÓN SOCIAL	11-feb.-13	10-feb.-14



**FRANCISCO JAVIER GRANADOS GUTIERREZ**

INGENIERO CIVIL  
ESPECIALISTA EN GERENCIA DE PROYECTOS  
Dirección: Calle 157C No 91-86, Bogotá-Colombia  
Cel: 3107855401

franjagran@gmail.com

Ingeniero Civil, especialista en Gerencia de Proyectos. Con capacidad de planear, organizar y dirigir proyectos, principalmente en el sector de la construcción.

He realizado actividades como supervisor y apoyo a la supervisión de contratos de obra y de servicios en el sector público. Fui Coordinador del Área de Mantenimiento de Plantas Físicas de la Secretaría Distrital de Integración Social. En la empresa privada he ejercido como Gerente de proyectos y Director de Obra.

Experiencia en manejo de personal profesional y técnico. Lideré procesos de autogestión comunitaria, desempeñando el cargo de gerente de Asociaciones de vivienda de interés social.

Cuento con capacidad para elaborar presupuestos y realizar el control financiero, administrativo y técnico de proyectos, tanto en el sector público como en el sector privado. Facilidad para manejo de grupos de trabajo, tanto de profesionales como de personal técnico. Alto rendimiento en el desarrollo de tareas ejecutadas en programas "Office" y Auto-Cad.

## **ESTUDIOS**

**Abril 2012.**

ESPECIALIZACIÓN EN GERENCIA DE PROYECTOS  
UNIVERSIDAD PILOTO DE COLOMBIA  
Bogotá

**Agosto de 2003**

INGENIERO CIVIL  
UNIVERSIDAD LA GRAN COLOMBIA  
Bogotá

## **EXPERIENCIA LABORAL**

**FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA**

Coordinador de Infraestructura  
04 de febrero de 2021 hasta la fecha.

**Funciones:** Apoyo a la supervisión de los contratos de obra del Fondo de desarrollo Local de Suba y del Personal profesional y técnico a cargo.

**INCODEK S.A.S.** Representante legal  
14 de julio de 2019 hasta la fecha.

**Funciones:** Ejercer la representación legal de la empresa que desarrolla la actividad de estudio, diseño, planeación, contratación y ejecución de toda clase de edificaciones, obras civiles y bienes inmuebles en general.

Dirigir, planear y controlar los procesos administrativos y operacionales de la empresa conforme a la misión y objetivos de la misma. Apoyar la supervisión del personal profesional, técnico y administrativo.

**IDACO S.A.S.** Gerente De Proyectos  
02 de marzo de 2015 hasta 13 de julio de

**Funciones:** Dirigir, controlar y planificar los procesos administrativos y constructivos de los proyectos de la empresa y el manejo de las relaciones con las entidades contratantes y las interventorías.

#### **SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL**

Coordinador Área  
de Mantenimiento Dependencia: Subdirección de Plantas Físicas  
26 de agosto de  
2009 al 10 de febrero de 2015.

**Funciones:** Realizar la supervisión y apoyo a la supervisión de los contratos suscritos por la entidad para el mantenimiento de las edificaciones a cargo de la Secretaría Distrital de Integración Social para la prestación de sus servicios.

Apoyo a la supervisión de contratos de interventoría y contratos menores como mantenimiento de Calderas, Motobombas, Fumigación, Lavado de Tanques de reserva y mantenimiento de zonas verdes.

Apoyar la supervisión del personal profesional, técnico y administrativo del área de mantenimiento de la Subdirección De Plantas Físicas.

**CORPORACIÓN HÁBITAT DIGNO** Coordinador Técnico Abril de 2008 a Julio 2009.

**Funciones:** Asesoramiento técnico en procesos masivos de titulación de predios fiscales, en la ciudad de Barranquilla y en los Departamentos del Atlántico y del Cesar, desde su formulación hasta su ejecución. Coordinación en la elaboración de levantamientos topográficos de los asentamientos humanos susceptibles de titulación. Coordinación de la elaboración de los avalúos para determinar la calidad de vivienda de interés social. Formulación de proyectos para postulación al subsidio de mejoramiento de vivienda de interés social. Validación de las bases de datos de las familias beneficiarias.

**ASOCIACIÓN DE VIVIENDA TEKOA Gerente**  
Diciembre de 2004 a marzo de 2008

**Funciones:** Gerente del proyecto desde su constitución. Constó de mil viviendas para dar cubrimiento al mismo número de familias, gestión en la obtención de permisos por parte de los órganos de control y vigilancia. Solicitud de licencias de construcción y urbanismo. Elaboración de planos y escritura para el sometimiento al régimen de propiedad horizontal. Negociación de tierras con METROVIVIENDA, tanto en la ciudadela El Recreo (400 viviendas), como en la Ciudadela El Porvenir (600 viviendas). Contratación y supervisión de diseños. Administración de los recursos. Trabajo social con las familias beneficiarias, el cual incluye talleres de capacitación para que logren completar el esquema financiero y así puedan obtener su vivienda.

Trámite de subsidios de vivienda de interés social, desde su asignación hasta su legalización.

**ASOCIACIÓN DE VIVIENDA BOGOTA SIGLO XXI-SUBA PROYECTO FONTANAR DEL RIO**  
Gerente

Febrero 1 de 2004 a Octubre de 2004

**Funciones:** Gerente del proyecto, el cual constó de 612 viviendas, administrando los recursos, y atendiendo los compromisos técnicos y financieros ante las familias y las diferentes empresas de servicios públicos. Control directo en la ejecución de la obra. Trámite de subsidios de vivienda, desde su asignación hasta su legalización. Proyecto Terminado.

## **REFERENCIAS LABORALES**

**LUIS FERNANDO CASTRILLON CORPORACIÓN HÁBITAT DIGNO** Representante Legal  
Teléfono 300 368 3560

**REYNALDO BARRAGÁN IDACO S.A.S.** Representante Legal Teléfono 4005454

## **REFERENCIAS PERSONALES**

**RAMÓN CASTILLO**  
Ingeniero Civil  
314 229 2686

**LUIS FERNANDO LEGUIZAMÓN**  
Ingeniero Civil  
313 362 9449

**ADRIANA PAOLA RESTREPO**

Administradora de Empresas  
312 580 0987

## **FORMACIONES ADICIONALES**

CURSO: COSTOS Y PRESUPUESTOS PARA EDIFICACIONES SERVICIO NACIONAL DE  
APRENDEIZAJE – SENA SEPTIEMBRE 2019

DIPLOMADO EN ADMINISTRACIÓN DE PROPIEDAD HORIZONTAL UNIVERSIDAD PILOTO DE  
COLOMBIA  
Octubre 2004

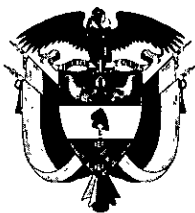
SEMINARIO: RESIDENCIA DE OBRA UNIVERSIDAD NACIONAL  
ABRIL 29 Y 30 DE 2002

SEMINARIO: LA TORSIÓN DE ALABEO UNIVERSIDAD LA GRAN COLOMBIA JUNIO 4 Y 5 DE  
2002

SEMINARIO: CIRCULO DE MOHR UNIVERSIDAD LA GRAN COLOMBIA OCTUBRE 29 DE 2002



**Ing. FRANCISCO JAVIER GRANADOS GUTIÉRREZ**  
**C.C.: 79'796.420 de**  
**Bogotá.**  
**M.P.: 25202101428 CND**



# FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

Fondo de Desarrollo Local Suba

**Sideap<sub>2.0</sub>**

Última Actualización: 11-ene-2022

Fecha Validación: 12-ene-2023

1

## DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO GRANADOS	SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA) GUTIERREZ	NOMBRES FRANCISCO JAVIER
DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN C.C <input checked="" type="radio"/> C.E <input type="radio"/> PAS <input type="radio"/> No. 79796420	SEXO F <input type="radio"/> M <input checked="" type="radio"/>	NACIONALIDAD COL <input checked="" type="radio"/> EXTRANJERO <input type="radio"/>
LIBRETA MILITAR PRIMERA CLASE <input checked="" type="radio"/> SEGUNDA CLASE <input type="radio"/> NUMERO 79796420 D.M Ponal		
FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO FECHA DIA 29 MES JUN AÑO 1978 PAÍS Colombia DEPTO Bogotá D.C. CIUDAD Bogotá D.C.		DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA Calle 157C No 91-86 Torre 6 apto 122 PAÍS Colombia DEPTO Bogotá D.C. CIUDAD Bogotá D.C. TELEFONO 3066809 EMAIL franjagran@gmail.com

2

## FORMACIÓN ACADÉMICA

### EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o A 6o DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o A 11o DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

EDUCACIÓN BÁSICA											TÍTULO Bachillerato Comercial	
PRIMARIA					SECUNDARIA					MEDIA	FECHA DE GRADO	
1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°	9°	10°	11°	MES DICIEMBRE	AÑO 1994

### EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSGRADO)

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADEMIA ESCRIBA:

TC (TECNICA). TL (TECNOLÓGICA). TE (TECNOLÓGICA ESPECIALIZADA). UN (UNIVERSITARIA).  
ES (ESPECIALIZACIÓN). MG (MAESTRIA O MAGISTER). DC (DOCTORADO O PHD).

RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ESTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY)

MODALIDAD ACADÉMICA	No. SEMESTRES APROBADOS	GRADUADO SI NO	NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO	TERMINACIÓN MES AÑO	No. DE TARJETA PROFESIONAL
Especialización universitaria	3	X	ESPECIALIZACIÓN EN GERENCIA DE PROYECTOS	11 2011	
Universitaria	12	X	INGENIERIA CIVIL	6 2003	25202-101428 CND

### OTROS ESTUDIOS

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO:

NOMBRE DEL CURSO	INSTITUCIÓN DE FORMACIÓN	AÑO TERMINACIÓN	HORAS
Costos y Presupuestos Para Edificaciones I	Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA	2019	40



# FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

Fondo de Desarrollo Local Suba

**sideap** 2.0

Última Actualización: 11-ene-2022

Fecha Validación: 12-ene-2023

## DOMINIO DE IDIOMAS

ESPECIFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA , REGULAR (R) BIEN (B) O MUY BIEN (MB)

IDIOMA	LO HABLA			LO LEE			LO ESCRIBE		
	R	B	MB	R	B	MB	R	B	MB

## 3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

EMPLEO O CONTRATO			
EMPRESA O ENTIDAD Incodek S.A.S.	PÚBLICA	PRIVADA X	PAÍS Colombia
DEPARTAMENTO Bogotá D.C.	MUNICIPIO Bogotá D.C.	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD info@incodek.com.co	
TELÉFONOS 3066809	FECHA DE INGRESO DÍA 15 MES 7 AÑO 2019		FECHA DE RETIRO DÍA MES AÑO
CARGO O CONTRATO Representante Legal	DEPENDENCIA Gerencia	DIRECCIÓN Calle 157C No 91-86 Torre 6 apto 122	

EMPLEO O CONTRATO			
EMPRESA O ENTIDAD IDACO S.A.S.	PÚBLICA	PRIVADA X	PAÍS Colombia
DEPARTAMENTO Bogotá D.C.	MUNICIPIO Bogotá D.C.	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD info@idaco.com.co	
TELÉFONOS 4005454	FECHA DE INGRESO DÍA 2 MES 3 AÑO 2015		FECHA DE RETIRO DÍA 13 MES 7 AÑO 2019
CARGO O CONTRATO Gerente de Proyectos	DEPENDENCIA Gerencia	DIRECCIÓN Carrera 73 A No 75 A 79	

EMPLEO O CONTRATO			
EMPRESA O ENTIDAD Secretaría Distrital de Integración Social	PÚBLICA X	PRIVADA	PAÍS Colombia
DEPARTAMENTO Bogotá D.C.	MUNICIPIO Bogotá D.C.	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD integracion@sdis.gov.co	
TELÉFONOS 3279797	FECHA DE INGRESO DÍA 11 MES 2 AÑO 2014		FECHA DE RETIRO DÍA 10 MES 2 AÑO 2015
CARGO O CONTRATO Coordinador área de mantenimiento de la	DEPENDENCIA Plantas Físicas	DIRECCIÓN Carrera 7 No 32-16 piso 7	



# FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

Fondo de Desarrollo Local Suba

**Sideap** 2.0

Última Actualización: 11-ene-2022

Fecha Validación: 12-ene-2023

68  
27

3

## EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN Estricto orden cronológico comenzando por el actual

EMPLEO O CONTRATO			
EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
Secretaría Distrital de Integración Social	X		Colombia
DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD	
Bogotá D.C.	Bogotá D.C.	integracon@sdis.gov.co	
TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO		FECHA DE RETIRO
3279797	DÍA 11 MES 2 AÑO 2013		DÍA 10 MES 2 AÑO 2014
CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN	
Coordinador área de mantenimiento de la	Plantas Físicas	Carrera 7 No 32-16 piso 7	

EMPLEO O CONTRATO			
EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
Secretaría Distrital de Integración Social	X		Colombia
DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD	
Bogotá D.C.	Bogotá D.C.	integracion@sdis.gov.co	
TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO		FECHA DE RETIRO
3279797	DÍA 11 MES 5 AÑO 2012		DÍA 10 MES 2 AÑO 2013
CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN	
Coordinador área de mantenimiento de la	Plantas Físicas	Carrera 7 No 32-16 piso 7	

EMPLEO O CONTRATO			
EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
Secretaría Distrital de Integración Social	X		Colombia
DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD	
Bogotá D.C.	Bogotá D.C.	integracion@sdis.gov.co	
TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO		FECHA DE RETIRO
3279797	DÍA 10 MES 2 AÑO 2012		DÍA 9 MES 5 AÑO 2012
CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN	
Coordinador área de mantenimiento de la	Plantas físicas	Carrera 7 No 32-16 piso 7	





# FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

Fondo de Desarrollo Local Suba

**sideap** 2.0

Última Actualización: 11-ene-2022

Fecha Validación: 12-ene-2023

3

## EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN Estricto orden cronológico comenzando por el actual

EMPLEO O CONTRATO			
EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
Secretaría Distrital de Integración Social	X		Colombia
DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD	
Bogotá D.C.	Bogotá D.C.	integracion@sdis.gov.co	
TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO		FECHA DE RETIRO
3279797	DÍA 8 MES 2 AÑO 2011		DÍA 7 MES 2 AÑO 2012
CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN	
Coordinador área de mantenimiento de la	Plantas Físicas	Carrera 7 No 32-16 piso 7	

EMPLEO O CONTRATO			
EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
Secretaría Distrital de Integración Social	X		Colombia
DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD	
Bogotá D.C.	Bogotá D.C.	integracion@sdis.gov.co	
TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO		FECHA DE RETIRO
3279797	DÍA 2 MES 2 AÑO 2010		DÍA 1 MES 2 AÑO 2011
CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN	
Coordinador área de mantenimiento de la	Plantas Físicas	Carrera 7 No 32-16 piso 7	

EMPLEO O CONTRATO			
EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
Secretaría Distrital de Integración Social	X		Colombia
DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD	
Bogotá D.C.	Bogotá D.C.	integracion@sdis.gov.co	
TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO		FECHA DE RETIRO
3279797	DÍA 26 MES 8 AÑO 2009		DÍA 25 MES 1 AÑO 2010
CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN	
Coordinador área de mantenimiento	Plantas físicas	carrera 7 No 32-16 piso 7	



# FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

Fondo de Desarrollo Local Suba

**Sideap<sub>2.0</sub>**

Última Actualización: 11-ene-2022

Fecha Validación: 12-ene-2023

69  
28

3

## EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN Estricto orden cronológico comenzando por el actual

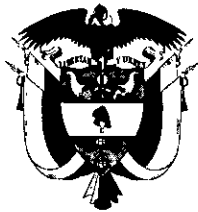
EMPLEO O CONTRATO					
EMPRESA O ENTIDAD Corporación Hábitat Digno		PÚBLICA	PRIVADA X	PAÍS Colombia	
DEPARTAMENTO Atlántico	MUNICIPIO Barranquilla		CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD habitatdigno@gmail.com		
TELÉFONOS 3003683560	FECHA DE INGRESO DÍA 1 MES 4 AÑO 2008		FECHA DE RETIRO DÍA 15 MES 7 AÑO 2009		
CARGO O CONTRATO Coordinador Técnico	DEPENDENCIA Gerencia		DIRECCIÓN Calle 47 No 43-15		

EMPLEO O CONTRATO					
EMPRESA O ENTIDAD Asociación de Vivienda Tekoa		PÚBLICA	PRIVADA X	PAÍS Colombia	
DEPARTAMENTO Bogotá D.C.	MUNICIPIO Bogotá D.C.		CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD tekoa@gmail.com.co		
TELÉFONOS 2686599	FECHA DE INGRESO DÍA 1 MES 12 AÑO 2004		FECHA DE RETIRO DÍA 6 MES 3 AÑO 2008		
CARGO O CONTRATO Gerente	DEPENDENCIA Gerencia		DIRECCIÓN Calle 37 No 28-57		

EMPLEO O CONTRATO					
EMPRESA O ENTIDAD Asociación de Vivienda Siglo XXI - Fontanar del Río		PÚBLICA	PRIVADA X	PAÍS Colombia	
DEPARTAMENTO Bogotá D.C.	MUNICIPIO Bogotá D.C.		CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD fontanar@gmail.com		
TELÉFONOS 2656599	FECHA DE INGRESO DÍA 1 MES 2 AÑO 2004		FECHA DE RETIRO DÍA 31 MES 10 AÑO 2004		
CARGO O CONTRATO Gerente	DEPENDENCIA Gerente		DIRECCIÓN Calle 37 No 25-57		



# FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

Fondo de Desarrollo Local Suba

**Sideap<sup>2.0</sup>**

Última Actualización: 11-ene-2022

Fecha Validación: 12-ene-2023

4

## TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NUMERO DE AÑOS Y MESES

OCUPACIÓN	TIEMPO DE EXPERIENCIA	
	AÑOS	MESES
Privada	13	2
Pública	5	5
Total	18	7

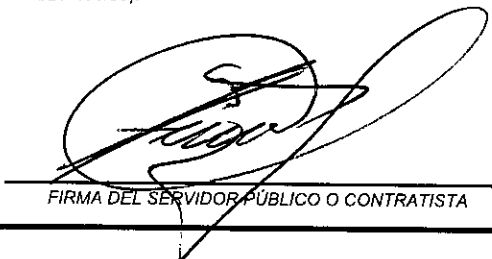
5

## FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO QUE SI \_\_\_\_ NO ☒ ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOMPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS, EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE CONTRATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5º. DE LA LEY 190/95).

Bogotá D.C. - 11-ene-2022  
Ciudad y fecha del diligenciamiento

  
FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

6

## OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

Ciudad y fecha

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS

70  
29

<b>FORMULARIO ÚNICO</b>		<small>ENTIDAD RECEPTORA</small> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">Fondo de Desarrollo Local Suba</div>
 <b>DECLARACION JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS Y ACTIVIDAD ECONOMICA PRIVADA</b> Persona Natural (LEY 190 DE 1995)	 Última Actualización: 06-ene-2023	

<b>1. DECLARACION JURAMENTADA</b>
<b>1.1 DE BIENES Y RENTAS</b>

YO, FRANCISCO JAVIER GRANADOS GUTIERREZ  
 IDENTIFICADO CON C.C. ☒ C.E. ☐ T.I. ☐ No. 79796420 CON DOMICILIO PRINCIPAL EN:  
 País Colombia Departamento Bogotá D.C. Municipio Bogotá D.C.  
 Dirección Calle 157C No 91-86 Torre 6 apto 122 Teléfonos 3107855401 3066809

Y TENIENDO COMO PARIENTES DE PRIMER GRADO DE CONSAGUINIDAD A:

NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	PARENTESCO
Maria Magnolia Gutierrez De Granados	41783418	Madre
Luis Rodolfo Granados Amaya	19272652	Padre
Pablo Granados Sierra	1072708394	Hijo(a)

DECLARO, EN CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO EN EL ARTICULO 122, INCISO 3°, DE LA CONSTITUCIÓN POLITICA DE COLOMBIA Y EN LOS ARTICULOS 13 Y 14 DE LA LEY 190 DE 1995,  
 PARA TOMAR POSESION ☐ PARA RETIRARME ☐ PARA ACTUALIZACION ☒  
 PARA MODIFICAR LOS DATOS CONSIGNADOS PREVIAMENTE ☐  
 QUE POSEO A LA FECHA, EN FORMA PERSONAL O POR INTERPUESTA PERSONA, SON LOS QUE RELACIONO A CONTINUACION:

a) Los ingresos y rentas que obtuve en el "último" año gravable fueron:

CONCEPTO	VALOR
SALARIOS Y DEMÁS INGRESOS LABORALES	\$ 99.000.000,00
CESANTIAS E INTERESES DE CESANTIAS	\$ 0,00
GASTOS DE REPRESENTACION	\$ 0,00
ARRIENDOS	\$ 0,00
HONORARIOS	\$ 0,00
OTROS INGRESOS Y RENTAS	\$ 0,00
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 99.000.000,00</b>

b) Las cuentas corrientes y de ahorro que poseo en Colombia y en el exterior son:

ENTIDAD FINANCIERA	TIPO DE CUENTA	NUMERO DE LA CUENTA	SEDE DE LA CUENTA	SALDO DE LA CUENTA
Bancolombia	Cuenta de ahorros	66633488836	Park Way	\$ 0,00
Banco Caja Social	Cuenta de ahorros	24103943879	La Castellana	\$ 23.000,00

c) Mis bienes patrimoniales son los siguientes:

TIPO DE BIEN	IDENTIFICACION DEL BIEN	VALOR
Vehículo	TRACKER MOD 2015	\$ 43.000.000,00
Apartamento	050N20653929	\$ 150.000.000,00



El futuro  
es de todos

Colombia  
Desarrolla

## FORMULARIO ÚNICO

### DECLARACION JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS Y ACTIVIDAD ECONOMICA PRIVADA

Persona Natural

(LEY 190 DE 1995)

ENTIDAD RECEPTORA

Fondo de Desarrollo Local Suba

**Sideap** 2.0

Última Actualización: 06-ene-2023

d) Las acreencias y obligaciones vigentes a la fecha son:

ENTIDAD O PERSONA	CONCEPTO	VALOR
Bancolombia	Préstamo de libre Inversión	\$ 100.000.000,00
Bancolombia	Tarjetas de crédito	\$ 3.000.000,00
Bancolombia	Crédito de vehículo	\$ 40.000.000,00
BBVA	Crédito hipotecario	\$ 20.000.000,00

#### 1.2 DE PARTICIPACION EN JUNTAS, CONSEJOS, CORPORACIONES, SOCIEDADES Y ASOCIACIONES

a) En la actualidad participo como miembro de las siguientes juntas y consejos directivos:

ENTIDAD O INSTITUCION	CALIDAD DE MIEMBRO

b) A la fecha soy socio de las siguientes corporaciones, sociedades y/o asociaciones:

CORPORACION, SOCIEDAD O ASOCIACION	CALIDAD DE SOCIO
INCODEK SAS	Integrante
CORTES Y GRANADOS CONSULTORIA E INVERSIONES SAS	Integrante
ILLARI INGENIERIA Y ARQUITECTURA SAS	Integrante

c) En la actualidad: SI ☒ NO ☐ tengo sociedad conyugal o de hecho vigente, con:

NOMBRES Y APELLIDOS	TIPO DOCUMENTO	NÚMERO DOCUMENTO
SANDRA LILIANA SIERRA GOMEZ	C.C. <input checked="" type="radio"/> C.E. <input type="radio"/> T.I. <input type="radio"/>	52930310

#### 2. ACTIVIDAD ECONOMICA PRIVADA

Las actividades económicas de carácter privado, adicionales a las declaradas anteriormente, que he venido desarrollando de forma acasional o permanente son las siguientes:

DETALLE DE LAS ACTIVIDADES	FORMA DE PARTICIPACION
ACTIVIDADES RELACIONADAS A LA INGENIERIA CIVIL	CONSULTORIA Y ASESORIAS

#### 3. FIRMA

FIRMA DEL FUNCIONARIO O CONTRATISTA

BOGOTÁ D.C. 06-ene-2023

CIUDAD Y FECHA



Tipo de declaración **PERIÓDICO** Fecha de publicación **2023-01-10 10:59**

Nombres y apellidos completos			
Primer nombre	Segundo nombre	Primer apellido	Segundo apellido
FRANCISCO	JAVIER	GRANADOS	GUTIERREZ

Documento de identificación	
Tipo <b>CEDULA DE CIUDADANIA</b>	Número <b>79796420</b>

Lugar de nacimiento			
País <b>COLOMBIA</b>	Departamento <b>BOGOTA</b>	Municipio <b>BOGOTA</b>	

Lugar de domicilio			
País <b>COLOMBIA</b>	Departamento <b>BOGOTA</b>	Municipio <b>BOGOTA</b>	

Nombre de la entidad/organismo/institución/persona jurídica pública o privada que presten función pública o servicios públicos o que administren, celebren contratos y ejecuten bienes o recursos públicos/Notarías/Curadurías/ u otra donde trabaje	<b>FONDO DE DESARROLLO LOCAL SUBA BOGOTA</b>		
Lugar de sede			
País <b>COLOMBIA</b>	Departamento <b>BOGOTA</b>	Municipio <b>BOGOTA</b>	
Dirección	<b>["VACIA"]</b>		
Cargo o función que cumple	<b>CONTRATISTA</b>		

Tipo de sujeto obligado de acuerdo con el artículo 2 de la Ley 2013 de 2019: Persona natural y jurídica, pública o privada, que presten función pública, que presten servicios públicos respecto de la información directamente relacionada con la prestación del servicio público.

### 1. DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS

De acuerdo con lo consagrado en la Ley 2013 de 2019, a continuación procedo a publicar y divulgar proactivamente mi declaración de bienes y rentas y manifiesto que los únicos bienes y rentas que poseo a la fecha, en forma personal o por interpuesta persona, son los que relaciono a continuación.

#### 1.1. DE INGRESOS, BIENES Y ACRENCIAS

Los ingresos y rentas que obtuve en el último año gravable fueron:

CONCEPTO	VALOR
Salarios y demás ingresos laborales	
Cesantías e intereses de cesantías	
Gastos de representación	
Arriendos	
Honorarios	\$8.250.000,00
Otros ingresos y rentas	
<b>TOTAL</b>	<b>\$8.250.000,00</b>

Las cuentas bancarias de las que soy titular en Colombia y en el exterior son:

Tipo de cuenta	Sede de la cuenta (País)	Saldo total de la cuenta a diciembre 31 del año inmediatamente anterior
CUENTA DE AHORROS	COLOMBIA	\$23.000,00

Mis bienes patrimoniales son los siguientes:

Tipo de bien	País	Departamento	Municipio	Valor
MUEBLE	COLOMBIA	BOGOTA	BOGOTA	\$43.000.000,00
INMUEBLE	COLOMBIA	BOGOTA	BOGOTA	\$150.000.000,00

Mis acreencias y obligaciones vigentes a la fecha son:

Concepto	Saldo
PRÉSTAMOS BANCOS	\$160.000.000,00
TARJETAS DE CRÉDITO	\$3.000.000,00

## 1.2. PARTICIPACIÓN EN JUNTAS, CONSEJOS, CORPORACIONES, SOCIEDADES Y/O ASOCIACIONES

Tengo participación en juntas, consejos o directivos: Sí ☐ No ☒

En la actualidad participo como miembro de las siguientes Juntas o Consejos Directivos:

Nombre entidad o institución	Órgano	Calidad de miembro	País

Tengo participación en corporaciones, sociedades y asociaciones: Sí ☐ No ☒

A la fecha soy socio de las siguientes corporaciones, sociedades y/o asociaciones:

Nombre corporación, sociedad o asociación	Tipo	Calidad de socio	País

### 1.3. DECLARACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ECONÓMICAS DE CARÁCTER PRIVADO

Tengo actividades económicas privadas: Sí ☐ No ☒

Las actividades económicas de carácter privado, adicionales a las declaradas anteriormente, que he venido desarrollando de forma ocasional o permanente son las siguientes:

Detalle de las actividades	Forma participación

## 2. CONFLICTOS DE INTERÉS

De acuerdo con lo consagrado en la Ley 2013 de 2019, a continuación procedo a publicar y divulgar proactivamente el registro de la información que puede ser susceptible de generarme un conflicto de interés, así como aquella relacionada con los intereses de mi cónyuge o compañero(a) permanente, parientes y socios de hecho o de derecho.

### 2.1. INFORMACIÓN DE CÓNYUGE O COMPAÑERO(A) PERMANENTE

Tengo cónyuge o compañero(a) permanente: Sí ☐ No ☒

Los intereses personales de mi cónyuge o compañero o compañera permanente son susceptibles de generar una posible situación de conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño:

Sí ☐ No ☐

Primer nombre	Segundo nombre	Primer apellido	Segundo apellido

Tipo documento

Número

Descripción del potencial conflicto de interés con su cónyuge o compañero(a) permanente:

### 2.2. INFORMACIÓN DE PARIENTES POR CONSANGUINIDAD, AFINIDAD Y CIVIL

Tengo parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad o primero civil con intereses personales que son susceptibles de generar una posible situación de conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño:

Sí ☐ No ☒



A continuación presento la información de los parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil que son susceptibles de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño.

De acuerdo con la Ley 2003 de 2019, los congresistas deben registrar sus parientes hasta el segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil si son susceptibles de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeñan.

Parentesco	Pariente	Tipo de documento de identidad	Documento de identidad	Descripción del potencial conflicto de interés

### 2.3. INTERÉS DIRECTO O ACTUACIONES DENTRO DEL AÑO ANTERIOR

Tuve intereses directos o actué como representante, asesor, presidente, gerente, director, miembro de junta directiva o socio de gremio, sindicato, sociedad, asociación, grupo social u organización con ánimo o sin ánimo de lucro y esto puede influir en mis decisiones y acciones en el desempeño de mi cargo actual:

Sí ☐ No ☒

Dentro del año anterior tuve interés directo o actué como representante, asesor, presidente, gerente, director, miembro de junta directiva o socio de gremio, sindicato, sociedad, asociación, grupo social u organización con ánimo o sin ánimo de lucro (nacional o extranjera), y a continuación describo cómo puede influir en las decisiones y acciones de mi cargo actual:

### 2.4. OTRAS INVERSIONES

Tengo fideicomisos en Colombia o en el exterior: Sí ☐ No ☒

Los fideicomisos y encargos fiduciarios de los cuales soy constituyente o beneficiario en Colombia y en el exterior son:

Nombre del fideicomiso o encargo fiduciario	Calidad	Valor	País

Tengo inversiones en Colombia o en el exterior: Sí ☐ No ☒

Las inversiones en bonos, fondos de inversión, fondos de ahorro voluntario y otras que tengo en Colombia y en el exterior son:

Tipo de inversión	Valor	País

## 2.5. DONACIONES QUE REPRESENTARON REDUCCIONES EN LA DECLARACIÓN DE RENTA

Realicé donaciones:      Sí ☐      No ☒

Las donaciones que me representaron reducciones en la declaración de renta del último año gravable son:

Nombre entidad	Valor

## 2.6. POTENCIALES CONFLICTOS DE INTERÉS

Tengo potenciales conflictos personales de interés:      Sí ☐      No ☒

Los conflictos de interés pueden generarse a partir de, por ejemplo:

- > Actividades y negocios que realiza o tiene con socio o socios de hecho o de derecho.
- > Establecimientos que posee.
- > Litigio o controversia ante autoridades administrativas o jurisdiccionales.
- > Haber hecho parte de listas de candidatos a cuerpos colegiados de elección popular.

Los potenciales conflictos personales de interés que tengo son:

## FORMATO DE DECLARACIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS

### DATOS PERSONALES

Nombre: FRANCISCO JAVIER GRANADOS GUTIERREZ  
Identificación: 79796420  
Entidad: Fondo de Desarrollo Local Suba  
Cargo: Contratista  
Correo: franjagran@gmail.com  
Tipo declaración: Para suscribir contrato de prestación de servicios  
Fecha Declaración: 6/01/23 0:00

El/la servidor/a público/a o colaborador/a, se compromete desde ya, a informar a la Administración Distrital, de los eventos o situaciones potenciales o reales que puedan llegar a ser constitutivas de conflicto de intereses, así como de actualizar esta declaración en el momento en que se presente alguna de las tipologías que dé lugar a la configuración de un conflicto de interés.

Lo anterior, en aras de resguardar el interés general propio de la función pública y que este no entré en conflicto con el interés particular, de acuerdo a lo contemplado en la Leyes: 2016 de 2020 - Código de Integridad del Servicio Público Colombiano, adoptado para el Distrito Capital mediante el Decreto Distrital 118 de 2018; 1952 de 2019, modificada por la Ley 2094 de 2021 - Código General Disciplinario; 1437 de 2011 - Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo y 190 de 1995 - Estatuto Anticorrupción anterior a la Ley 1474 de 2011.

Para efectos del diligenciamiento: Para suscribir contrato de prestación de servicios

Para el efecto manifiesto bajo la gravedad del juramento:

REPUBLICA DE COLOMBIA  
IDENTIFICACION PERSONAL  
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **79796420**

**GRANADOS GUTIERREZ**  
APELLIDOS

**FRANCISCO JAVIER**  
NOMBRES

*[Signature]*

*[Portrait Photo]*

COLOMBIA

*[Fingerprint]*

FECHA DE NACIMIENTO **29-JUN-1978**  
**SANTAFE DE BOGOTA DC**  
(CUNDINAMARCA)

LUGAR DE NACIMIENTO

**1.67** **O+** **M**  
ESTATURA G S RH SEXO

**02-AGO-1996 SANTAFE DE BOGOTA DC**  
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

*[Signature]*  
REGISTRADOR NACIONAL  
JEAN BUENA ESCOBAR

INDICE DETRECHO

*[Barcode]*

A-1500100-42085114-44-0079796420-20010411 00240010994 01 003332252




**MINISTERIO DE DEFENSA**  
**COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS**  
**COMANDO EN JEFE FUERZAS MILITARES**

**79796420**  
 IDENTIFICACION MILITAR

NOMBRE: **GRANADOS GUTIERREZ FRANCISCO JAVIER**  
 GRADO: **SEÑAL**  
 ESPECIALIDAD: **BACHILLER**



**FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA**

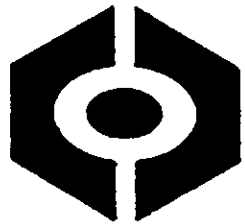
Este documento es un documento de identidad militar que acredita la pertenencia a las Fuerzas Militares de Colombia y el cumplimiento de los requisitos para el ingreso a las Fuerzas Militares de Colombia.

El presente documento es válido para el ingreso a las Fuerzas Militares de Colombia y el cumplimiento de los requisitos para el ingreso a las Fuerzas Militares de Colombia.

El presente documento es válido para el ingreso a las Fuerzas Militares de Colombia y el cumplimiento de los requisitos para el ingreso a las Fuerzas Militares de Colombia.

El presente documento es válido para el ingreso a las Fuerzas Militares de Colombia y el cumplimiento de los requisitos para el ingreso a las Fuerzas Militares de Colombia.

**018780** **DUPLICADO**  
**TC. GERARDO GONZALEZ P.**



REPÚBLICA DE COLOMBIA

**COPNIA**

Consejo Profesional Nacional de Ingeniería

Matrícula Profesional No.  
**25202-101428 CND**

Fecha de Expedición: **23/10/2003**

Nombre:

**FRANCISCO JAVIER  
GRANADOS GUTIERREZ**

Identificación:

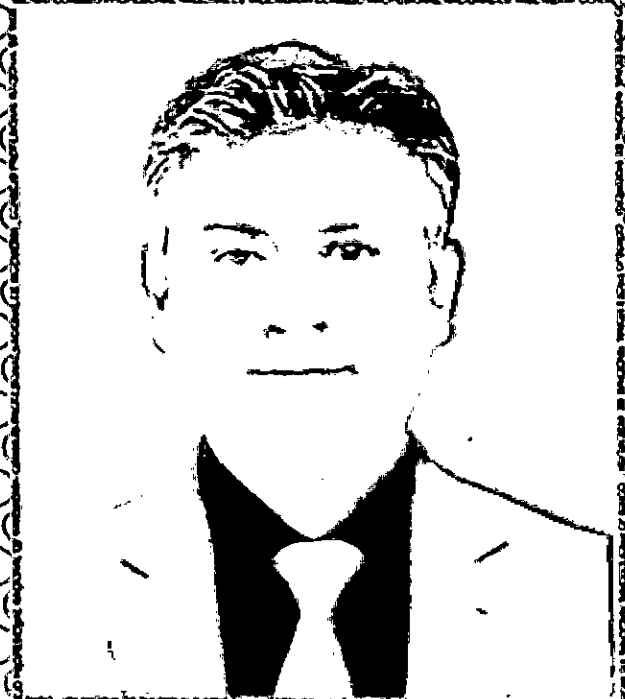
**C.C. 79796420**

Profesión:

**INGENIERO CIVIL**

Institución:

**UNIVERSIDAD LA GRAN COLOMBIA**



IDENTIFIED

**PRESIDENTE DEL CONSEJO**

**En caso de extravío debe ser remitida al COPNIA. Calle 78 No. 9-57 primer piso  
Línea Nacional: 01 8000 116590**





**HACE CONSTAR:**

Que el (los) cliente(s)

FRANCISCO J GRANADOS G

Identificado con CC 79796420

Actualmente tiene(n) Cuentamiga, radicado(a) en la oficina CASTELLANA, con las siguientes características:


<b>Número:</b>	24103943879
<b>Fecha de apertura:</b>	29 de Enero de 2021
<b>Condiciones de uso:</b>	Individual, 1 firmas(s), 0 sello(s) húmedo(s) o de caucho, sin protector
<b>Estado:</b>	Cuenta activa

Esta constancia se expide con destino a QUIEN INTERESE., el 29 del mes Enero de 2021.

Cordialmente,

**Vicepresidencia de Banca Masiva**

25  
37

<b>DIAN</b> POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA		<b>Formulario del Registro Único Tributario</b>		<b>001</b>	
2. Concepto <input type="checkbox"/> 1 <input checked="" type="checkbox"/> 3 Actualización de oficio				4. Número de formulario 14630559871	
				 (415)7707212489984(8020) 000001463055987 1	
5. Número de Identificación Tributaria (NIT) 7 9 7 9 6 4 2 0		6. DV 3	12. Dirección seccional Impuestos de Bogotá		14. Buzón electrónico 3 2
<b>IDENTIFICACIÓN</b>					
24. Tipo de contribuyente Persona natural o sucesión ilíquida		25. Tipo de documento Cédula de Ciudadanía	26. Número de identificación 7 9 7 9 6 4 2 0		27. Fecha expedición 1 9 9 6 0 8 0 2
Lugar de expedición COLOMBIA		28. País 1 6 9	29. Departamento Bogotá D.C.		30. Ciudad/Municipio Bogotá, D.C.
31. Primer apellido GRANADOS		32. Segundo apellido GUTIERREZ		33. Primer nombre FRANCISCO	
34. Otros nombres JAVIER					
35. Razón social					
36. Nombre comercial					
37. Sigla					
<b>UBICACIÓN</b>					
38. País COLOMBIA		39. Departamento Bogotá D.C.	40. Ciudad/Municipio Bogotá, D.C.		
41. Dirección principal CL 144 141 A 20 IN 34					
42. Correo electrónico franjagran@gmail.com					
43. Código postal		44. Teléfono 6 9 0 4 6 8 9	45. Teléfono 2 3 1 0 7 8 5 5 4 0 1		
<b>CLASIFICACIÓN</b>					
Actividad económica					
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades	
46. Código 7 1 1 0	47. Fecha inicio actividad 2 0 0 3 0 8 2 8	48. Código 4 7 9 9	49. Fecha inicio actividad 2 0 0 9 0 8 1 2	50. Código 1 2	51. Código
52. Número establecimientos					
<b>Responsabilidades, Calidades y Atributos</b>					
53. Código 5 2 2 4 9					
05- Impto. renta y compl. régimen ordinario					
22- Obligado a cumplir deberes formales a					
49 - No responsable de IVA					
<b>Obligados aduaneros</b>					
54. Código 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20					
<b>Exportadores</b>					
55. Forma 56. Tipo Servicio 1 2 3					
57. Modo					
58. CPC					
IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación					
<b>Para uso exclusivo de la DIAN</b>					
59. Anexos SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>		60. No. de Folios: 0		61. Fecha 2019 - 06 - 19	
La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso. Parágrafo del artículo 1.6.1.2.20 del Decreto 1625 de 2016 Firma del solicitante:			Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice. Firma autorizada:  984. Nombre ACTUACIÓN DE OFICIO AUTOMÁTICA 985. Cargo		

Fecha: 23.11.2020

CONTRIBUYENTE	CC 79796420	FRANCISCO JAVIER GRANADOS GUTIERREZ
---------------	-------------	-------------------------------------

**INFORMACIÓN BÁSICA**

Dirección: CL 157C 91 86 AP 122 Teléfono: 573107855401  
Ciudad: BOGOTÁ, D.C. Departamento: BOGOTÁ Dirección electrónica: franjagran@gmail.com  
Fecha de Inscripción: 14/11/2019 Soporte Inscripción: Naturaleza Jurídica: Persona Natural

**PERFIL TRIBUTARIO**

**Impuesto Predial Unificado**

CHIP: AAA0227DFBS Matrícula Inmobiliaria: 050N20653929  
Dirección Predio: CL 157C 91 86 TO 6 AP 122

**Impuesto Vehículos Automotores**

Placa: IEO322 Marca: CHEVROLET  
Modelo: 2015 Línea: 005022

**Impuesto de Industria y Comercio**

Código CIU	Actividad	Fecha Inicio de Actividades	Fecha Cese de Actividades	No. Establecimientos	Última Actualización	Causal
047994-Actividad Principal	Otros tipos de comercio al por menor no realizado en establecimientos, puestos de venta o mercados de demás productos n.c.p.	01.01.2018	31.12.9999			
071102-Actividad Secundaria	Actividades de arquitectura e ingeniería y otras actividades conexas en el ejercicio de una profesión liberal	01.01.2018	31.12.9999			

Régimen Tributario: RÉGIMEN PREFERENCIAL ANUAL Fecha Inic.Activ: 01/01/2018

**AGENTES AUTORIZADOS**

Nombre Completo	Número ID	Tipo de Autorización	Impuesto	Inicio Validez	Fin Validez

Señor Contribuyente: Esta es la información suministrada por usted y registrada en  
Secretaría de Hacienda Distrital

Kr 30 25 90 Dirección Distrital de Impuestos Bogotá D.C. Colombia



## PREVENCION LABORAL

Lina Paola Castañeda Gutierrez  
Calle 140C No. 94D-38 Cons. 106  
BOGOTA D.C.-SUBA (Bogotá D.C.)  
Lic. Salud Ocupac. 5046 de 13/05/2019

## CERTIFICADO MEDICO OCUPACIONAL

H.C. 79796420

Fecha: 25-noviembre-2020 12:13 pm  
Impresión: 25-noviembre-2020 12:14 pm



Paciente: **GRANADOS GUTIERREZ FRANCISCO JAVIER**

Doc.Iden.: **CC79796420**

Edad: 42 Años

Sexo: M

Entidad: **PARTICULAR**

Act. Economico: N/D

Estrato: 3

Empresa: N/D

Cargo: **SUPERVISOR**

Dirección: **CALLE 157 C N 91 86 TORRE 6 APTO 122**

Teléfono: N/D

Estado civil: **CASADO(A)**

Adm. Salud: **Compensar E.P.S.**

Admin.Pension **PORVENIR**

Admin.Riesgos **SURA**

### Tipo Evaluación: PREOCUPACIONAL

Se certifica que GRANADOS GUTIERREZ FRANCISCO JAVIER identificado con documento de identidad CC 79796420 fue valorado, luego de lo cual se emite el siguiente concepto para desempeñar el cargo de SUPERVISOR:

#### RESTRICCIONES:

Ninguna

#### RECOMENDACIONES:

##### Médico-Generales:

Alimentación balanceada  
Actividad física regular  
Estilos de vida saludable  
Control de sobrepeso  
Control anual por optometría

##### Médico-Laborales:

Uso de elementos de protección personal según riesgo y necesidad del cargo  
Higiene postural  
Correcta ergonomía  
Realización de pausas activas generales  
Adhiera a las medidas de bioseguridad implementadas en su lugar de trabajo

#### PRUEBAS PARACLINICAS:

ENFASIS OSTEOMUSCULAR NORMAL ✓

Medico(a): **CASTANEDA GUTIERREZ LINA PAOLA**  
Registro médico: 1020770528  
Licencia en Salud Ocupacional: 5046 DE 13-05-19

**GRANADOS GUTIERREZ FRANCISCO JAVIER**  
CC79796420



## CONSULTA DE COMPROBANTE DE INSCRIPCIÓN BANCO DE HOJAS DE VIDA BOGOTÁ D.C.

**NÚMERO INSCRIPCIÓN: 572605** [Descargar registro aquí](#)

### 1. Datos personales

**Primer nombre**  
FRANCISCO

**Otros nombres**  
JAVIER

**Primer apellido**  
GRANADOS

**Segundo apellido**  
GUTIERREZ

**Fecha de Nacimiento**  
29/06/1978

**Teléfono de contacto**  
3107855401

**Correo electrónico personal**  
franjagran@gmail.com

**Dirección de residencia**  
Calle 157C No 91-86 Torre 6  
apto 122

### 2. Formación Académica

#### Lista de estudios

**Nivel educativo**

Educación media (hasta grado once aprobado)

**Título académico**

**Graduado**

Si

**Semestres cursados**

**Nivel educativo**

Universitaria

**Título académico**

INGENIERA CIVIL

**Graduado**

Si

## FORMATO DE DECLARACIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS

### DATOS PERSONALES

Nombre:	FRANCISCO JAVIER GRANADOS GUTIERREZ
Identificación:	79796420
Entidad:	Fondo de Desarrollo Local Suba
Cargo:	Contratista
Correo:	franjagran@gmail.com
Tipo declaración:	Para suscribir contrato de prestación de servicios
Fecha Declaración:	6/01/23 0:00

El/la servidor/a público/a o colaborador/a, se compromete desde ya, a informar a la Administración Distrital, de los eventos o situaciones potenciales o reales que puedan llegar a ser constitutivas de conflicto de intereses, así como de actualizar esta declaración en el momento en que se presente alguna de las tipologías que dé lugar a la configuración de un conflicto de interés.

Lo anterior, en aras de resguardar el interés general propio de la función pública y que este no entré en conflicto con el interés particular, de acuerdo a lo contemplado en la Leyes: 2016 de 2020 - Código de Integridad del Servicio Público Colombiano, adoptado para el Distrito Capital mediante el Decreto Distrital 118 de 2018; 1952 de 2019, modificada por la Ley 2094 de 2021 - Código General Disciplinario; 1437 de 2011 - Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo y 190 de 1995 - Estatuto Anticorrupción anterior a la Ley 1474 de 2011.

Para efectos del diligenciamiento: Para suscribir contrato de prestación de servicios

Para el efecto manifiesto bajo la gravedad del juramento:

TIPOLOGIA I	Intereses Particulares
DESCRIPCIÓN	Participación en sociedades y vinculación laboral. Señalar las sociedades, empresas, negocios, fundación, asociación u organización con o sin ánimo de lucro, de las cuales es dueño, socio, representante legal, directivo o empleado, o lo ha sido en los últimos 5 años
NORMATIVIDAD	Ley 190 de 1995, Artículo 15 y Ley 2016 de 2020
INCURSO EN LA CAUSAL	No
RELATO SUCINTO DE LA SITUACIÓN EN CASO POSITIVO	N/A

TIPOLOGIA II	Intereses Particulares
DESCRIPCIÓN	Actividades económicas o profesionales de los parientes cercanos, cónyuge o compañero permanente . Registre a familiares: cónyuge, compañero(a) permanente y parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad o primero civil, que por su sus actividades económicas o profesionales de carácter privado podrían generar un potencial conflicto de intereses
NORMATIVIDAD	Ley 190 de 1995, Artículo 15 y Ley 2016 de 2020
INCURSO EN LA CAUSAL	No
RELATO SUCINTO DE LA SITUACIÓN EN CASO POSITIVO	N/A

TIPOLOGIA V	Concepto o consejo fuera de la actuación
DESCRIPCIÓN	Que el servidor(a) público(a) o colaborador (a), haya emitido consejo o concepto por fuera de la actuación administrativa sobre las cuestiones materia de la misma, o haya intervenido en esta como apoderado, agente del ministerio público, perito o testigo
NORMATIVIDAD	Ley 1437 de 2011, artículo 11 numeral 11, Ley 734 de 2002, artículo 84 numeral 4, Ley 1564 de 2012, artículo 141 numeral 12y Ley 2016 de 2020
INCURSO EN LA CAUSAL	No
RELATO SUCINTO DE LA SITUACIÓN EN CASO POSITIVO	N/A
TIPOLOGIA VIII	Amistad o enemistad
DESCRIPCIÓN	Que exista enemistad grave por hechos ajenos a la actuación administrativa, o amistad entrañable entre el servidor(a) público(a) o colaborador (a), y alguna de las personas interesadas en la actuación administrativa, su representante o apoderado
NORMATIVIDAD	Ley 1437 de 2011, artículo11 numeral 8, Ley 734 de 2002, artículo 84 numeral 5 y Ley 1564 de 2012, artículo 141 numeral 9 y Ley 2016 de 2020
INCURSO EN LA CAUSAL	No
RELATO SUCINTO DE LA SITUACIÓN EN CASO POSITIVO	N/A



TIPOLOGIA IX Organización, sociedad o asociación o actividad privada económica o sin ánimo de lucro en la ciudad y/o en el País

DESCRIPCIÓN Que el servidor(a) público(a) o colaborador (a), sea socio de alguna de las personas interesadas en la actuación administrativa o su representante o apoderado en sociedad de personas. / Aplica para el cónyuge, compañero (a) permanente o alguno de sus parientes dentro del segundo grado de consanguinidad, primero de afinidad o primero civil

NORMATIVIDAD Ley 1437 de 2011, artículo 11 numeral 10, Ley 734 de 2002, artículo 84, numeral 6 y Ley 1564 de 2012, artículo 141 numeral 11 y Ley 2016 de 2020

INCURSO EN LA CAUSAL No

RELATO SUCINTO DE LA SITUACIÓN EN CASO POSITIVO N/A

TIPOLOGIA X Litigio o controversia

DESCRIPCIÓN Que exista litigio o controversia ante autoridades administrativas o jurisdiccionales entre el servidor(a) público(a) o colaborador (a), y cualquiera de los interesados en la actuación, su representante o apoderado. /Aplica para el cónyuge, compañero(a) permanente o alguno de sus parientes dentro del cuarto grado de consanguinidad , segundo de afinidad o primero civil.

NORMATIVIDAD Ley 1437 de 2011, artículo 11 numeral 10, Ley 734 de 2002, artículo 84, numeral 6 y Ley 1564 de 2012, artículo 141 numeral 11 y Ley 2016 de 2020

INCURSO EN LA CAUSAL No

RELATO SUCINTO DE LA SITUACIÓN EN CASO POSITIVO N/A

TIPOLOGIA XII	Denuncia penal o disciplinaria en contra
DESCRIPCIÓN	Que alguno de los interesados en la actuación, su representante o apoderado, haya formulado denuncia penal o disciplinaria contra el servidor(a) público(a) o colaborador (a), antes de iniciarse la actuación administrativa; o después, siempre que la denuncia se refiera a hechos ajenos a la actuación y que el denunciado se halle vinculado a la investigación penal o disciplinaria. /Aplica a su cónyuge, compañero permanente, o pariente hasta el segundo grado de consanguinidad o primero civil.
NORMATIVIDAD	Ley 1437 de 2011, artículo 11 numeral 6, Ley 734 de 2002, artículo 84, numeral 8 Ley 1564 de 2012, artículo 141 numeral 7 y Ley 2016 de 2020
INCURSO EN LA CAUSAL	No
RELATO SUCINTO DE LA SITUACIÓN EN CASO POSITIVO	N/A
TIPOLOGIA XIII	Denuncia penal o disciplinaria formulada
DESCRIPCIÓN	Que el servidor(a) público(a) o colaborador (a), haya formulado denuncia penal contra una de las personas interesadas en la actuación administrativa o su representante o apoderado, o estar aquellos legitimados para intervenir como parte civil en el respectivo proceso penal. /Aplica a su cónyuge, compañero(a) permanente o alguno de sus parientes dentro del segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad o primero civil.
NORMATIVIDAD	Ley 1437 de 2011, artículo 11 numeral 7, Ley 1564 de 2012, artículo 141 numeral 8 y Ley 2016 de 2020
INCURSO EN LA CAUSAL	No
RELATO SUCINTO DE LA SITUACIÓN EN CASO POSITIVO	N/A

77  
42

TIPOLOGIA XIV	Acreedor/ deudor
DESCRIPCIÓN	Que el servidor(a) público(a) o colaborador (a), sea acreedor o deudor de alguna de las personas interesadas en la actuación administrativa, su representante o apoderado, salvo cuando se trate de persona de derecho público, establecimiento de crédito o sociedad anónima. /Aplica a su cónyuge, compañero(a) permanente o alguno de sus parientes en segundo grado de consanguinidad, primero de afinidad o primero civil.
NORMATIVIDAD	Ley 1437 de 2011, artículo 11 numeral 9, Ley 734 de 2002, artículo 84, numeral 9 y Ley 1564 de 2012, artículo 141 numeral 10 y Ley 2016 de 2020
INCURSO EN LA CAUSAL	No
RELATO SUCINTO DE LA SITUACIÓN EN CASO POSITIVO	N/A
TIPOLOGIA XV	Antiguo empleador
DESCRIPCIÓN	Que el servidor(a) público(a) o colaborador (a), dentro del año anterior, haya tenido interés directo o haya actuado como representante, asesor, presidente, gerente, director, miembro de Junta Directiva o socio de gremio, sindicato, sociedad, asociación o grupo social o económico interesado en el asunto objeto de definición
NORMATIVIDAD	Ley 1437 de 2011, artículo 11 numeral 16 y Ley 2016 de 2020
INCURSO EN LA CAUSAL	No
RELATO SUCINTO DE LA SITUACIÓN EN CASO POSITIVO	N/A

TIPOLOGIA XVI      Lista de candidatos

DESCRIPCIÓN      Que el servidor(a) público(a) o colaborador (a), haya hecho parte de listas de candidatos a cuerpos colegiados de elección popular, inscritas o integradas también por el interesado en el período electoral coincidente con la actuación administrativa o en alguno de los dos períodos anteriores

NORMATIVIDAD      Ley 1437 de 2011, artículo 11 numeral 14 y Ley 2016 de 2020

INCURSO EN LA CAUSAL      No

RELATO SUCINTO DE LA SITUACIÓN EN CASO POSITIVO      N/A

TIPOLOGIA XVII      Recomendación

DESCRIPCIÓN      Que el servidor(a) público(a) o colaborador (a), haya sido recomendado por el interesado en la actuación para llegar al cargo que ocupa o haya sido señalado por este como referencia con el mismo fin

NORMATIVIDAD      Ley 1437 de 2011, artículo 11 numeral 15 y Ley 2016 de 2020

INCURSO EN LA CAUSAL      No

RELATO SUCINTO DE LA SITUACIÓN EN CASO POSITIVO      N/A

Advertencia:

Esta declaración se hizo bajo la gravedad de juramento, por lo tanto, se recibe bajo el principio de la buena fe de que trata el artículo 83 de la Constitución Política, entendiendo que quien la presentó es el usuario registrado en el sistema y se presume que corresponde a información veraz.

Nombre: FRANCISCO JAVIER GRANADOS GUTIERREZ



CC: 79796420

Bogotá D.C. viernes 06 enero 2023

78  
43



**HACE CONSTAR:**

Que el (los) cliente(s)

FRANCISCO J GRANADOS G

Identificado con CC 79796420

Actualmente tiene(n) Cuentamiga, radicado(a) en la oficina CASTELLANA, con las siguientes características:

<b>Número:</b>	24103943879
<b>Fecha de apertura:</b>	29 de Enero de 2021
<b>Condiciones de uso:</b>	Individual, 1 firmas(s), 0 sello(s) húmedo(s) o de caucho, sin protector
<b>Estado:</b>	Cuenta activa

Esta constancia se expide con destino a QUIEN INTERESE., el 29 del mes Enero de 2021.

Cordialmente,

**Vicepresidencia de Banca Masiva**



La República de Colombia  
y en su nombre

# "El Colegio Comercial Villa María"

según Resolución No. 1868. JUNIO 26 DE 1996

Confiere a:

**Francisco Javier Granados Gutiérrez**

Identificado (a) con FE. No. 780629-01365 de Bogotá

**Bachiller Comercial**

Por haber cursado y aprobado los estudios correspondientes al Nivel de Educación Media Vocacional, según los planes y programas vigentes.

Humberto C  
Rector

[Firma]  
Secretaria




Dado en Santa Fé de Bogotá a 10 de JULIO de 1996



REPÚBLICA DE COLOMBIA  
**COPNIA**  
Consejo Profesional Nacional de Ingeniería

Matrícula Profesional No.  
**25202-101428 CND**  
Fecha de Expedición **23/10/2003**

FRANCISCO JAVIER  
FRANCO GUTIERREZ  
Ingeniero  
CND 25202-101428  
P. 101501  
INGENIERO CIVIL  
Institución  
UNIVERSIDAD LA GRAN COLOMBIA



Este es un documento público expedido en virtud de la Ley 842 de 2003,  
que autoriza al titular a ejercer como Ingeniero en el Territorio Nacional.

  
PRESIDENTE DEL CONSEJO

En caso de extravío debe ser remitida al COPNIA, Calle 78 No. 9-57 primer piso  
Línea Nacional: 01 8000 118590





La República de Colombia  
y en su nombre

**La Universidad de los Andes**

Personería Jurídica N° 47 de 1953 del Ministerio de Justicia  
teniendo en cuenta que

**Juan José González Gutiérrez**  
C.C. 19.796.420, Nacimiento de Bogotá, D.C.

ha terminado los estudios y cumplido los demás requisitos académicos  
exigidos por la ley y los estatutos universitarios,  
le confiere el título profesional de

**Ingeniero Civil**

En testimonio, le expide el presente **Diploma**, firmado y sellado  
con el sello mayor de la Universidad, en Bogotá, D.C.,  
el día 28 del mes de Agosto del año 2003.

El Rector



Firma del Titular

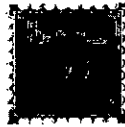
Secretario General

Registrado bajo el N° 6312  
Anotado al Folio N° 102 del Libro N° 6.  
Bogotá, D.C., a 28 de Agosto de 2003

El Decano

LA CORPORACIÓN  
**UNIVERSIDAD PILOTO DE COLOMBIA**

PERSONERÍA JURÍDICA RESOLUCIÓN No. 006651 DEL 27 DE NOVIEMBRE DE 1.992, MINISTERIO DE JUSTICIA.



CONFIERE EL TÍTULO DE

Especialista en Gerencia de Proyectos

A

Francisco Javier Granados Gutiérrez

CÉDULA DE E. No. 79.796.420 EXPEDIDA EN Santafé de Bogotá

QUIEN CUMPLIÓ SATISFACTORIAMENTE LOS REQUISITOS ACADÉMICOS EXIGIDOS POR LA  
UNIVERSIDAD, EN TESTIMONIO DE ELLO OTORGA EL PRESENTE DIPLOMA

EN LA CIUDAD DE Bogotá EL DÍA 27 DEL MES DE Abril DEL AÑO 2012

PRESIDENTE DE LA CORPORACIÓN

RECTOR DE LA UNIVERSIDAD

DECANO DEL PROGRAMA

SECRETARIO GENERAL DE LA CORPORACIÓN

UNIVERSIDAD PILOTO DE COLOMBIA

32  
46



## EL CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA

### CERTIFICA

Que FRANCISCO JAVIER GRANADOS GUTIÉRREZ identificado(a) con Cedula de Ciudadania No 79796420 de Bogotá, realizó y aprobó el curso de COSTOS Y PRESUPUESTOS PARA EDIFICACIONES I: GENERALIDADES con una intensidad horaria de Cuarenta (40) y obtuvo una evaluación Apto (A) con una equivalencia de (4.5).

Equivalencia de Evaluaciones:

D: Reprobó

A: Aprobó

Se expide en Floridablanca, a los cuatro (4) días del mes de septiembre de dos mil diecinueve (2019)

Firmado Digitalmente por

JUAN MANUEL CASTILLO CALDERON  
Subdirector CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA  
REGIONAL SANTANDER

**SENA: Una Organización con Conocimiento**



**ASOCIACIÓN DE VIVIENDA  
BOGOTÁ SIGLO XXI - SUBA  
PROYECTO FONTANAR DEL RÍO**

**CERTIFICA**

Que el señor **FRANCISCO JAVIER GRANADOS GUTIERREZ**, identificado con la cédula de ciudadanía número 79.796.420 de Bogotá, laboró con la Entidad desde el día 01 de Febrero de 2.004 hasta el 31 de Octubre de 2.004, desempeñándose como **GERENTE**.

**TIPO DE CONTRATO:** A TÉRMINO INDEFINIDO  
**MODO DE TERMINACION:** POR RENUNCIA DEL FUNCIONARIO

Se expide a solicitud del interesado en la ciudad de Bogotá D.C., a los catorce (14) días del mes de Agosto de 2.009.

Cordialmente.

  
**SANDRA PATRICIA CASTILLO LIZCANO**  
Contadora



### CERTIFICACIÓN LABORAL

Yo, REYNALDO BARRAGÁN VESGA, identificado con cédula de ciudadanía No. 79.406.892 de Bogotá, en mi calidad de Representante Legal de IDACO S.A.S. con NIT: 830.065.219-6, certifico que el Ingeniero FRANCISCO JAVIER GRANADOS GUTIÉRREZ identificado con cédula de ciudadanía No. 79.796.420 de Bogotá y con Tarjeta Profesional No. 25202-101428 CND, laboró en esta empresa desempeñando el cargo de Gerente de Proyectos, desde el día 2 de marzo de 2015 hasta el día 13 de julio de 2019.

En el tiempo que estuvo desarrollando sus labores, demostró ser un profesional responsable y cumplido, realizando el acompañamiento en cada uno de los proyectos que ejecutó la compañía. En algunos de estos proyectos se desempeñó como director de obra.

A continuación, se muestran los proyectos ejecutados por IDACO S.A.S. en el tiempo en que el Ingeniero Francisco Granados laboró en la compañía. Inicialmente se presentan aquellos contratos en los cuales ocupó el cargo como director de obra conforme a los requerimientos de las diferentes entidades contratantes y posteriormente se presentan los contratos donde realizó el acompañamiento como gerente de proyectos:

**A. Contratos y/o proyectos en los cuales desempeñó el cargo de director de obra y/o de consultoría:**

1. Contrato: De Obra No. 008 de 2014.  
Entidad Contratante: UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA.  
Contratista: IDACO S.A.S.  
Objeto: CONSTRUCCIÓN DE UNA PLAZOLETA DE INTEGRACIÓN Y SENDEROS ENTRE LOS EDIFICIOS DE FAEDIS E INVESTIGACIONES, EN EL CAMPUS NUEVA GRANADA EN CAJICÁ, POR LA MODALIDAD DE PRECIOS UNITARIOS FIJOS.  
Valor: \$ 463.313.593 (CUATROCIENTOS SESENTA Y TRES MILLONES TRESCIENTOS TRECE MIL QUINIENTOS NOVENTA Y TRES PESOS M/CTE).  
Fecha de inicio: 5/01/2015  
Fecha de terminación: 7/05/2015  
Cargo desempeñado por el Ing. Francisco Javier Granados Gutiérrez en el marco de ejecución del contrato: DIRECTOR DE OBRA.



Cio. 73 A No. 75A - 79 PBX: 400 5454 Fax: 542 3010 e-mail: [info@idaco.com.co](mailto:info@idaco.com.co) [www.idaco.com.co](http://www.idaco.com.co)  
Bogotá - Colombia



2. Contrato: De Obra N° 2-01-24300-3030-2014 Pedido: 4600012705.  
Entidad Contratante: EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE BOGOTÁ,  
Contratista: IDACO S.A.S.  
Objeto: OBRAS DE CONSTRUCCIÓN DEL CERRAMIENTO PERMANENTE EN LOS CRUCES  
VIALES DELAS CARRERAS 105 F, 110 Y 111 SOBRE EL HUMEDAL JABOQUE.  
Valor: \$ 548.883.573 (QUINIENTOS CUARENTA Y OCHO MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA  
Y TRES MIL QUINIENTOS SETENTA Y TRES PESOS M/CTE).  
Fecha de inicio: 22/05/2015  
Fecha de terminación: 19/07/2016  
Cargo desempeñado por el Ing. Francisco Javier Granados Gutiérrez en el marco de  
ejecución del contrato: DIRECTOR DE OBRA.
3. Contrato: De Obra N° 2015-0004.  
Entidad Contratante: ALCALDÍA MUNICIPAL DE FUSAGASUGÁ.  
Contratista: IDACO S.A.S.  
Objeto: MANTENIMIENTO Y ADECUACIÓN DE LA PLAZA DE MERCADO DEL MUNICIPIO DE  
FUSAGASUGÁ.  
Valor: \$ 347.855.176 (TRESCIENTOS CUARENTA Y SIETE MILLONES OCHOCIENTOS  
CINCUENTA Y CINCO MIL CIENTO SETENTA Y SEIS PESOS M/CTE).  
Fecha de inicio: 28/06/2015  
Fecha de terminación: 27/11/2015  
Cargo desempeñado por el Ing. Francisco Javier Granados Gutiérrez en el marco de  
ejecución del contrato: DIRECTOR DE OBRA.
4. Contrato: De Obra No. 2015-0006  
Entidad Contratante: ALCALDÍA MUNICIPAL DE FUSAGASUGÁ.  
Contratista: IDACO S.A.S.  
Objeto: CONSTRUCCIÓN DE LA PRIMERA ETAPA DEL ESCENARIO DEPORTIVO CONTIGO  
CON TODO EN EL MUNICIPIO DE FUSAGASUGÁ.  
FASE 1: REVISIÓN, VERIFICACIÓN Y VALIDACIÓN DE LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS TÉCNICOS.  
FASE 2: OBRA.  
Valor: \$ 2.124.990.989 (DOS MIL CIENTO VENTICUATRO MILLONES NOVECIENTOS  
NOVENTA MIL NOVECIENTOS OCHENTA Y NUEVE PESOS M/CTE).  
Fecha de inicio: 13/11/2015  
Fecha de terminación: 14/08/2017  
Cargo desempeñado por el Ing. Francisco Javier Granados Gutiérrez en el marco de  
ejecución del contrato: DIRECTOR DE CONSULTORÍA FASE 1 Y DIRECTOR DE OBRA FASE 2.



Cra. 73 A No. 75A - 79 PSX: 400 5454 Fax: 542 3010 e-mail: info@idaco.com.co www.idaco.com.co  
Bogotá - Colombia



**IDACO**

**5. Contrato: De Obra N° 2743.**

Entidad Contratante: SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO.

Contratista: IDACO S.A.S.

Objeto: OBRAS DE ADECUACIÓN, MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LAS PLANTAS FÍSICAS ESTABLECIDAS CON EL FIN DE ATENDER LOS REQUERIMIENTOS DE SECRETARÍA DISTRITAL DE SALUD EN TÉRMINOS HIGIÉNICO SANITARIOS E INFRAESTRUCTURA EN GENERAL EN LAS LOCALIDADES DEL DISTRITO CAPITAL.

Valor: \$ 668.838.638 (SEISCIENTOS SESENTA Y OCHO MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA Y OCHO MIL SEISCIENTOS TREINTA Y OCHO PESOS M/CTE).

Fecha de inicio: 31/07/2017

Fecha de terminación: 29/01/2018

Cargo desempeñado por el Ing. Francisco Javier Granados Gutiérrez en el marco de ejecución del contrato: DIRECTOR DE OBRA.

**6. Contrato: De Obra N° 2941 DE 2017.**

Entidad Contratante: INSTITUTO DISTRITAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE - IDRD.

Contratista: IDACO S.A.S.

Objeto: REALIZAR POR EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS FIJOS, LA CONSTRUCCIÓN DE LAS OBRAS DE LA TERCERA Y CUARTA ETAPA DEL PARQUE METROPOLITANO EL PORVENIR Cód: 07-391, CON CARGO AL PROYECTO DE INVERSIÓN 1082: CONSTRUCCIÓN Y ADECUACIÓN DE PARQUES Y EQUIPAMIENTOS PARA TODOS.

Valor: \$ 4.111.156.334 (CUATRO MIL CIENTO ONCE MILLONES CIENTO CINCUENTA Y SEIS MIL TRESCIENTOS TREINTA Y CUATRO PESOS M/CTE).

Fecha de inicio: 7/11/2017

Fecha de terminación: 14/12/2018

Cargo desempeñado por el Ing. Francisco Javier Granados Gutiérrez en el marco de ejecución del contrato: DIRECTOR DE OBRA.

**7. Contrato: De Obra N° 001.PCCNTR 367061.**

Entidad Contratante: SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO.

Contratista: CONSORCIO OBRAS LOCALIDAD 5

Objeto: EJECUCIÓN DE LA CONSTRUCCIÓN DE LA NUEVA PLANTA FÍSICA Y CERRAMIENTO DEL COLEGIO BOLOÑA, UBICADO EN LA LOCALIDAD 5ª - USME DEL DISTRITO CAPITAL, DE ACUERDO CON LOS PLANOS Y ESPECIFICACIONES ENTREGADOS POR LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO.

Valor: \$ 12.812.786.349 (DOCE MIL OCHOCIENTOS DOCE MILLONES SETECIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y NUEVE PESOS M/CTE).

Fecha de inicio: 2/05/2018



Cra. 73 A No. 75A - 79 PBX: 400 5454 Fax: 542 3010 e-mail: info@idaco.com.co www.idaco.com.co  
Bogotá - Colombia



Fecha de terminación: En la fecha de retiro del ingeniero Francisco Granados el contrato no había terminado.

Cargo desempeñado por el Ing. Francisco Javier Granados Gutiérrez en el marco de ejecución del contrato: DIRECTOR DE OBRA.

8. Contrato: De Consultoría y Obra N. 68573-070-2018 (PAF-BP-O-044-2018).  
Entidad Contratante: FIDUCIARIA LA PREVISORA S.A. ADMINISTRADORA VOCERA DEL PATRIMONIO AUTÓNOMO PA FINDETER PAF.  
Contratista: CONSORCIO PESCAITO 44  
Objeto: EJECUCIÓN DE REVISIÓN Y COMPLEMENTACIÓN DE ESTUDIOS Y DISEÑOS, CONSTRUCCIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE LA CASA DE LA DANZA EN EL BARRIO PESCAITO EN EL DISTRITO DE SANTA MARTA – MAGDALENA.  
Valor: \$ 737.881.651 (SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y UN MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y UN PESOS M/CTE).  
Fecha de Inicio: 26/11/2018  
Fecha de terminación: 26/03/2019 FINALIZACIÓN DE LA ETAPA 1 CONSULTORÍA  
Cargo desempeñado por el Ing. Francisco Javier Granados Gutiérrez en el marco de ejecución del contrato: DIRECTOR DE CONSULTORÍA.
9. Contrato: De Obra N° 1-01-14500-1400-2018.  
Entidad Contratante: EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE BOGOTÁ.  
Contratista: IDACO S.A.S.  
Objeto: MANTENIMIENTO Y REPARACION DE CERRAMIENTO EN MALLA ESABONADA EN SEDES DE LA EAAB-ESP QUE LO REQUIERAN.  
Valor: \$ 324.574.186 (TRESCIENTOS VEINTICUATRO MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL CIENTO OCHENTA Y SEIS PESOS M/CTE).  
Fecha de Inicio: 31/01/2019  
Fecha de terminación: 30/04/2019  
Cargo desempeñado por el Ing. Francisco Javier Granados Gutiérrez en el marco de ejecución del contrato: DIRECTOR DE OBRA.
10. Contrato: De Obra N° PAF-JU-O-037-2018.  
Entidad Contratante: FIDUCIARIA BOGOTÁ S.A. COMO VOCERA Y ADMINISTRADORA DEL PATRIMONIO AUTÓNOMO ASISTENCIA TÉCNICA FINDETER.  
Contratista: CONSORCIO EDUCATIVO 037  
Objeto: CONTRATAR LA TERMINACIÓN DE LAS OBRAS Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE LAS INFRAESTRUCTURAS EDUCATIVAS I.E. LA MERCED SEDE PRINCIPAL CALI (VALLE DEL CAUCA) E I.E. DEL VALLE JULIO CESAR ARCE – PALMIRA (VALLE DEL CAUCA), UBICADAS EN LOS MUNICIPIOS DE CALI Y PALMIRA – VALLE DEL CAUCA.  
Valor: \$ 3.986.054.829 (TRES MIL NOVECIENTOS OCHENTA Y SEIS MILLONES CINCUENTA Y CUATRO MIL OCHOCIENTOS VEINTINUEVE PESOS M/CTE).



Cra. 73 A No. 75A - 79 PBX: 400 5454 Fax: 542 3010 e-mail: info@idaco.com.co www.idaco.com.co  
Bogotá - Colombia





**IDACO**

Fecha de inicio: 20/02/2010

Fecha de terminación: En la fecha de retiro del ingeniero Francisco Granados el contrato no había terminado.

Cargo desempeñado por el Ing. Francisco Javier Granados Gutiérrez en el marco de ejecución del contrato: DIRECTOR DE OBRA.

Contratos y/o proyectos en los cuales se desempeñó como gerente de proyectos:

1. Contrato: De Obra N° 2014-0018.  
Entidad Contratante: ALCALDÍA MUNICIPAL DE FUSAGASUGÁ.  
Contratista: CONSORCIO OBRAS ESCOLARES 2014.  
Objeto: CONSTRUCCIÓN DE UN BLOQUE DE DOS PISOS PARA OCHO AULAS ESCOLARES Y DOS BATERÍAS SANITARIAS, EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA MUNICIPAL LUIS CARLOS GALÁN SARMIENTO EN FUSAGASUGÁ.  
Valor: \$ 1.906.733.318,60 (MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y SEIS MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y TRES MIL TRESCIENTOS DIECIOCHO PESOS CON SESENTA CENTAVOS M/CTE).  
Fecha de inicio: 30/12/2014  
Fecha de terminación: 13/11/2015  
Cargo desempeñado por el Ing. Francisco Javier Granados Gutiérrez en el marco de ejecución del contrato: GERENTE DE PROYECTOS.
  
2. Contrato: De Obra N° 002 DE 2015.  
Entidad Contratante: EMPRESA REGIONAL AGUAS DEL TEQUENDAMA S.A. E.S.P. - LA MESA CUNDINAMARCA.  
Contratista: IDACO S.A.S.  
Objeto: OPTIMIZACIÓN Y MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES LA QUIJANA, UBICADA EN EL MUNICIPIO DE LA MESA, CUNDINAMARCA.  
Valor: \$ 49.120.473 (CUARENTA Y NUEVE MILLONES CIENTO VEINTE MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y TRES PESOS M/CTE).  
Fecha de inicio: 16/06/2015  
Fecha de terminación: 15/08/2015  
Cargo desempeñado por el Ing. Francisco Javier Granados Gutiérrez en el marco de ejecución del contrato: GERENTE DE PROYECTOS.



Cra. 73 A No. 75A - 79 PBX: 400 5454 Fax: 542 3010 e-mail: info@idaco.com.co www.idaco.com.co  
Bogotá - Colombia



3. Contrato: De Obra N° 284-2015.  
Entidad Contratante: ALCALDÍA MUNICIPAL DE SILVANIA - CUNDINAMARCA  
Contratista: IDACO S.A.S.  
Objeto: MEJORAMIENTO BARRIAL (CONSTRUCCIÓN DE ANDENES) CON UN AREA DE INFLUENCIA DE 500 VIVIENDAS DEL MUNICIPIO DE SILVANIA CUNDINAMARCA.  
Valor: \$ 1.043.734.396,51 (MIL CUARENTA Y TRES MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y CUATRO MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y SEIS PESOS CON CINCUENTA Y UN CENTAVOS M/CTE).  
Fecha de Inicio: 27/08/2015  
Fecha de terminación: 8/05/2016  
Cargo desempeñado por el Ing. Francisco Javier Granados Gutiérrez en el marco de ejecución del contrato: GERENTE DE PROYECTOS.
4. Contrato: De Obra N° 005 DE 2015.  
Entidad Contratante: EMPRESA REGIONAL AGUAS DEL TEQUENDAMA S.A. E.S.P. - LA MESA CUNDINAMARCA.  
Contratista: IDACO S.A.S.  
Objeto: CONSTRUCCIÓN DE LAS OBRAS PARA LA OPTIMIZACIÓN DE LA PRIMERA Y SEGUNDA ETAPA DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE DE LA MESA - CUNDINAMARCA.  
Valor: \$ 252.275.684 (DOSCIENTOS CINCUENTA Y DOS MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y CINCO MIL SEISCIENTOS OCHENTA Y CUATRO PESOS M/CTE).  
Fecha de Inicio: 31/08/2015  
Fecha de terminación: 13/01/2016  
Cargo desempeñado por el Ing. Francisco Javier Granados Gutiérrez en el marco de ejecución del contrato: GERENTE DE PROYECTOS.
5. Contrato: De Obra N° LPC-167-2015.  
Entidad Contratante: ALCALDÍA MUNICIPAL DE LA PEÑA - CUNDINAMARCA.  
Contratista: IDACO S.A.S.  
Objeto: MEJORAMIENTO BARRIAL- CONSTRUCCION DE ANDENES MUNICIPIO DE LA PEÑA DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA.  
Valor: \$ 309.490.128 (TRESCIENTOS NUEVE MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA MIL CIENTO VEINTIOCHO PESOS M/CTE).  
Fecha de Inicio: 24/12/2015  
Fecha de terminación: 23/02/2016  
Cargo desempeñado por el Ing. Francisco Javier Granados Gutiérrez en el marco de ejecución del contrato: GERENTE DE PROYECTOS.



Cra. 73 A No. 76A - 79 PBX: 400 5454 Fax: 542 3010 e-mail: [info@idaco.com.co](mailto:info@idaco.com.co) [www.idaco.com.co](http://www.idaco.com.co)  
Bogotá - Colombia



6. Contrato: De Obra N° 053-00-A-COFAC-DINSA-2017.  
Entidad Contratante: FUERZA AÉREA COLOMBIANA.  
Contratista: IDACO S.A.S.  
Objeto: MANTENIMIENTO MAYOR HANGAR No.2 EN EMAMI FASE 1.  
Valor: \$ 594.418.179,40 (QUINIENTOS NOVENTA Y CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS DIECIOCHO MIL CIENTO SETENTA Y NUEVE PESOS CON CUARENTA CENTAVOS M/CTE).  
Fecha de inicio: 14/08/2017  
Fecha de terminación: 15/12/2017  
Cargo desempeñado por el Ing. Francisco Javier Granados Gutiérrez en el marco de ejecución del contrato: GERENTE DE PROYECTOS.

7. Contrato: De Obra N° DIVCAD-COBR-004-2017.  
Entidad Contratante: UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA.  
Contratista: IDACO S.A.S.  
Objeto: SELECCIONAR AL CONTRATISTA PARA REALIZAR EL SUMINISTRO, INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE UN ASCENSOR TIPO PASAJEROS QUE CUMPLA CON LAS CARACTERÍSTICAS NECESARIAS PARA PERSONAS CON MOVILIDAD REDUCIDA, PARA EL EDIFICIO ANTIGUO DE LA FACULTAD DE MEDICINA Y CIENCIAS DE LA SALUD DE LA UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA, EL CUAL INCLUYE: MANO DE OBRA, ELEMENTOS, MATERIALES Y EQUIPOS NECESARIOS, POR LA MODALIDAD DE PRECIOS UNITARIOS FIJOS.  
Valor: \$ 262.936.921 (DOSCIENTOS SESENTA Y DOS MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y SEIS MIL NOVECIENTOS VEINTIÚN PESOS M/CTE).  
Fecha de inicio: 27/11/2017  
Fecha de terminación: 16/07/2018  
Cargo desempeñado por el Ing. Francisco Javier Granados Gutiérrez en el marco de ejecución del contrato: GERENTE DE PROYECTOS.

8. Contrato: De Obra N° DIVCAD-COBR-006-2017.  
Entidad Contratante: UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA.  
Contratista: IDACO S.A.S.  
Objeto: SUMINISTRO, INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO PARA INSTALAR UN SISTEMA DE PROTECCIÓN INTERNA SPI CONTRA DESCARGAS ATMOSFÉRICAS EN LA SEDE BOGOTÁ, CALLE 100 Y FACULTAD DE MEDICINA Y CIENCIAS DE LA SALUD.  
Valor: \$ 294.254.183 (DOSCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MIL CIENTO OCHENTA Y TRES PESOS M/CTE).  
Fecha de inicio: 9/01/2018  
Fecha de terminación: 8/05/2018



Cra. 73 A No. 75A - 79 PBX: 400 5454 Fax: 542 3010 e-mail: info@idaco.com.co www.idaco.com.co  
Bogotá - Colombia



## Asociación de Vivienda Tekoa

NIT. 830.144.588-8

### CERTIFICA

Que el señor **FRANCISCO JAVIER GRANADOS GUTIERREZ**, identificado con la cédula de ciudadanía número 79.796.420 de Bogotá, laboró con la Entidad desde el día 01 de Diciembre de 2.004 hasta el 06 de Marzo de 2.008, desempeñándose como **GERENTE**.

**TIPO DE CONTRATO:** A TÉRMINO INDEFINIDO  
**MODO DE TERMINACION:** POR RENUNCIA DEL FUNCIONARIO

Se expide a solicitud del interesado en la ciudad de Bogotá D.C., a los catorce (14) días del mes de Agosto de 2.009.

Cordialmente,

  
**ANA MARGARITA MENDEZ PINZON**  
Gerente

**CORPORACIÓN UNIVERSIDAD PILOTO DE COLOMBIA**  
**PROGRAMA DE POSTGRADO**  
**ESPECIALIZACIÓN EN GERENCIA DE PROYECTOS**  
**ACTA DE GRADO N°. EGP-1.100**

En la ciudad de Bogotá, D.C., el día 27 de abril del año 2012, se llevó a cabo el acto de graduación, presidido por la señora Rectora, Decano Académico de la Facultad, Directora de Registro y Control Académico y la suscrita Secretaria General, en la cual la Corporación Universidad Piloto de Colombia, autorizada para tal efecto mediante Decreto N°. 371 de marzo 13 de 1972 del Ministerio de Educación Nacional y teniendo en cuenta que el Programa está Registrado en el Sistema Nacional de Información de Educación Superior - SNIES N°. 1599, con Registro Calificado mediante Resolución del Ministerio de Educación Nacional No. 2431 del 30 de abril de 2009 y previo el juramento reglamentario, confirió el título de:

**ESPECIALISTA EN GERENCIA DE PROYECTOS**

a:

**FRANCISCO JAVIER GRANADOS GUTIÉRREZ**

identificado con la cédula de ciudadanía N°. 79.796.420 de Santafé de Bogotá, quien ha cumplido a cabalidad con todas las formalidades que los Estatutos y Reglamentos de la Universidad exigen para el Acto, previo concepto favorable de la Dirección de Registro y Control Académico del 6 de marzo de 2012 y debidamente aprobado por Resolución No. P002-2012 del día 6 de marzo de 2012, originaria del Consejo Superior Académico de la Universidad.-

En constancia de todo lo anterior se firma la presente Acta de Grado en la ciudad de Bogotá, D.C., a los 27 días del mes de abril de 2012.-

(fdo) PATRICIA PIEDRAHITA CASTILLO, Rectora de la Universidad; (fdo) FRANCINA HERNÁNDEZ TASCÓN, Secretaria General; (fdo) FRANCISCO JAVIER GRANADOS GUTIÉRREZ, el graduando.-

Es fiel copia tomada del original.-

  
**FRANCINA HERNÁNDEZ TASCÓN**  
Secretaria General

Bogotá, D.C., 27 de abril de 2012.-



Secretaría Distrital de Integración Social  
Dirección de Gestión Corporativa  
Subdirección de Contratación

CERTIFICA

Que de conformidad con el software de contratación de la Secretaría Distrital de Integración Social el señor(a) FRANCISCO JAVIER GRANADOS GUTIERREZ identificado con el número de CEDULA: 79796420 ha suscrito con esta entidad los siguientes actos contractuales

Numero y Fecha 641 - 17/01/2014  
Tipo Contrato PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES (2008) H  
Valor \$ 71.767.600  
Plazo 12 MESES  
Fecha inicio 11/02/2014  
Fecha Final 10/02/2015  
Objeto LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR TECNICA Y OPERATIVAMENTE EL AREA DE MANTENIMIENTO DE LA SUBDIRECCION DE PLANTAS FISICAS DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACION SOCIAL.

Numero y Fecha 430 - 06/02/2013  
Tipo Contrato PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES (2008) H  
Valor \$ 58.649.800  
Plazo 11 MESES  
Fecha inicio 11/02/2013  
Fecha Final 10/02/2014  
Objeto LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR TECNICA Y OPERATIVAMENTE EL AREA DE MANTENIMIENTO DE LA SUBDIRECCION DE PLANTAS FISICAS DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACION SOCIAL.

Modificaciones FECHA=25/11/2013 - TIPO MODIFICACION - VALOR, PRORROGA( VALOR=\$ 5.331.800 PLAZO PRORROGA =1 MESES)

Numero y Fecha 2972 - 10/05/2012  
Tipo Contrato PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES (2008) H  
Valor \$ 36.771.000  
Plazo 7 MESES  
Fecha Inicio 11/05/2012  
Fecha Final 10/02/2013

BOGOTÁ  
HUMANA

79796420(1 da 3)  
CARRERA 7 # 32-16 PISO 7  
TEL: 3279797 EXT 1710



**Objeto** LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR TECNICA Y OPERATIVAMENTE EL AREA DE MANTENIMIENTO DE LA SUBDIRECCION DE PLANTAS FISICAS DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACION SOCIAL

**Modificaciones** FECHA=21/11/2012 -- TIPO MODIFICACION -- VALOR, PRORROGA( VALOR=\$ 10.506.000 PLAZO PRORROGA =2 MESES)

**Numero y Fecha** 1360 -- 10/02/2012  
**Tipo Contrato** PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES (2008) H  
**Valor** \$ 14.888.000  
**Plazo** 3 MESES  
**Fecha Inicio** 10/02/2012  
**Fecha Final** 09/05/2012  
**Objeto** LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR TECNICA Y OPERATIVAMENTE EL AREA DE MANTENIMIENTO DE LA SUBDIRECCION DE PLANTAS FISICAS DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACION SOCIAL

**Numero y Fecha** 1460 -- 02/02/2011  
**Tipo Contrato** PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES (2008) H  
**Valor** \$ 49.200.000  
**Plazo** 12 MESES  
**Fecha Inicio** 08/02/2011  
**Fecha Final** 07/02/2012  
**Objeto** LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR TECNICA Y OPERATIVAMENTE EL AREA DE MANTENIMIENTO DE LA SUBDIRECCION DE PLANTAS FISICAS DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACION SOCIAL

**Numero y Fecha** 169 -- 18/01/2010  
**Tipo Contrato** PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES (2008) H  
**Valor** \$ 41.000.000  
**Plazo** 10 MESES  
**Fecha Inicio** 02/02/2010  
**Fecha Final** 01/02/2011  
**Objeto** LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR TECNICA Y OPERATIVAMENTE EL AREA DE MANTENIMIENTO DE LA SUBDIRECCION DE PLANTAS FISICAS DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACION SOCIAL

**Modificaciones** FECHA=30/11/2010 -- TIPO MODIFICACION -- VALOR, PRORROGA( VALOR=\$ 8.200.000 PLAZO PRORROGA =2 MESES)

**Integración Social**

**BOGOTÁ D.C.**  
**099.999.061-9**

**BOGOTÁ**  
**HUMANAS**

78790420(2 de 3)  
CARRERA 7 # 32-16 PISO 7  
TEL: 3278787 EXT 1710



40  
54

Numero y Fecha 3544 -- 24/08/2009  
Tipo Contrato PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES (2008) H  
Valor \$ 17.937.500  
Plazo 5 MESES  
Fecha Inicio 26/08/2009  
Fecha Final 25/01/2010  
Objeto LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL EQUIPO TECNICO DE MANTENIMIENTO DE LA SUBDIRECCION DE PLANTAS FISICAS DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACION SOCIAL

A solicitud de el/la interesado(a), se firma en Bogotá D.C., a los 8 días del mes de Octubre de 2014

Nota: La presente certificación no será válida, sin el sello seco

Para efectos de verificación por favor tener en cuenta este código: 1721117320

ISABEL EUGENIA BELALCAZAR BENAVIDES ALDIA MAYOR

C.C. 35.504.239

DE BOGOTÁ D.C.

SUBDIRECTORA DE CONTRATACION

Secretaría

Elaboro: Cesar Tovar

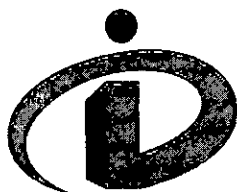
Integración Social

NIT 899.999.061-9

BOGOTÁ  
HUMANANA

79796420(3 de 3)  
CARRERA 7 # 32-18 PISO 7  
TEL - 17903007 EXT 1710





# IDACO

2. **Contrato:** De Obra N° 2-01-24300-1030-2014 Pedido: 4600012706.  
**Entidad Contratante:** EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE BOGOTÁ.  
**Contratista:** IDACO S.A.S.  
**Objeto:** OBRAS DE CONSTRUCCIÓN DEL CERRAMIENTO PERMANENTE EN LOS CRUCES VIALES DELAS CARRERAS 105 F, 110 Y 111 SOBRE EL HUMEDAL JABOQUE.  
**Valor:** \$ 548.883.573 (QUINIENTOS CUARENTA Y OCHO MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y TRES MIL QUINIENTOS SETENTA Y TRES PESOS M/CTE).  
**Fecha de inicio:** 22/06/2015  
**Fecha de terminación:** 19/02/2016  
**Cargo desempeñado por el Ing. Francisco Javier Granados Gutiérrez en el marco de ejecución del contrato:** DIRECTOR DE OBRA.
3. **Contrato:** De Obra N° 2015-0004.  
**Entidad Contratante:** ALCALDÍA MUNICIPAL DE FUSAGASUGÁ.  
**Contratista:** IDACO S.A.S.  
**Objeto:** MANTENIMIENTO Y ADECUACIÓN DE LA PLAZA DE MERCADO DEL MUNICIPIO DE FUSAGASUGÁ.  
**Valor:** \$ 347.855.176 (TRESCIENTOS CUARENTA Y SIETE MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL CIENTO SETENTA Y SEIS PESOS M/CTE).  
**Fecha de inicio:** 28/08/2015  
**Fecha de terminación:** 27/11/2015  
**Cargo desempeñado por el Ing. Francisco Javier Granados Gutiérrez en el marco de ejecución del contrato:** DIRECTOR DE OBRA.
4. **Contrato:** De Obra No. 2015-0006  
**Entidad Contratante:** ALCALDÍA MUNICIPAL DE FUSAGASUGÁ.  
**Contratista:** IDACO S.A.S.  
**Objeto:** CONSTRUCCIÓN DE LA PRIMERA ETAPA DEL ESCENARIO DEPORTIVO CONTIGO CON TODO EN EL MUNICIPIO DE FUSAGASUGA.  
**FASE 1:** REVISIÓN, VERIFICACIÓN Y VALIDACIÓN DE LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS TÉCNICOS.  
**FASE 2:** OBRA.  
**Valor:** \$ 2.124.990.989 (DOS MIL CIENTO VEINTICUATRO MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA MIL NOVECIENTOS OCHENTA Y NUEVE PESOS M/CTE).  
**Fecha de inicio:** 13/11/2015  
**Fecha de terminación:** 14/08/2017  
**Cargo desempeñado por el Ing. Francisco Javier Granados Gutiérrez en el marco de ejecución del contrato:** DIRECTOR DE CONSULTORÍA FASE 1 Y DIRECTOR DE OBRA FASE 2.





5. **Contrato:** De Obra N° 1743.

**Entidad Contratante:** SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO.

**Contratista:** IDACO S.A.S.

**Objeto:** OBRAS DE ADECUACIÓN, MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LAS PLANTAS FÍSICAS ESTABLECIDAS CON EL FIN DE ATENDER LOS REQUERIMIENTOS DE SECRETARÍA DISTRITAL DE SALUD EN TÉRMINOS HIGIÉNICO SANITARIOS E INFRAESTRUCTURA EN GENERAL EN LAS LOCALIDADES DEL DISTRITO CAPITAL.

**Valor:** \$ 668.838.638 (SEISCIENTOS SESENTA Y OCHO MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA Y OCHO MIL SEISCIENTOS TREINTA Y OCHO PESOS M/CTE).

**Fecha de inicio:** 31/07/2017

**Fecha de terminación:** 29/01/2018

**Cargo desempeñado por el Ing. Francisco Javier Granados Gutiérrez en el marco de ejecución del contrato:** DIRECTOR DE OBRA.

6. **Contrato:** De Obra N° 2941 DE 2017.

**Entidad Contratante:** INSTITUTO DISTRITAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE - IDRD.

**Contratista:** IDACO S.A.S.

**Objeto:** REALIZAR POR EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS FIJOS, LA CONSTRUCCIÓN DE LAS OBRAS DE LA TERCERA Y CUARTA ETAPA DEL PARQUE METROPOLITANO EL PORVENIR CÓD: 07-391, CON CARGO AL PROYECTO DE INVERSIÓN 1082: CONSTRUCCIÓN Y ADECUACIÓN DE PARQUES Y EQUIPAMIENTOS PARA TODOS.

**Valor:** \$ 4.111.156.334 (CUATRO MIL CIENTO ONCE MILLONES CIENTO CINCUENTA Y SEIS MIL TRESCIENTOS TREINTA Y CUATRO PESOS M/CTE).

**Fecha de inicio:** 7/11/2017

**Fecha de terminación:** 14/12/2018

**Cargo desempeñado por el Ing. Francisco Javier Granados Gutiérrez en el marco de ejecución del contrato:** DIRECTOR DE OBRA.

7. **Contrato:** De Obra N° C01.PCCNTR 367061.

**Entidad Contratante:** SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO.

**Contratista:** CONSORCIO OBRAS LOCALIDAD 5

**Objeto:** EJECUCIÓN DE LA CONSTRUCCIÓN DE LA NUEVA PLANTA FÍSICA Y CERRAMIENTO DEL COLEGIO BOLONIA, UBICADO EN LA LOCALIDAD 5ª - USME DEL DISTRITO CAPITAL, DE ACUERDO CON LOS PLANOS Y ESPECIFICACIONES ENTREGADOS POR LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO.

**Valor:** \$ 12.812.786.349 (DOCE MIL OCHOCIENTOS DOCE MILLONES SETECIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y NUEVE PESOS M/CTE).

**Fecha de inicio:** 2/05/2018





**IDACO**

**Fecha de terminación:** En la fecha de retiro del ingeniero Francisco Granados el contrato no había terminado.

**Cargo desempeñado por el Ing. Francisco Javier Granados Gutiérrez en el marco de ejecución del contrato:** DIRECTOR DE OBRA.

8. **Contrato:** De Consultoría y Obra N. 68573-070-2018 (PAF-BP-O-044-2018).  
**Entidad Contratante:** FIDUCIARIA LA PREVISORA S.A. ADMINISTRADORA VOCERA DEL PATRIMONIO AUTÓNOMO PA FINDETER PAF.  
**Contratista:** CONSORCIO PESCAITO 44  
**Objeto:** EJECUCIÓN DE REVISION Y COMPLEMENTACION DE ESTUDIOS Y DISEÑOS, CONSTRUCCIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE LA CASA DE LA DANZA EN EL BARRIO PESCAITO EN EL DISTRITO DE SANTA MARTA – MAGDALENA.  
**Valor:** \$ 737.881.651 (SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y UN MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y UN PESOS M/CTE).  
**Fecha de inicio:** 26/11/2018  
**Fecha de terminación:** 26/03/2019 FINALIZACIÓN DE LA ETAPA 1 CONSULTORÍA  
**Cargo desempeñado por el Ing. Francisco Javier Granados Gutiérrez en el marco de ejecución del contrato:** DIRECTOR DE CONSULTORÍA.
9. **Contrato:** De Obra N° 1-01-14500-1400-2018.  
**Entidad Contratante:** EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE BOGOTÁ.  
**Contratista:** IDACO S.A.S.  
**Objeto:** MANTENIMIENTO Y REPARACION DE CERRAMIENTO EN MALLA ESLABONADA EN SEDES DE LA EAAB-ESP QUE LO REQUIERAN.  
**Valor:** \$ 324.574.186 (TRESCIENTOS VEINTICUATRO MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL CIENTO OCHENTA Y SEIS PESOS M/CTE).  
**Fecha de inicio:** 31/01/2019  
**Fecha de terminación:** 30/04/2019  
**Cargo desempeñado por el Ing. Francisco Javier Granados Gutiérrez en el marco de ejecución del contrato:** DIRECTOR DE OBRA.
10. **Contrato:** De Obra N° PAF-JU-O-037-2018.  
**Entidad Contratante:** FIDUCIARIA BOGOTÁ S.A. COMO VOCERA Y ADMINISTRADORA DEL PATRIMONIO AUTÓNOMO ASISTENCIA TÉCNICA FINDETER.  
**Contratista:** CONSORCIO EDUCATIVO 037  
**Objeto:** CONTRATAR LA TERMINACIÓN DE LAS OBRAS Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE LAS INFRAESTRUCTURAS EDUCATIVAS I.E. LA MERCED SEDE PRINCIPAL CALI (VALLE DEL CAUCA) E I.E. DEL VALLE JULIO CESAR ARCE – PALMIRA (VALLE DEL CAUCA), UBICADAS EN LOS MUNICIPIOS DE CALI Y PALMIRA – VALLE DEL CAUCA.  
**Valor:** \$ 3.986.054.829 (TRES MIL NOVECIENTOS OCHENTA Y SEIS MILLONES CINCUENTA Y CUATRO MIL OCHOCIENTOS VEINTINUEVE PESOS M/CTE).





**Fecha de inicio:** 20/02/2019

**Fecha de terminación:** En la fecha de retiro del ingeniero Francisco Granados el contrato no había terminado.

**Cargo desempeñado por el Ing. Francisco Javier Granados Gutiérrez en el marco de ejecución del contrato:** DIRECTOR DE OBRA.

**Contratos y/o proyectos en los cuales se desempeñó como gerente de proyectos:**

1. **Contrato:** De Obra N° 2014-0018.  
**Entidad Contratante:** ALCALDÍA MUNICIPAL DE FUSAGASUGÁ.  
**Contratista:** CONSORCIO OBRAS ESCOLARES 2014.  
**Objeto:** CONSTRUCCIÓN DE UN BLOQUE DE DOS PISOS PARA OCHO AULAS ESCOLARES Y DOS BATERÍAS SANITARIAS, EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA MUNICIPAL LUIS CARLOS GALÁN SARMIENTO EN FUSAGASUGÁ.  
**Valor:** \$ 1.996.733.318,60 (MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y SEIS MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y TRES MIL TRESCIENTOS DIECIOCHO PESOS CON SESENTA CENTAVOS M/CTE).  
**Fecha de inicio:** 30/12/2014  
**Fecha de terminación:** 13/11/2015  
**Cargo desempeñado por el Ing. Francisco Javier Granados Gutiérrez en el marco de ejecución del contrato:** GERENTE DE PROYECTOS.
  
2. **Contrato:** De Obra N° 002 DE 2015.  
**Entidad Contratante:** EMPRESA REGIONAL AGUAS DEL TEQUENDAMA S.A. E.S.P. - LA MESA CUNDINAMARCA.  
**Contratista:** IDACO S.A.S.  
**Objeto:** OPTIMIZACIÓN Y MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES LA QUIJANA, UBICADA EN EL MUNICIPIO DE LA MESA, CUNDINAMARCA.  
**Valor:** \$ 49.120.473 (CUARENTA Y NUEVE MILLONES CIENTO VEINTE MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y TRES PESOS M/CTE).  
**Fecha de inicio:** 16/06/2015  
**Fecha de terminación:** 15/08/2015  
**Cargo desempeñado por el Ing. Francisco Javier Granados Gutiérrez en el marco de ejecución del contrato:** GERENTE DE PROYECTOS.

*(Handwritten signature)*





# IDACO

**3. Contrato: De Obra N° 284-2015.**

**Entidad Contratante:** ALCALDÍA MUNICIPAL DE SILVANIA - CUNDINAMARCA

**Contratista:** IDACO S.A.S.

**Objeto:** MEJORAMIENTO BARRIAL (CONSTRUCCIÓN DE ANDENES) CON UN AREA DE INFLUENCIA DE 500 VIVIENDAS DEL MUNICIPIO DE SILVANIA CUNDINAMARCA.

**Valor:** \$ 1.043.734.396,51 (MIL CUARENTA Y TRES MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y CUATRO MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y SEIS PESOS CON CINCUENTA Y UN CENTAVOS M/CTE).

**Fecha de inicio:** 27/08/2015

**Fecha de terminación:** 8/05/2016

**Cargo desempeñado por el Ing. Francisco Javier Granados Gutiérrez en el marco de ejecución del contrato:** GERENTE DE PROYECTOS.

**4. Contrato: De Obra N° 005 DE 2015.**

**Entidad Contratante:** EMPRESA REGIONAL AGUAS DEL TEQUENDAMA S.A. E.S.P. - LA MESA CUNDINAMARCA.

**Contratista:** IDACO S.A.S.

**Objeto:** CONSTRUCCIÓN DE LAS OBRAS PARA LA OPTIMIZACIÓN DE LA PRIMERA Y SEGUNDA ETAPA DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE DE LA MESA - CUNDINAMARCA.

**Valor:** \$ 252.275.684 (DOSCIENTOS CINCUENTA Y DOS MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y CINCO MIL SEISCIENTOS OCHENTA Y CUATRO PESOS M/CTE).

**Fecha de inicio:** 31/08/2015

**Fecha de terminación:** 13/01/2016

**Cargo desempeñado por el Ing. Francisco Javier Granados Gutiérrez en el marco de ejecución del contrato:** GERENTE DE PROYECTOS.

**5. Contrato: De Obra N° LPC-167-2015.**

**Entidad Contratante:** ALCALDÍA MUNICIPAL DE LA PEÑA - CUNDINAMARCA.

**Contratista:** IDACO S.A.S.

**Objeto:** MEJORAMIENTO BARRIAL- CONSTRUCCION DE ANDENES MUNICIPIO DE LA PEÑA DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA.

**Valor:** \$ 309.490.128 (TRESCIENTOS NUEVE MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA MIL CIENTO VEINTIOCHO PESOS M/CTE).

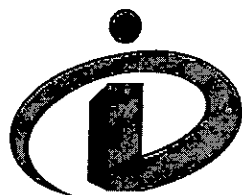
**Fecha de inicio:** 24/12/2015

**Fecha de terminación:** 23/02/2016

**Cargo desempeñado por el Ing. Francisco Javier Granados Gutiérrez en el marco de ejecución del contrato:** GERENTE DE PROYECTOS.

23

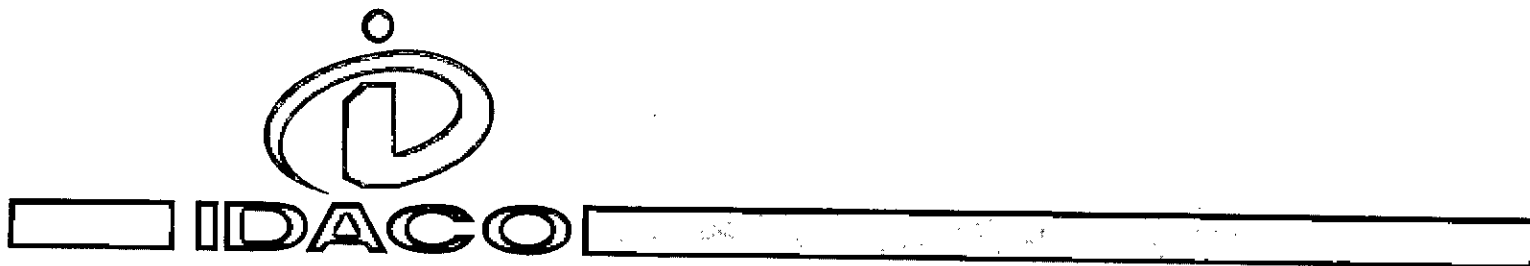




6. **Contrato:** De Obra N° 053-00-A-COFAC-DINSA-2017.  
**Entidad Contratante:** FUERZA AÉREA COLOMBIANA.  
**Contratista:** IDACO S.A.S.  
**Objeto:** MANTENIMIENTO MAYOR HANGAR No.2 EN EMAVI FASE 1.  
**Valor:** \$ 594.418.179,40 (QUINIENTOS NOVENTA Y CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS DIECIOCHO MIL CIENTO SETENTA Y NUEVE PESOS CON CUARENTA CENTAVOS M/CTE).  
**Fecha de inicio:** 14/08/2017  
**Fecha de terminación:** 15/12/2017  
**Cargo desempeñado por el Ing. Francisco Javier Granados Gutiérrez en el marco de ejecución del contrato:** GERENTE DE PROYECTOS.
  
7. **Contrato:** De Obra N° DIVCAD-COBR-004-2017.  
**Entidad Contratante:** UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA.  
**Contratista:** IDACO S.A.S.  
**Objeto:** SELECCIONAR AL CONTRATISTA PARA REALIZAR EL SUMINISTRO, INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE UN ASCENSOR TIPO PASAJEROS QUE CUMPLA CON LAS CARACTERÍSTICAS NECESARIAS PARA PERSONAS CON MOVILIDAD REDUCIDA, PARA EL EDIFICIO ANTIGUO DE LA FACULTAD DE MEDICINA Y CIENCIAS DE LA SALUD DE LA UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA, EL CUAL INCLUYE: MANO DE OBRA, ELEMENTOS, MATERIALES Y EQUIPOS NECESARIOS, POR LA MODALIDAD DE PRECIOS UNITARIOS FIJOS.  
**Valor:** \$ 262.936.921 (DOSCIENTOS SESENTA Y DOS MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y SEIS MIL NOVECIENTOS VEINTIÚN PESOS M/CTE).  
**Fecha de inicio:** 27/11/2017  
**Fecha de terminación:** 16/07/2018  
**Cargo desempeñado por el Ing. Francisco Javier Granados Gutiérrez en el marco de ejecución del contrato:** GERENTE DE PROYECTOS.
  
8. **Contrato:** De Obra N° DIVCAD-COBR-006-2017.  
**Entidad Contratante:** UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA.  
**Contratista:** IDACO S.A.S.  
**Objeto:** SUMINISTRO, INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO PARA INSTALAR UN SISTEMA DE PROTECCIÓN INTERNA SPI CONTRA DESCARGAS ATMOSFÉRICAS EN LA SEDE BOGOTÁ, CALLE 100 Y FACULTAD DE MEDICINA Y CIENCIAS DE LA SALUD.  
**Valor:** \$ 294.254.183 (DOSCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MIL CIENTO OCHENTA Y TRES PESOS M/CTE).  
**Fecha de inicio:** 9/01/2018  
**Fecha de terminación:** 8/05/2018

*Handwritten signature/initials.*



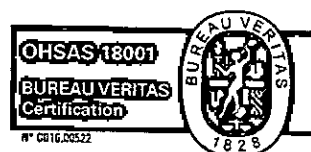


Cargo desempeñado por el Ing. Francisco Javier Granados Gutiérrez en el marco de ejecución del contrato: GERENTE DE PROYECTOS.

La presente certificación se expide a los siete (7) días del mes de octubre de 2019 por solicitud del interesado.

Atentamente,

REYNALDO BARRAGÁN VESGA  
Representante Legal



## ALCALDÍA LOCAL DE SUBA

**CLAUSULADO ADICIONAL AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES NO. FOLSUBA-CPS-50-2021 SUSCRITO ENTRE EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA NIT NO. 899.999.061-9 Y CAMILO ANDRES POVEDA AVILA IDENTIFICADO (A) CON CÉDULA DE CIUDADANÍA NO. 80237580 DE BOGOTÁ.**

**CLÁUSULA PRIMERA. - OBJETO:** "PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN EL ÁREA DE GESTIÓN DEL DESARROLLO LOCAL DE LA ALCALDÍA LOCAL DE SUBA PARA EL APOYO AL SEGUIMIENTO DE LA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN DESTINADOS A LA INTERVENCIÓN DE INFRAESTRUCTURA DE LA LOCALIDAD DE SUBA".

**CLÁUSULA SEGUNDA. - OBLIGACIONES DEL (LA) CONTRATISTA:****A. OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA:**

1. En el evento que para la prestación del servicio, la Entidad le suministre al Contratista equipos tecnológicos, no instalar ni utilizar ningún software sin la autorización previa y escrita de la Dirección de Tecnologías e Información de la Secretaría, así mismo, responder y hacer buen uso de los bienes y recursos tecnológicos (hardware y software), hacer entrega de los mismos en el estado en que los recibió, salvo el deterioro normal, o daños ocasionados por el caso fortuito o fuerza mayor.
2. Entregar al supervisor los documentos elaborados en cumplimiento de las obligaciones contractuales y archivos a su cargo, organizados, rotulados y almacenados, atendiendo los estándares y directrices de gestión documental, sin que ello implique exoneración de la responsabilidad a que haya lugar en caso de irregularidades. (Artículo 15 de la Ley 594 de 2000), así como los informes requeridos sobre las actividades realizadas durante la ejecución del mismo.
3. Aplicar los lineamientos establecidos en el sistema de gestión institucional y en el Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG de la Secretaría Distrital de Gobierno.
4. Mantener estricta reserva y confidencialidad sobre la información que conozca por causa o con ocasión del contrato, así como, respetar la titularidad de los derechos de autor, en relación con los documentos, obras, creaciones que se desarrollen en ejecución del contrato.
5. Dar estricto cumplimiento al Ideario Ético del Distrito expedido por la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C., así como a todas las normas que en materia de ética y valores expida la Secretaría Distrital de Gobierno en la ejecución del contrato.
6. No instalar ni utilizar ningún software sin la autorización previa y escrita de la Dirección de Tecnologías e Información de la Secretaría, así mismo, responder y hacer buen uso de los bienes y recursos tecnológicos (hardware y software), hacer entrega de los mismos en el estado en que los recibió, salvo el deterioro normal, o daños ocasionados por el caso fortuito o fuerza mayor.
7. Entregar para efectos del último pago la certificación de gestión documental, constancia de entrega de equipos de cómputo, y certificación de ORFEO (cuando aplique).
8. Registrarse en el Sistema de Información Distrital del Empleo y la Administración Pública SIDEAP- y presentar la constancia de dicho trámite ante el supervisor del contrato.
9. De conformidad con lo previsto en el Decreto Nacional 723 de abril 15 de 2013 del Ministerio de Salud y de Protección Social y la Directriz que de éste haga la Secretaría Distrital de Gobierno, el contratista se obliga a practicarse el examen pre ocupacional y allegar el respectivo certificado a LA SECRETARÍA, en los documentos que acompañan el contrato.
10. Realizar el pago de los aportes al régimen de seguridad social, en proporción al valor mensual del contrato, y entregar copia de la planilla correspondiente al supervisor del contrato para cada pago.
11. Entregar para cada pago, la certificación suscrita por el representante legal o revisor fiscal, que acredite el cumplimiento del pago de aportes al sistema de seguridad social integral, parafiscales, ICBF, SENA y cajas de compensación familiar de los últimos seis (6) meses, de conformidad con el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 o aquella que lo modifique, adicione o complementa.
12. Abstenerse de asesorar o adelantar procesos judiciales en contra del Distrito Capital mientras permanezca vigente el contrato. Lo anterior de conformidad con el artículo 17 del Decreto Distrital 654 de 2011.
13. Vincular o contratar para la ejecución del contrato personas vulnerables, marginadas y/o excluidas de la



dinámica productiva de la ciudad, de acuerdo con lo expuesto en la Directiva 001 del 31 de enero de 2011 "democratización de las oportunidades económicas en el Distrito Capital y promoción de estrategias para la participación real y efectiva de las personas naturales vulnerables, marginadas y/o excluidas de la dinámica productiva de la ciudad".

14. Publicar en el expediente contractual digital del aplicativo SECOP II, los informes mensuales de ejecución contractual junto con las cuentas de cobro y demás soportes.
15. Cumplir el objeto y las obligaciones contractuales con plena autonomía, sin que sea obligatoria la asistencia presencial a las instalaciones de la Secretaría Distrital de Gobierno y según lo acordado con el supervisor, por lo que la Entidad no asignará al contratista un puesto de trabajo fijo.
16. Proveer los elementos y logística necesaria para la correcta ejecución del contrato (Computador, mouse, etc.).
17. Participar en el plan piloto para la implementación de la estrategia de Smart Working en la Secretaría Distrital de Gobierno.
18. El contratista será responsable del adecuado manejo de los bienes y/o documentos públicos que se le asignen con ocasión del contrato, para lo cual deberá acreditar el cumplimiento en los procedimientos de custodia y devolución que para el efecto establezca la Entidad.
19. Cumplir con los protocolos de bioseguridad implementados por la Secretaría Distrital de Gobierno y acogerse a los lineamientos de autocuidado.

#### **B. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:**

1. Formular y elaborar los estudios de mercado, estudios previos y anexos técnicos respectivos para los proyectos del Área Gestión Del Desarrollo Local en la vigencia respectiva, de esta manera dar pleno cumplimiento de las metas en materia de Mantenimiento y Rehabilitación de malla vial existente, Atención inmediata de emergencias viales, zonas de espacio público y parques
2. Realizar el apoyo a la supervisión de los contratos que le sean asignados, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la ley.
3. Elaborar los informes y demás documentos que el Alcalde Local requiera para el pleno cumplimiento de las metas físicas y financieras del plan de Desarrollo Local en materia de infraestructura.
4. Generar criterios técnicos propios, para los ciudadanos y/o entidades que requieran al Área Gestión Del Desarrollo Local.
5. Actualizar y verificar el protocolo de gestión compartida en las obras correspondientes.
6. Informar de manera oportuna a la dependencia responsable y al Alcalde Local, cualquier fenómeno que altere el equilibrio económico o financiero del contrato o el cabal cumplimiento del contrato o convenio celebrado.
7. Resolver consultas de los ciudadanos, entidades, entes de control y funcionarios que los requieran, respecto a los procesos de contratación suscritos por la entidad, de conformidad con la normatividad vigente.
8. Elaborar las respuestas a derechos de petición y demás comunicaciones de acuerdo con las instrucciones del responsable de la oficina y apoyar la administración de esta información en el aplicativo ORFEO.
9. Realizar las actividades derivadas de la suscripción, seguimiento y evaluación de los planes de mejoramiento que se suscriben como consecuencia de las auditorías internas y externas que se realicen en la Alcaldía Local de Suba
10. Realizar las actividades de apoyo para la depuración de los compromisos constituidos como obligaciones por pagar
11. Apoyar las evaluaciones técnicas que le sean asignadas, de los proponentes y las propuestas presentadas en los procesos de selección de contratista que adelanta en el Área de Gestión de Desarrollo Local.
12. Las demás que sean designadas por el supervisor y tengan relación con el objeto contractual.

#### **C. OBLIGACIONES DEL ÁREA DE GESTIÓN DEL DESARROLLO LOCAL**

1. Verificar a través del supervisor la correcta ejecución del objeto contratado.
2. Suministrar oportunamente la información, herramientas y apoyo logístico que se requiera para el cumplimiento de las obligaciones contractuales.
3. Pagar el valor del contrato en las condiciones pactadas.

4. Verificar que el contratista realice el pago de aportes al sistema de seguridad social integral, parafiscales, ICBF, SENA y cajas de compensación familiar (cuando a ello haya lugar), en las condiciones establecidas por la normatividad vigente.
5. Verificar a través del supervisor del contrato, que el contratista de cumplimiento a las condiciones establecidas en la Directiva 01 de 2011 relacionada con la inclusión económica de las personas vulnerables, marginadas y/o excluidas de la dinámica productiva de la ciudad (cuando haya lugar).
6. A través de los Supervisores se liquidará de forma mensual y anticipada el pago de aportes ARL correspondientes a los riesgos IV y V.
7. Las demás establecidas en la normatividad vigente.

**CLÁUSULA TERCERA. - PLAZO:** El plazo del contrato es de **ONCE (11) MESES**, contados a partir de la suscripción del acta de inicio sin exceder el TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE DE 2021, y previo cumplimiento de los requisitos de ejecución de los contratos estatales, consagrados en el artículo 41 de la Ley 80 de 1993, es decir: que esté respaldado del Registro Presupuestal, la aprobación de la garantía única de cumplimiento y la afiliación a la ARL.

**CLÁUSULA CUARTA. - SUSPENSIÓN:** El plazo de ejecución del contrato podrá suspenderse en los siguientes eventos:  
**a)** Por circunstancias de fuerza mayor o caso fortuito que impidan su ejecución, cuya existencia corresponde calificar al FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA,  
**b)** Por mutuo acuerdo, siempre que con ello no se causen perjuicios a la entidad ni deriven mayores costos para ésta. La suspensión se hará constar en acta suscrita por las partes. Como consecuencia de la suspensión EL (LA) CONTRATISTA se obliga a prorrogar la vigencia de los amparos de la garantía única y la ARL en proporción al término de la suspensión, en caso de que esta última afecte el plazo contractual. El término de la suspensión no se computará para efectos de los plazos del contrato.

**CLÁUSULA QUINTA. - VALOR Y FORMA DE PAGO:** Para todos los efectos legales y fiscales el valor total del contrato será la suma de **OCHENTA Y OCHO MILLONES PESOS M/CTE (\$88.000.000)**, incluido impuestos, **a)** El primer pago vencido se cancelará en proporción a los días ejecutados en el mes en que se inicie la ejecución del contrato. **b)** Mensualidades vencidas de **OCHO MILLONES PESOS M/CTE (\$8.000.000)**, cada una. **c)** El saldo del contrato se cancelará al vencimiento del plazo previa presentación de los siguientes documentos: **a)** Informe de actividades mensual y/o final debidamente firmado por el supervisor de contrato, el apoyo a la supervisión si aplica y el contratista. **b)** Certificado de cumplimiento expedido por el supervisor del contrato. **c)** Copia de la planilla de pago de los aportes al régimen de seguridad social integral, para el periodo cobrado, en proporción al valor mensual del contrato. Nota: Para efectos del último pago, deberá entregar "Formato de Control de Retiro", debidamente diligenciado y firmado por quienes corresponda.

**PARÁGRAFO PRIMERO:** El valor del contrato, será cancelado por el Fondo de Desarrollo Local de Suba, mediante pagos realizados por el sistema automático de pagos SAP, en la cuenta corriente o de ahorro indicada por el (la) CONTRATISTA al momento de la suscripción del correspondiente contrato, por medio de la certificación bancaria expedida a nombre del Fondo de Desarrollo. **PARÁGRAFO SEGUNDO:** El valor del contrato incluye todos los gastos directos e indirectos en que deba incurrir EL (LA) CONTRATISTA para la ejecución del mismo.

**Nota 1:** Para efectos del último pago, deberá entregar Paz y Salvos con formato 1D-GAR-F166 Versión 3 Formato de INTRANET (Sistemas, Aplicativo de ORFEO, con todos los requerimientos tramitados y en cero (0), Área de Inventarios, Administrativa y Gestión Documental), constancia de entrega de la información a su cargo al supervisor y/o apoyo a la supervisión del contrato – Backup.

**Nota 2:** (Solo aplica para régimen común) De conformidad con el Numeral 7° Parágrafo 1° del artículo 499 del Estatuto Tributario, "Para la celebración de contratos de venta de bienes o de prestación de servicios gravados por cuantía individual y superior a 3300 UVT, el responsable del Régimen Simplificado deberá inscribirse previamente en el Régimen Común". Por lo anterior los contratistas que para el presente año superen el monto establecido o quienes ya estuvieron inscritos en el Régimen Común, deberán presentar factura de venta, con los requisitos del Artículo 617 del Estatuto Tributario, incluyendo el Impuesto al Valor Agregado (IVA), para cada pago; por ello en caso que el contratista se clasifique en dicho régimen como consecuencia del valor de los honorarios recibidos por el contrato suscrito, el valor del IVA serán asumidos por la entidad contratante.

**CLÁUSULA SEXTA. - IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL:** El(los) pago(s) que se obliga a efectuar el FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA, se hará(n) con cargo al presupuesto de 2021, según Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 345 del 29 de enero de 2021 del código presupuestal con cargo al proyecto 133011604490000001999, MEJOR INFRAESTRUCTURA

PARA LA MOVILIDAD EN SUBA, afectado por el valor de **OCHENTA Y OCHO MILLONES PESOS M/CTE (\$88.000.000)**, expedido por el responsable del presupuesto.

**CLÁUSULA SÉPTIMA. - GARANTÍA ÚNICA:** EL (LA) CONTRATISTA se obliga de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 2.2.1.2.3.1.2 del Decreto 1082 de 2015 a constituir por su cuenta y presentar a favor del DISTRITO CAPITAL – FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA, NIT 899.999.061-9 una garantía bancaria ó póliza expedida por una compañía de seguros o entidad bancaria legalmente establecida en Colombia o los demás mecanismos de cobertura del riesgo autorizados, con el siguiente amparo; **CUMPLIMIENTO:** Por un valor asegurado equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del contrato, con una vigencia igual al plazo de ejecución del Contrato y seis (06) meses más; **CALIDAD DEL SERVICIO:** Por un valor asegurado equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del contrato, con una vigencia igual al plazo de ejecución del Contrato y seis (06) meses más. **PARÁGRAFO PRIMERO:** En caso de que haya necesidad de adicionar, prorrogar o suspender la ejecución del presente contrato, o en cualquier otro evento, el contratista se obliga a modificar la garantía única de acuerdo con las normas legales vigentes. **PARÁGRAFO SEGUNDO:** La póliza a que se refiere esta cláusula debe publicarse en la Plataforma SECOP II por el (la) CONTRATISTA para la aprobación por parte del Fondo de Desarrollo Local de Suba.

**CLÁUSULA OCTAVA. - INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES:** EL (LA) CONTRATISTA declara bajo la gravedad del juramento, que no se haya incurrido en ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad, establecidos en la Constitución Política, de que tratan los artículos 8 y 9 de la Ley 80 de 1993, modificada por la Ley 1474 de 2011 y demás disposiciones vigentes.

**CLÁUSULA NOVENA. - CONFIDENCIALIDAD:** Salvo que: (i) exista obligación de conformidad con la ley o por mandato judicial o administrativo; o (ii) la respectiva información sea de dominio público, **EL (LA) CONTRATISTA** no revelará a ninguna persona la información que reciba del FDLS con ocasión de su ejecución, sin el previo consentimiento por escrito del FDLS, siempre que el FDLS haya indicado que dicha información tiene el carácter de reservada, de acuerdo con la ley.

Lo anterior aplicará a la información que reciba **EL (LA) CONTRATISTA** con ocasión del contrato que se celebra, el cual tiene carácter de confidencial, sea o no de propiedad del FDLS, incluyendo sin limitación: bases de datos, instructivos, instrucciones, así como cualquier información de carácter legal y que se obtenga o conozca en desarrollo del presente acuerdo, contable, tributario, técnico, tecnológico, financiero, científico, geológico, ambiental o comercial.

**CLÁUSULA DÉCIMA. - MULTAS:** De conformidad con la Ley 1150 de 2007 y demás normas concordantes, en caso de mora y /o incumplimiento total o parcial de alguna(s) de las obligaciones derivadas del objeto del presente contrato, EL(LA) CONTRATISTA pagará al FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA, multas diarias y sucesivas hasta del uno por ciento (1%) del valor total del contrato, sin que la sumatoria de las multas supere el diez por ciento (10%) de dicho valor, so pena de la aplicación de la cláusula penal. **PARÁGRAFO PRIMERO:** El valor de las multas ingresará a la Tesorería Distrital. EL (LA) CONTRATISTA autoriza con la firma del presente contrato al FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA, para que dicho valor sea descontado directamente del saldo a su favor. De no existir saldo a favor de EL (LA) CONTRATISTA se hará efectiva la garantía única constituida y si esto no fuere posible, se cobrará por la jurisdicción competente. **PARÁGRAFO SEGUNDO:** El FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA, podrá imponer multas sucesivas al contratista en caso de incumplimiento de sus obligaciones con el sistema de seguridad social integral, de conformidad con la normatividad vigente. En todo caso la declaratoria de incumplimiento, la cuantificación de los perjuicios, la imposición de multas y de sanciones se desarrollarán de conformidad con el procedimiento contemplado para tal fin en la Ley 1474 de 2011.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA. - SANCIÓN PENAL PECUNIARIA:** De conformidad con la Ley 1150 de 2007, EL CONTRATISTA se obliga a pagar al FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA una suma equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del contrato a título de indemnización, por los perjuicios que ocasione en caso de declaratoria de caducidad o de incumplimiento total o parcial de sus obligaciones contractuales. **PARÁGRAFO:** El valor de la cláusula penal pecuniaria ingresará a la Tesorería Distrital. EL (LA) CONTRATISTA autoriza con la firma del contrato al FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA para que dicho valor sea descontado directamente del saldo a su favor. De no existir saldo a favor de EL (LA) CONTRATISTA, se hará efectiva la garantía constituida y si esto no fuere posible, se cobrará por la jurisdicción competente.

**CLAUSULA DÉCIMA SEGUNDA. -TERMINACIÓN:** Este contrato se dará por terminado en cualquiera de los siguientes eventos: a) Por mutuo acuerdo de las partes, siempre que con ello no se causen perjuicios a la entidad; b) Por agotamiento del objeto o vencimiento del plazo sin que se haya suscrito una prórroga; c) Por fuerza mayor o caso fortuito que hagan imposible continuar su ejecución. La terminación anticipada del contrato se hará constar en acta suscrita por las partes.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA. - LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO:** De conformidad con el artículo 60 Ley 80 de 1993, modificado por el artículo 217 del Decreto 019 de 2012, la liquidación de los contratos de prestación de servicios y de apoyo a la gestión no es obligatoria. En todo caso, para los casos de terminación anticipada se procederá a: 1. Dar cierre de expediente contractual, según formato GCO-GCI-F131 o el vigente al momento de terminación anticipada o 2. Llevar a cabo la liquidación del contrato, generando el pago proporcional del(los) servicio(s) efectivamente suministrado(s).

**CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA. - RESPONSABILIDAD DEL(LA) CONTRATISTA:** EL(LA) CONTRATISTA, será responsable ante las autoridades de los actos u omisiones en ejercicio de las actividades que desarrolle en virtud del presente contrato, cuando con ellos se cause perjuicios a la administración o a terceros, en los términos del artículo 52 de la Ley 80 de 1993.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA. - CESIÓN Y SUBCONTRATACIÓN:** EL (LA) CONTRATISTA, no podrá ceder el presente contrato ni los derechos u obligaciones derivados de él, ni subcontratar total o parcialmente sin la autorización previa, expresa y escrita del FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA. - FUERZA MAYOR O CASO FORTUITO:** En caso de surgir hechos imprevistos a los cuales no se pueda resistir, que impidan total o parcialmente el cumplimiento por una u otra parte de las obligaciones contraídas por el presente contrato, el plazo de cumplimiento de las obligaciones será prorrogado en un plazo igual al que duren tales circunstancias hasta que cesen las mismas, en caso de que así lo amerite la necesidad del servicio contratado para efectos del presente acuerdo. La parte contratante que resulte afectada por tales hechos y que no pueda por ello cumplir con las obligaciones contractuales, deberá notificar por escrito a la otra parte, inmediatamente al surgimiento y a la terminación de dichas condiciones. Tal aviso debe enviarse a la otra parte por comunicación escrita, dentro de los tres (3) días siguientes a partir de la fecha del comienzo de dicha circunstancia. Dentro de un plazo no mayor de cinco (05) días desde la fecha de tal aviso, la parte afectada por la fuerza mayor o caso fortuito deberá enviar una carta certificada anexando el documento de la autoridad competente en el cual se certifiquen las condiciones arriba mencionadas y las medidas tomadas para evitarlo, de ser ello procedente, excepto en el evento en que se trate de hechos notorios de público conocimiento. Durante el período en que persistan las circunstancias arriba mencionadas, las partes están obligadas a tomar las medidas necesarias para reducir los perjuicios provocados por las mismas. La parte afectada por tales circunstancias, que no le haya sido posible cumplir con las obligaciones contractuales, debe informar periódicamente a la otra parte sobre el estado en que está transcurriendo la fuerza mayor o el caso fortuito. Si estas circunstancias duran más de seis (6) meses, las partes deberán ponerse de acuerdo con el fin de adecuar las condiciones del contrato a las nuevas situaciones que se presenten.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉPTIMA. - SUPERVISIÓN Y CONTROL DE EJECUCIÓN:** EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA ejercerá la supervisión y control del presente contrato a través del Alcalde Local de Suba, por regla general apoyado por el funcionario o contratista que designe para tal fin, en conformidad a lo así decantado en la Ley 1474 de 2011. El supervisor y/o apoyo a la supervisión deberá realizar un seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable y jurídico sobre el cumplimiento del objeto del contrato, en concordancia con el artículo 93 de la legislación ibidem y demás normas concordantes. El Alcalde Local podrá designar mediante comunicación escrita un servidor público, para los términos enunciados, que se denominará "Apoyo a la Supervisión" y que tendrá como función apoyar a éste en la supervisión de la ejecución de las obligaciones contractuales que se deriven del contrato. En todo caso el Alcalde Local, podrá variar unilateralmente la designación del Apoyo a la Supervisión, comunicando su decisión por escrito al CONTRATISTA y al anterior Apoyo a la Supervisión. En ningún caso el Apoyo a la Supervisión del contrato podrá delegar la Supervisión en un tercero.

**CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA. - EXCLUSIÓN DE LA RELACIÓN LABORAL:** Teniendo en cuenta que el contratista actúa con plena autonomía técnica y administrativa, y sin subordinación frente al FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA, se excluye cualquier vínculo de tipo laboral entre la Entidad y EL (LA) CONTRATISTA, o el personal utilizado por éste para el desarrollo del objeto del contrato. En consecuencia, será de exclusiva responsabilidad del (la) contratista el pago de salarios y prestaciones si a ello hubiere lugar respecto del personal mencionado.

**CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA. - DOMICILIO CONTRACTUAL:** Para todos los efectos legales y contractuales el domicilio contractual será la ciudad de Bogotá, D.C.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA. - INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES:** EL (LA) CONTRATISTA, declara bajo juramento no hallarse incurso en ninguna inhabilidad o incompatibilidad legal para contratar con la Entidad de conformidad con la normatividad vigente.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA. - RÉGIMEN LEGAL APLICABLE Y JURISDICCIÓN:** Este contrato se rige por la Ley 80 de 1993, ley 1150 de 2007, la ley 1474 de 2011, sus decretos reglamentarios demás concordantes que le son aplicables por la

naturaleza de esta clase de contratos; y a falta de regulación expresa, también por las normas de los Códigos de Comercio y Civil Colombiano. Las eventuales controversias que surjan de la celebración, ejecución, terminación o liquidación del contrato serán competencia de la jurisdicción Contencioso-Administrativa.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA. - SOLUCIÓN DE CONFLICTOS:** Las partes acuerdan que para la solución de las diferencias y discrepancias que surjan de la celebración, ejecución, terminación o liquidación de este contrato acudirán a los procedimientos de transacción, amigable composición o conciliación, de acuerdo con lo previsto en el artículo 68 de la Ley 80 de 1993.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA. -VEEDURÍA:** Este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano, en los términos que señala el artículo 66 de la Ley 80 de 1993.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA CUARTA. - INDEMNIDAD:** EL (LA) CONTRATISTA mantendrá indemne al FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA, contra todo reclamo, demanda, acción legal y costo que pueda causarse o surgir por daños o lesiones a personas o propiedades de terceros, ocasionados por el(la) CONTRATISTA en la ejecución del objeto y las obligaciones contractuales. En caso de que se entable un reclamo, demanda o acción legal contra EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA, por asuntos que según el contrato sean de responsabilidad del (la) CONTRATISTA, este será notificado lo más pronto posible para que por su cuenta adopte oportunamente las medidas previstas por la ley para mantener indemne al FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA. EL CONTRATISTA será responsable de todos los daños causados al FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA ocasionados por su culpa y le reconocerá y pagará el valor de tales daños o procederá a repararlos debidamente a satisfacción del FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA QUINTA. - INCLUSIÓN DE CLÁUSULAS EXCEPCIONALES:** En los términos del numeral 2º del artículo 14 de la Ley 80 de 1993, se pactan expresamente las cláusulas excepcionales al derecho común. **PARÁGRAFO PRIMERO:** El contratista se obliga con el contratante a modificar, terminar o interpretar, o aún hasta ceder, unilateralmente, en conformidad a las cláusulas excepcionales que regulan la Contratación Estatal el presente contrato cuando la necesidad del servicio así lo requiera, ante lo cual, cualquiera de las partes podrá manifestar su voluntad en este respecto, de forma verbal o escrita para tal fin.

Esta situación se perfeccionará mediante un acta y/o acto administrativo, el(los) cual(es) podrá(n) ser suscrita(s) de forma unilateral o bilateral, según sea del caso.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA SEXTA. - DOCUMENTOS:** Hacen parte integrante del presente contrato los siguientes documentos: a) Estudios Previos, b) Certificado de No hay Expedido por la Dirección de Gestión Humana de la Secretaría Distrital de Gobierno, c) El certificado de disponibilidad presupuestal y el registro presupuestal, d) Certificado de Idoneidad, memorando de solicitud de elaboración de minuta y todos los documentos, actas, acuerdos, comunicaciones y demás actos que se produzcan en virtud al perfeccionamiento del contrato y ejecución del objeto en cuestión.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA SÉPTIMA. - PERFECCIONAMIENTO, EJECUCIÓN Y LEGALIZACIÓN:** Este contrato se entiende perfeccionado con la firma de las partes. Para su ejecución deben cumplirse los siguientes requisitos:

1º Por parte del (la) **CONTRATISTA:**

- a) Constitución de la garantía única en un plazo máximo de tres (3) días.
- b) Certificación de afiliación a la administradora de riesgos laborales-ARL, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 13 del Decreto 723 del 2013.

2º Por parte del **FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA:**

- a) La expedición del registro presupuestal.
- b) Aprobación de la garantía única.
- c) Acta de inicio debidamente suscrita entre las partes.

**NOTA:** El SECOP II funciona con contratos electrónicos que son aprobados/aceptados por las partes a través de la plataforma. Estos contratos tienen validez jurídica y probatoria. No es necesario imprimir minutas y hacerlas firmar por las partes. Usted sólo debe anexar al SECOP II el clausulado y los documentos soporte del contrato que considere pertinentes. Toda la información anexada debe ser complementaria, y no duplicar la información ya contenida en los formularios del SECOP II.  
Fuente: [https://www.colombiacompra.gov.co/sites/cce\\_public/files/cce\\_step/14\\_20180803\\_guia\\_gc\\_gestion\\_contractual\\_entidadestatal\\_v3.pdf](https://www.colombiacompra.gov.co/sites/cce_public/files/cce_step/14_20180803_guia_gc_gestion_contractual_entidadestatal_v3.pdf)

Proyectó: Hugo Ferny Pineda Niño – Abogado Oficina de Contratación FDL SUBA  
Revisó: Iván Darío Gómez Henao – Abogado, Coordinador de Contratación FDL SUBA

**Alcaldía local de Suba**  
Calle 146 C BIS No. 91 – 57  
Código Postal: 111156  
Tel. 6620222 - 6824547 Información Línea 195 [www.suba.gov.co](http://www.suba.gov.co)



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

**CONDICIONES GENERALES****CLÁUSULADO COMPLEMENTARIO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**

**N° 047-2022CPS-P(66842) SUSCRITO ENTRE EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA NIT N° 899.999.061-9 Y FRANCISCO JAVIER GRANADOS GUTIERREZ, IDENTIFICADO (A) CON CÉDULA DE CIUDADANÍA NO. 79.796.420 de BOGOTÁ - SECOP II**  
**FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA**

dinámica productiva de la ciudad".

14. Publicar en el expediente contractual digital del aplicativo SECOP II, los informes mensuales de ejecución contractual junto con las cuentas de cobro y demás soportes.
15. Cumplir el objeto y las obligaciones contractuales con plena autonomía, sin que sea obligatoria la asistencia presencial a las instalaciones de la Secretaría Distrital de Gobierno y según lo acordado con el supervisor, por lo que la Entidad no asignará al contratista un puesto de trabajo fijo.
16. Proveer los elementos y logística necesaria para la correcta ejecución del contrato (Computador, mouse, etc.).
17. Participar en el plan piloto para la implementación de la estrategia de Smart Working en la Secretaría Distrital de Gobierno.
18. El contratista será responsable del adecuado manejo de los bienes y/o documentos públicos que se le asignen con ocasión del contrato, para lo cual deberá acreditar el cumplimiento en los procedimientos de custodia y devolución que para el efecto establezca la Entidad.
19. Cumplir con los protocolos de bioseguridad implementados por la Secretaría Distrital de Gobierno y acogerse a los lineamientos de autocuidado.
20. Recibir la inducción sobre riesgos asociados a la tarea a desarrollar y las generalidades del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo "SGSST" de la Secretaría Distrital de Gobierno "SDG".
21. Entregar la copia de pago de seguridad social (AFP, ARL, EPS) mes vencido, de acuerdo con lo establecido en el Decreto 1273 de 2018.
22. Realizar anualmente o según frecuencia establecida en el profesigram de la SDG, el examen periódico con énfasis osteo-muscular. De acuerdo con el Decreto 1072 de 2015.
23. Acatar y atender oportunamente las políticas y normas en seguridad y salud en el trabajo establecidas por la Secretaría Distrital de Gobierno "SDG".
24. Participar en los programas de prevención y promoción del sistema de seguridad y salud en el trabajo establecidas por la Secretaría Distrital de Gobierno "SDG".
25. Participar en la brigada de emergencias y planes de capacitación SST programados por la Secretaría Distrital de Gobierno "SDG" cuando el jefe directo lo requiera.

## CONDICIONES GENERALES

**CLÁUSULA COMPLEMENTARIO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS  
N° 047-2022CPS-P(66842) SUSCRITO ENTRE EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA N°  
899.999.061-9 Y FRANCISCO JAVIER GRANADOS GUTIERREZ, IDENTIFICADO (A) CON CÉDULA DE  
CIUDADANÍA NO. 79.796.420 de BOGOTÁ - SECOP II  
FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA**

26. Reportar al área de seguridad y salud en el trabajo “SST” de la Secretaría Distrital de Gobierno “SDG”, los accidentes, incidentes de trabajo y enfermedades laborales ocurridos en el desarrollo de sus funciones.

### **B. ESPECIFICAS:**

1. Apoyar la supervisión de contratos y convenios que le sean designados por el alcalde(sa) Local, conforme con lo establecido en el Manual de Supervisión e Interventoría de la Secretaría Distrital de Gobierno.
2. Revisar y hacer seguimiento a la elaboración de los estudios previos de los proyectos de inversión designados por el ordenador del gasto, de acuerdo con el plan de compras del Área de Gestión del Desarrollo Local.
3. Elaborar los informes y demás documentos que el Alcalde Local requiera para el pleno cumplimiento de las metas físicas y financieras del plan de Desarrollo Local en materia de infraestructura.
4. Actualizar y verificar el protocolo de gestión compartida en las obras correspondientes.
5. Informar de manera oportuna al Alcalde Local, cualquier fenómeno que altere el equilibrio económico o financiero del contrato o el cabal cumplimiento del contrato o convenio celebrado.
6. Realizar las actividades derivadas de la suscripción, seguimiento y evaluación de los planes de mejoramiento que se suscriben como consecuencia de las auditorías internas y externas que se realicen en la Alcaldía Local de Suba.
7. Proyectar las respuestas a derechos de petición y demás comunicaciones y apoyar la administración de esta información en el aplicativo ORFEO.
8. Realizar las actividades de apoyo para la depuración de los compromisos constituidos como obligaciones por pagar.
9. Las demás que sean inherentes al objeto contractual, que se encuentren en la normatividad o que sean solicitadas por el supervisor del contrato.

### **CLÁUSULA SEGUNDA - OBLIGACIONES DEL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA:**

**CONDICIONES GENERALES****CLÁUSULADO COMPLEMENTARIO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**

**N° 047-2022CPS-P(66842) SUSCRITO ENTRE EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA NIT N° 899.999.061-9 Y FRANCISCO JAVIER GRANADOS GUTIERREZ, IDENTIFICADO (A) CON CÉDULA DE CIUDADANÍA NO. 79.796.420 de BOGOTÁ - SECOP II**  
**FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA**

1. Verificar a través del supervisor la correcta ejecución del objeto contratado.
2. Suministrar oportunamente la información, herramientas y apoyo logístico que se requiera para el cumplimiento de las obligaciones contractuales.
3. Pagar el valor del contrato en las condiciones pactadas.
4. Verificar que el contratista realice el pago de aportes al sistema de seguridad social integral, parafiscales, ICBF, SENA y cajas de compensación familiar (cuando a ello haya lugar), en las condiciones establecidas por la normatividad vigente.
5. Verificar a través del supervisor del contrato, que el contratista de cumplimiento a las condiciones establecidas en la Directiva 01 de 2011 relacionada con la inclusión económica de las personas vulnerables, marginadas y/o excluidas de la dinámica productiva de la ciudad (cuando haya lugar).
6. A través de los Supervisores se liquidará de forma mensual y anticipada el pago de aportes ARL correspondientes a los riesgos IV y V.
7. Las demás establecidas en la normatividad vigente.

**CLÁUSULA TERCERA. - PLAZO:** El plazo de ejecución del presente contrato será por **ONCE (11) MESES** contados a partir de la suscripción del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento, ejecución y legalización. **En todo caso el plazo de ejecución del contrato no podrá exceder el 31 de diciembre de 2022.**

**CLÁUSULA CUARTA - SUSPENSIÓN DEL CONTRATO:** El plazo de ejecución del contrato podrá suspenderse en los siguientes eventos: a) Por circunstancias de fuerza mayor, caso fortuito o de interés público que impidan su ejecución, cuya existencia corresponde calificar a la Secretaría. La parte contratante que resulte afectada por tales hechos y que no pueda por ello cumplir con las obligaciones contractuales, deberá notificar por escrito a la otra parte, inmediatamente al surgimiento y a la terminación de dichas condiciones. b) Por mutuo acuerdo, siempre que con ello no se causen perjuicios a la Entidad, ni deriven mayores costos para ésta. Como consecuencia de la suspensión el contratista se obliga a prorrogar la vigencia de los amparos de la garantía única en proporción al término de la suspensión. El término de suspensión no se computará para efectos de los plazos del contrato.



**CONDICIONES GENERALES****CLÁUSULA COMPLEMENTARIO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**

**N° 047-2022CPS-P(66842) SUSCRITO ENTRE EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA NIT N° 899.999.061-9 Y FRANCISCO JAVIER GRANADOS GUTIERREZ, IDENTIFICADO (A) CON CÉDULA DE CIUDADANÍA NO. 79.796.420 de BOGOTÁ - SECOP II**  
**FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA**

**CLÁUSULA QUINTA - VALOR Y FORMA DE PAGO:** El valor de este contrato es el que se encuentra establecido en la plataforma del SECOP II, para todos los efectos legales y fiscales el valor total del contrato será la suma de **NOVENTA MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE (\$90.750.000)**, el cual incluye todos los impuestos, tasas, contribuciones y gravámenes a los que haya lugar.

**PARÁGRAFO PRIMERO:** El(los) pago(s) que se obliga a efectuar el FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA, se hará(n) con cargo al presupuesto de 2021, según Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 48 del 11 de enero de 2022 del código presupuestal con cargo al proyecto 023011604490000001999 afectando el valor de **NOVENTA MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE (\$90.750.000)**, expedido por el responsable del presupuesto.

**FORMA DE PAGO:** a) El primer pago se cancelará mes vencido, en proporción a los días ejecutados desde su fecha de inicio y hasta el último día del mes. b) Pagos mensuales vencidos **OCHO MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE (\$8.250.000)** previa presentación de los siguientes documentos: a. Informe de actividades mensual debidamente firmado por el supervisor de contrato, el apoyo a la supervisión (si aplica) y el contratista. b. Certificado de cumplimiento expedido por el supervisor del contrato. c. Copia de la planilla de pago de los aportes al régimen de seguridad social integral en proporción al valor devengado en el mes anterior, de acuerdo con lo consagrado en el Decreto 1273 de 2018. Nota: Para efectos del último pago, deberá entregar "Formato de Control de Retiro", debidamente diligenciado y firmado por quienes corresponda.

**PARÁGRAFO PRIMERO:** Los pagos serán cancelados en pesos colombianos por medio de la Tesorería Distrital a través de la consignación en la cuenta corriente o de ahorros que **EL CONTRATISTA** suministre a través de la página Web y/o radicado en físico, la cual debe corresponder a una de las 21 entidades financieras afiliadas al sistema automático de pagos, previos los descuentos de ley.

**PARÁGRAFO SEGUNDO:** Para la celebración de contratos de venta de bienes y/o de prestación de servicios gravados por cuantía individual y superior a 3.500 UVT, las personas que cumplan con las condiciones señaladas en el parágrafo 3 del artículo 437 del Estatuto Tributario deberán inscribirse

**CONDICIONES GENERALES****CLÁUSULADO COMPLEMENTARIO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**

**N° 047-2022CPS-P(66842) SUSCRITO ENTRE EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA NIT N° 899.999.061-9 Y FRANCISCO JAVIER GRANADOS GUTIERREZ, IDENTIFICADO (A) CON CÉDULA DE CIUDADANÍA NO. 79.796.420 de BOGOTÁ - SECOP II**  
**FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA**

previamente como responsables del impuesto sobre las ventas (IVA), formalidad que deberá exigirse por el contratista para la procedencia de costos y deducciones. Lo anterior también será aplicable cuando un mismo contratista celebre varios contratos que superen la suma de 3.500 UVT. Los límites de que trata el parágrafo 3 de este artículo serán 4.000 UVT para aquellos prestadores de servicios personas naturales que derivan sus ingresos de contratos con el Estado.

Por lo anterior los contratistas que para el presente año superen el monto establecido o quienes ya estuvieren inscritos en el Régimen Común, deberán presentar factura de venta, con los requisitos del artículo 617 del Estatuto Tributario, incluyendo el Impuesto al Valor Agregado (IVA), para cada pago.

**CLÁUSULA SEXTA. - GARANTÍAS: EL CONTRATISTA** se compromete a constituir a favor de BOGOTÁ D.C. FONDO DE DESARROLLO LOCAL SUBA, NIT. 899.999.061-9, de conformidad con el artículo 2.2.1.2.3.1.2 del Decreto 1082 de 2015: Contrato de seguro contenido en una póliza, con los siguientes amparos:

**CUMPLIMIENTO:** Por un valor asegurado equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del contrato, con una vigencia igual al plazo de ejecución del Contrato y seis (06) meses más; **CALIDAD DEL SERVICIO:** Por un valor asegurado equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del contrato, con una vigencia igual al plazo de ejecución del Contrato y seis (06) meses más.

**PARÁGRAFO PRIMERO:** En caso de que haya necesidad de adicionar, prorrogar o suspender la ejecución del presente contrato, o en cualquier otro evento, el contratista se obliga a modificar la garantía única de acuerdo con las normas legales vigentes. **PARÁGRAFO SEGUNDO:** El mecanismo de cobertura elegido por **EL CONTRATISTA** y que refiere esta cláusula, deberá cargarse en el micrositio del contrato a través de la página <https://www.colombiacompra.gov.co/secop-ii>.

**CLÁUSULA SÉPTIMA - SUPERVISIÓN:** La supervisión del contrato será ejercida por el ALCALDE DEL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA. El supervisor ejercerá sus obligaciones conforme a lo establecido en el Manual de Contratación y en el Manual de Supervisión e Interventoría de LA SECRETARÍA, y está obligado a vigilar permanentemente la correcta ejecución del objeto contratado. El supervisor deberá realizar un seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable y jurídico

## CONDICIONES GENERALES

### CLÁUSULA COMPLEMENTARIO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

N° 047-2022CPS-P(66842) SUSCRITO ENTRE EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA NIT N° 899.999.061-9 Y FRANCISCO JAVIER GRANADOS GUTIERREZ, IDENTIFICADO (A) CON CÉDULA DE CIUDADANÍA NO. 79.796.420 de BOGOTÁ - SECOP II  
FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA

sobre el cumplimiento del objeto del contrato, en concordancia con el artículo 83 de la Ley 1474 de 2011. Para tal fin deberá cumplir con las facultades y deberes establecidos en la referida ley y las demás normas concordantes vigentes. ALCALDE DEL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA, podrá designar mediante comunicación escrita un Servidor Público o contratista que se denominará “apoyo a la supervisión” y que tendrá como función apoyar a éste en la supervisión de la ejecución de las obligaciones contractuales que se deriven del contrato. En ningún caso el/la supervisor (a) del contrato podrá delegar la supervisión de contrato en un tercero. En todo caso el Ordenador del Gasto, podrá variar unilateralmente la designación del supervisor, comunicando su decisión por escrito al CONTRATISTA, al anterior supervisor y a la Dirección de Contratación.

### CLÁUSULA OCTAVA - COMPROMISO DE INTEGRIDAD Y DE NO TOLERANCIA CON LA CORRUPCIÓN:

El Contratista con la suscripción del contrato se compromete a:

1. Apoyar las acciones del Estado Colombiano y del Distrito de Bogotá para fortalecer, garantizar, preservar la transparencia y combatir la Corrupción en la Contratación Pública.
2. Dar aviso inmediato a la Secretaría Distrital de Gobierno/Fondo de Desarrollo Local de Suba ó a las autoridades competentes de cualquier ofrecimiento, favor, dádiva, prerrogativa ó cualquier acto irregular que afecte la transparencia y la selección objetiva en los procesos de Contratación adelantados por la Entidad.
3. No incurrir en falsedad o adulteración de los documentos exigidos para cumplir con los requisitos establecidos para la celebración del contrato.
4. No aceptar, ni ofrecer ningún tipo de favor, soborno, prebenda, halago o dádiva que tenga como fin el favorecimiento irregular en un proceso de contratación ó de cualquier índole en el marco de cumplimiento de las obligaciones contractuales.

En caso de que el Contratista desconozca alguno de los compromisos señalados, la Entidad deberá: dar por terminado el contrato de manera anticipada, imponer las sanciones que correspondan e informar a las autoridades competentes de cualquier hecho irregular del que tenga conocimiento.

**CLÁUSULA NOVENA - SANCIÓN PENAL PECUNIARIA:** De conformidad con la Ley 1150 de 2007, EL (LA) CONTRATISTA se obliga a pagar a LA SECRETARÍA/FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA una

**CONDICIONES GENERALES****CLÁUSULA COMPLEMENTARIO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**

**N° 047-2022CPS-P(66842) SUSCRITO ENTRE EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA NIT N° 899.999.061-9 Y FRANCISCO JAVIER GRANADOS GUTIERREZ, IDENTIFICADO (A) CON CÉDULA DE CIUDADANÍA NO. 79.796.420 de BOGOTÁ - SECOP II**  
**FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA**

suma equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del contrato, a título de tasación anticipada de perjuicios que ocasione en caso de declaratoria de caducidad o de incumplimiento total o parcial de sus obligaciones contractuales. **PARÁGRAFO:** El valor de la cláusula penal pecuniaria ingresará a la Tesorería Distrital. EL (LA) CONTRATISTA autoriza con la firma del presente contrato a LA SECRETARÍA/FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA para que dicho valor sea descontado directamente del saldo a su favor. De no existir saldo a favor de EL (LA) CONTRATISTA, se hará efectiva la garantía única constituida y si esto no fuere posible, se cobrará por la jurisdicción competente.

**CLÁUSULA DÉCIMA - MULTAS:** De conformidad con lo dispuesto en el artículo 17 de la Ley 1150 de 2007, en caso de mora y/o incumplimiento total o parcial de alguna(s) de las obligaciones derivadas del objeto del presente contrato, EL (LA) CONTRATISTA pagará a la SECRETARÍA/FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA multas diarias y sucesivas del uno por ciento (1%) del valor total del contrato, sin que la sumatoria de las multas supere el diez por ciento (10%) de dicho valor, so pena de la aplicación de la cláusula penal. **PARÁGRAFO PRIMERO:** El valor de las multas ingresará a la Tesorería Distrital. EL (LA) CONTRATISTA autoriza con la firma del presente contrato a la SECRETARÍA/FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA para que dicho valor sea descontado directamente del saldo a su favor. De no existir saldo a favor de EL (LA) CONTRATISTA, se hará efectiva la garantía constituida y si esto no fuere posible, se cobrará por la jurisdicción competente.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA - CAUSALES DE TERMINACIÓN:** Este contrato se dará por terminado en cualquiera de los siguientes eventos: a) Por mutuo acuerdo de las partes, siempre que con ello no se causen perjuicios a la Entidad. b) Por agotamiento del objeto o vencimiento del plazo sin que se haya suscrito una prórroga. c) Por fuerza mayor o caso fortuito que hagan imposible continuar su ejecución.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - LIQUIDACIÓN:** Este contrato no será objeto de liquidación, de acuerdo con lo señalado en el artículo 217 del Decreto 019 de 2012.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA - RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA:** El CONTRATISTA, será responsable ante las autoridades de los actos u omisiones en ejercicio de las actividades que desarrolle en virtud del presente contrato, cuando con ellos se cause perjuicios a LA

## CONDICIONES GENERALES

### CLÁUSULA COMPLEMENTARIO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

N° 047-2022CPS-P(66842) SUSCRITO ENTRE EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA NIT N° 899.999.061-9 Y FRANCISCO JAVIER GRANADOS GUTIERREZ, IDENTIFICADO (A) CON CÉDULA DE CIUDADANÍA NO. 79.796.420 de BOGOTÁ - SECOP II  
FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA

SECRETARÍA/FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA o a terceros, en los términos del artículo 52 de la Ley 80 de 1993.

**CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA - CESIÓN Y SUBCONTRATACIÓN:** El CONTRATISTA no podrá ceder el presente contrato, ni los derechos u obligaciones derivados de él, ni subcontratar total o parcialmente sin la autorización previa, expresa y escrita de LA SECRETARÍA/FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA, sin perjuicio de lo establecido en el artículo 9o. de la Ley 80 de 1993.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - RÉGIMEN LEGAL APLICABLE Y JURISDICCIÓN:** Este contrato se rige por la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, los decretos reglamentarios y a falta de regulación expresa por las normas de los Códigos de Comercio y Civil Colombiano. Las eventuales controversias que surjan de la celebración, ejecución, terminación o liquidación del contrato serán competencia de la Jurisdicción Contencioso Administrativa.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - SOLUCIÓN DE CONFLICTOS:** Las partes acuerdan que para la solución de las diferencias y discrepancias que surjan de la celebración, ejecución, terminación o liquidación de este contrato, acudirán a los Mecanismos Alternativos de Solución de Conflictos previstos en la ley, tales como el arreglo directo, la conciliación, amigable composición y transacción.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉPTIMA - VEEDURÍA:** Este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano, en los términos que señala el artículo 66 de la Ley 80 de 1993.

**CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA - EXCLUSIÓN DE RELACIÓN LABORAL:** Teniendo en cuenta que el contratista actúa con plena autonomía técnica y administrativa, y sin subordinación frente a LA SECRETARÍA/FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA, se excluye cualquier vínculo de tipo laboral entre LA SECRETARÍA/FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA y EL CONTRATISTA. En consecuencia, será de exclusiva responsabilidad del contratista el pago de salarios y prestaciones sociales a que hubiera lugar respecto del personal mencionado.

**CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA - PROPIEDAD INTELECTUAL:** Los documentos tanto físicos como magnéticos generados en desarrollo del presente contrato serán de propiedad de la

**CONDICIONES GENERALES****CLÁUSULADO COMPLEMENTARIO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**

**N° 047-2022CPS-P(66842) SUSCRITO ENTRE EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA N° 899.999.061-9 Y FRANCISCO JAVIER GRANADOS GUTIERREZ, IDENTIFICADO (A) CON CÉDULA DE CIUDADANÍA NO. 79.796.420 de BOGOTÁ - SECOP II  
FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA**

SECRETARÍA/FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA, de conformidad con lo consagrado en el artículo 28 de la Ley 1450 de 2011 que regula la propiedad intelectual de obras en cumplimiento de los contratos de prestación de servicios. Así mismo, el Contratista garantiza que los trabajos y servicios prestados a la SECRETARÍA/FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA por el objeto de este contrato no infringen ni vulneran los derechos de propiedad intelectual o industrial o cualesquiera otros derechos legales o contractuales de terceros.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA - CONFIDENCIALIDAD:** En caso de que exista información sujeta a reserva legal, las partes deben mantener la confidencialidad de esta información. Para ello, la parte interesada debe comunicar a la otra parte que la información suministrada tiene el carácter de confidencial.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA – MANEJO DE DATOS PERSONALES.** EL CONTRATISTA se compromete a no revelar y mantener la confidencialidad, integridad y seguridad de los datos personales de terceros que pueda llegar a conocer en virtud del desarrollo de su contrato, lo anterior en cumplimiento de los lineamientos previstos en la Ley 1581 de 2012, Decreto 1377 de 2013, el Decreto 886 de 2014 y la Política para el Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA – SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN:** EL CONTRATISTA se compromete a utilizar el software VPN definido por la entidad para el desarrollo de sus obligaciones contractuales cuando requiera acceder a los sistemas y redes de la Secretaría Distrital de Gobierno / Fondo de Desarrollo Local de Suba, a partir de la suscripción del Acta de Inicio, con el fin de garantizar y conservar la seguridad de la información que maneje durante la ejecución del contrato.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA – CAPACITACIONES:** EL CONTRATISTA se compromete a asistir a todas las capacitaciones que programe la Secretaría Distrital de Gobierno / Fondo de Desarrollo Local de Suba, relacionadas con las aplicaciones y herramientas que deba utilizar durante la ejecución del contrato.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA CUARTA – PREVENCIÓN Y DENUNCIA DE LA VIOLENCIA BASADA EN GÉNERO EN LA CONTRATACIÓN:** El contratista se obliga con la suscripción del presente contrato, a prevenir el

**CONDICIONES GENERALES****CLÁUSULA COMPLEMENTARIO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**

**N° 047-2022CPS-P(66842) SUSCRITO ENTRE EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA N° 899.999.061-9 Y FRANCISCO JAVIER GRANADOS GUTIERREZ, IDENTIFICADO (A) CON CÉDULA DE CIUDADANÍA NO. 79.796.420 de BOGOTÁ - SECOP II**  
**FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA**

abuso y el acoso sexual y demás violencias basadas en el género, a promover su denuncia y hacer un uso no sexista del lenguaje escrito, visual o audiovisual, conforme a lo dispuesto en el Acuerdo Distrital 381 de 2009.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA QUINTA - REPRESENTACIÓN:** El Contratista es un ente independiente de la SECRETARÍA/FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA, y en consecuencia, el Contratista NO es su representante, agente o mandatario (Salvo poder otorgado por la Entidad). El Contratista no tiene la facultad de hacer declaraciones, representaciones o compromisos en nombre de la SECRETARÍA/FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA, ni de tomar decisiones o iniciar acciones que generen obligaciones a su cargo.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA SEXTA - INDEMNIDAD:** EL CONTRATISTA mantendrá indemne a la SECRETARÍA/FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA contra todo reclamo, demanda, acción legal y costo que pueda causarse o surgir por daños o lesiones a personas o propiedades de terceros, ocasionados por el CONTRATISTA en la ejecución del objeto y las obligaciones contractuales.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA SÉPTIMA – INHABILIDADES, INCOMPATIBILIDADES Y CONFLICTOS DE INTERESES:** El Contratista declara bajo la gravedad del juramento no hallarse incurso en ninguna inhabilidad o incompatibilidad legal para contratar con la Entidad y en particular en las establecidas en el artículo 8° de la Ley 80 de 1993, ni en las del artículo 5° de la Ley 828 de 2003, artículo 2° de la Ley 901 de 2004 y, en el artículo 43 de la Ley 1955 de 2019 y demás normas sobre la materia.

**PARÁGRAFO PRIMERO:** En caso de sobrevenir alguna inhabilidad e incompatibilidad con posterioridad a la firma del presente contrato, se procederá en la forma establecida en el artículo 9o. de la Ley 80 de 1993. **PARÁGRAFO SEGUNDO:** El contratista deberá declararse impedido para actuar en un asunto cuando tenga interés particular y directo en su regulación, gestión, control o decisión, o lo tuviere su cónyuge, compañero o compañera permanente, o algunos de sus parientes dentro del cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad o primero civil, o su socio o socios de hecho o de derecho. En este evento deberá seguirse el procedimiento interno establecido por la Entidad.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA OCTAVA - DOMICILIO:** Para todos los efectos legales se fija como domicilio contractual la ciudad de Bogotá Distrito Capital.

## CONDICIONES GENERALES

### CLÁUSULADO COMPLEMENTARIO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

N° 047-2022CPS-P(66842) SUSCRITO ENTRE EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA NIT N° 899.999.061-9 Y FRANCISCO JAVIER GRANADOS GUTIERREZ, IDENTIFICADO (A) CON CÉDULA DE CIUDADANÍA NO. 79.796.420 de BOGOTÁ - SECOP II  
FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA

**CLÁUSULA VIGÉSIMA NOVENA - DOCUMENTOS:** Hacen parte integrante del presente contrato los siguientes documentos: a) Los estudios y/o documentos previos. b) Los certificados de disponibilidad y registro presupuestales. c) Los documentos, actas, acuerdos, comunicaciones y demás actos que se produzcan en desarrollo del objeto del contrato.

**CLÁUSULA TRIGÉSIMA - INCLUSIÓN DE CLÁUSULAS EXCEPCIONALES:** En los términos del numeral 2º del artículo 14 de la Ley 80 de 1993, se pactan expresamente las cláusulas excepcionales al derecho común.

**CLÁUSULA TRIGÉSIMA PRIMERA – ESTAMPILLA U.D.F.J.C** De conformidad con lo dispuesto en el Acuerdo 696 del 28 de diciembre de 2017, corresponde al contratista el pago del uno punto uno por ciento (1.1%) por concepto de la estampilla Universidad Distrital Francisco José de Caldas 50 años, originado en el contrato, y sus adiciones, si las hubiere.

**CLÁUSULA TRIGÉSIMA SEGUNDA – ESTAMPILLA DE PROCULTURA DE BOGOTÁ.** De conformidad con lo dispuesto en el Acuerdo 187 del 20 de diciembre de 2005, corresponde al contratista el pago del 0.5% por concepto de la estampilla, originado en el contrato, y sus adiciones, si las hubiere.

**CLÁUSULA TRIGÉSIMA TERCERA - ESTAMPILLA PARA EL BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR.** De conformidad con lo dispuesto en el artículo 67 del Acuerdo 645 del 09 de junio de 2016, corresponde al contratista el pago del 2% por concepto de la estampilla, originado en el contrato, y sus adiciones, si las hubiere.

**CLÁUSULA TRIGÉSIMA CUARTA- PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN:** De conformidad con el artículo 41 de la Ley 80 de 1993 este contrato se entiende perfeccionado cuando se logre acuerdo sobre el objeto y la contraprestación y éste se eleve a escrito. Así mismo, atendiendo lo dispuesto en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y en el artículo 6 del Decreto 723 de 2013 para su ejecución se requiere: a- por parte del CONTRATISTA: Constituir la garantía única b- Por parte de la SECRETARÍA: la existencia de la disponibilidad presupuestal, expedición del registro presupuestal correspondiente,





SECRETARÍA DE  
GOBIERNO


## CONDICIONES GENERALES


### CLÁUSULA COMPLEMENTARIO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

N° 047-2022CPS-P(66842) SUSCRITO ENTRE EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA NIT N° 899.999.061-9 Y FRANCISCO JAVIER GRANADOS GUTIERREZ, IDENTIFICADO (A) CON CÉDULA DE CIUDADANÍA NO. 79.796.420 de BOGOTÁ - SECOP II  
FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA

aprobación de la garantía única y afiliación a la ARL. c - por ambas partes la suscripción del acta de inicio.

**CLÁUSULA TRIGÉSIMA QUINTA – PUBLICACIÓN:** De conformidad con el artículo 223 del Decreto Nacional 019 de 2012, el presente contrato se publicará en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública – SECOP II.

Proyectó María Fernanda Cabrera– Abogada Oficina de Contratación FDLSUBA 

Revisó: Iván Darío Gómez Henao – Abogado Coordinador de la Oficina de Contratación FDLSUBA 



**CONDICIONES GENERALES****CLÁUSULA COMPLEMENTARIO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**

**N° 047-2022CPS-P(66842) SUSCRITO ENTRE EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA NIT N° 899.999.061-9 Y FRANCISCO JAVIER GRANADOS GUTIERREZ, IDENTIFICADO (A) CON CÉDULA DE CIUDADANÍA NO. 79.796.420 de BOGOTÁ - SECOP II**  
**FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA**

**OBJETO CONTRACTUAL:** *PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS AL ÁREA DE GESTIÓN DEL DESARROLLO LOCAL PARA APOYAR LA COORDINACIÓN DE LOS PROYECTOS RELACIONADOS CON LA INTERVENCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA LOCAL EN EL MARCO DEL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA*

**CLÁUSULA PRIMERA. - OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:** En el desarrollo del objeto del contrato, EL CONTRATISTA se compromete ejecutar las siguientes obligaciones:

**A. GENERALES:**

1. En el evento que para la prestación del servicio, la Entidad le suministre al Contratista equipos tecnológicos, no instalar ni utilizar ningún software sin la autorización previa y escrita de la Dirección de Tecnologías e Información de la Secretaría, así mismo, responder y hacer buen uso de los bienes y recursos tecnológicos (hardware y software), hacer entrega de los mismos en el estado en que los recibió, salvo el deterioro normal, o daños ocasionados por el caso fortuito o fuerza mayor.
2. Entregar al supervisor los documentos elaborados en cumplimiento de las obligaciones contractuales y archivos a su cargo, organizados, rotulados y almacenados, atendiendo los estándares y directrices de gestión documental, sin que ello implique exoneración de la responsabilidad a que haya lugar en caso de irregularidades. (Artículo 15 de la Ley 594 de 2000), así como los informes requeridos sobre las actividades realizadas durante la ejecución del mismo.
3. Aplicar los lineamientos establecidos en el sistema de gestión institucional y en el Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG de la Secretaría Distrital de Gobierno.
4. Mantener estricta reserva y confidencialidad sobre la información que conozca por causa o con ocasión del contrato, así como, respetar la titularidad de los derechos de autor, en relación con los documentos, obras, creaciones que se desarrollen en ejecución del contrato.
5. Dar estricto cumplimiento al Ideario Ético del Distrito expedido por la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C., así como a todas las normas que en materia de ética y valores expida

**CONDICIONES GENERALES****CLÁUSULADO COMPLEMENTARIO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**

**N° 047-2022CPS-P(66842) SUSCRITO ENTRE EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA N° 899.999.061-9 Y FRANCISCO JAVIER GRANADOS GUTIERREZ, IDENTIFICADO (A) CON CÉDULA DE CIUDADANÍA NO. 79.796.420 de BOGOTÁ - SECOP II  
FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA**

- la Secretaría Distrital de Gobierno en la ejecución del contrato.
6. No instalar ni utilizar ningún software sin la autorización previa y escrita de la Dirección de Tecnologías e Información de la Secretaría, así mismo, responder y hacer buen uso de los bienes y recursos tecnológicos (hardware y software).
  7. Entregar para efectos del último pago la certificación de gestión documental, constancia de entrega de equipos de cómputo, si le fue asignado alguno, y certificación de ORFEO (cuando aplique).
  8. Registrarse en el Sistema de Información Distrital del Empleo y la Administración Pública ¿ SIDEAP- y presentar la constancia de dicho trámite ante el supervisor del contrato.
  9. De conformidad con lo previsto en el Decreto Nacional 723 de abril 15 de 2013 del Ministerio de Salud y de Protección Social y la Directriz que de éste haga la Secretaría Distrital de Gobierno, el contratista se obliga a practicarse el examen pre ¿ ocupacional y allegar el respectivo certificado a LA SECRETARÍA, en los documentos que acompañan el contrato.
  10. Realizar el pago de los aportes al régimen de seguridad social, en proporción al valor mensual del contrato, y entregar copia de la planilla correspondiente al supervisor del contrato para cada pago.
  11. Entregar para cada pago, la certificación suscrita por el representante legal o revisor fiscal, que acredite el cumplimiento del pago de aportes al sistema de seguridad social integral, parafiscales, ICBF, SENA y cajas de compensación familiar de los últimos seis (6) meses, de conformidad con el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 o aquella que lo modifique, adicione o complemente.
  12. Abstenerse de asesorar o adelantar procesos judiciales en contra del Distrito Capital mientras permanezca vigente el contrato. Lo anterior de conformidad con el artículo 17 del Decreto Distrital 654 de 2011.
  13. Vincular o contratar para la ejecución del contrato personas vulnerables, marginadas y/o excluidas de la dinámica productiva de la ciudad, de acuerdo con lo expuesto en la Directiva 001 del 31 de enero de 2011 "democratización de las oportunidades económicas en el Distrito Capital y promoción de estrategias para la participación real y efectiva de las personas naturales vulnerables, marginadas y/o excluidas de la

**CONDICIONES GENERALES****CLÁUSULA COMPLEMENTARIO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**

**N° 047-2022CPS-P(66842) SUSCRITO ENTRE EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA NIT N° 899.999.061-9 Y FRANCISCO JAVIER GRANADOS GUTIERREZ, IDENTIFICADO (A) CON CÉDULA DE CIUDADANÍA NO. 79.796.420 de BOGOTÁ - SECOP II  
FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA**

dinámica productiva de la ciudad".

14. Publicar en el expediente contractual digital del aplicativo SECOP II, los informes mensuales de ejecución contractual junto con las cuentas de cobro y demás soportes.
15. Cumplir el objeto y las obligaciones contractuales con plena autonomía, sin que sea obligatoria la asistencia presencial a las instalaciones de la Secretaría Distrital de Gobierno y según lo acordado con el supervisor, por lo que la Entidad no asignará al contratista un puesto de trabajo fijo.
16. Proveer los elementos y logística necesaria para la correcta ejecución del contrato (Computador, mouse, etc.).
17. Participar en el plan piloto para la implementación de la estrategia de Smart Working en la Secretaría Distrital de Gobierno.
18. El contratista será responsable del adecuado manejo de los bienes y/o documentos públicos que se le asignen con ocasión del contrato, para lo cual deberá acreditar el cumplimiento en los procedimientos de custodia y devolución que para el efecto establezca la Entidad.
19. Cumplir con los protocolos de bioseguridad implementados por la Secretaría Distrital de Gobierno y acogerse a los lineamientos de autocuidado.
20. Recibir la inducción sobre riesgos asociados a la tarea a desarrollar y las generalidades del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo "SGSST" de la Secretaría Distrital de Gobierno "SDG".
21. Entregar la copia de pago de seguridad social (AFP, ARL, EPS) mes vencido, de acuerdo con lo establecido en el Decreto 1273 de 2018.
22. Realizar anualmente o según frecuencia establecida en el profesigram de la SDG, el examen periódico con énfasis osteo-muscular. De acuerdo con el Decreto 1072 de 2015.
23. Acatar y atender oportunamente las políticas y normas en seguridad y salud en el trabajo establecidas por la Secretaría Distrital de Gobierno "SDG".
24. Participar en los programas de prevención y promoción del sistema de seguridad y salud en el trabajo establecidas por la Secretaría Distrital de Gobierno "SDG".
25. Participar en la brigada de emergencias y planes de capacitación SST programados por la Secretaría Distrital de Gobierno "SDG" cuando el jefe directo lo requiera.

**CONDICIONES GENERALES**

**CLÁUSULA COMPLEMENTARIO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS  
N° 047-2022CPS-P(66842) SUSCRITO ENTRE EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA NIT N°  
899.999.061-9 Y FRANCISCO JAVIER GRANADOS GUTIERREZ, IDENTIFICADO (A) CON CÉDULA DE  
CIUDADANÍA NO. 79.796.420 de BOGOTÁ - SECOP II  
FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA**

26. Reportar al área de seguridad y salud en el trabajo “SST” de la Secretaría Distrital de Gobierno “SDG”, los accidentes, incidentes de trabajo y enfermedades laborales ocurridos en el desarrollo de sus funciones.

**B. ESPECIFICAS:**

1. Apoyar la supervisión de contratos y convenios que le sean designados por el alcalde(sa) Local, conforme con lo establecido en el Manual de Supervisión e Interventoría de la Secretaría Distrital de Gobierno.
2. Revisar y hacer seguimiento a la elaboración de los estudios previos de los proyectos de inversión designados por el ordenador del gasto, de acuerdo con el plan de compras del Área de Gestión del Desarrollo Local.
3. Elaborar los informes y demás documentos que el Alcalde Local requiera para el pleno cumplimiento de las metas físicas y financieras del plan de Desarrollo Local en materia de infraestructura.
4. Actualizar y verificar el protocolo de gestión compartida en las obras correspondientes.
5. Informar de manera oportuna al Alcalde Local, cualquier fenómeno que altere el equilibrio económico o financiero del contrato o el cabal cumplimiento del contrato o convenio celebrado.
6. Realizar las actividades derivadas de la suscripción, seguimiento y evaluación de los planes de mejoramiento que se suscriben como consecuencia de las auditorías internas y externas que se realicen en la Alcaldía Local de Suba.
7. Proyectar las respuestas a derechos de petición y demás comunicaciones y apoyar la administración de esta información en el aplicativo ORFEO.
8. Realizar las actividades de apoyo para la depuración de los compromisos constituidos como obligaciones por pagar.
9. Las demás que sean inherentes al objeto contractual, que se encuentren en la normatividad o que sean solicitadas por el supervisor del contrato.

**CLÁUSULA SEGUNDA - OBLIGACIONES DEL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA:**

**CONDICIONES GENERALES****CLÁUSULA COMPLEMENTARIO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**

**N° 047-2022CPS-P(66842) SUSCRITO ENTRE EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA NIT N° 899.999.061-9 Y FRANCISCO JAVIER GRANADOS GUTIERREZ, IDENTIFICADO (A) CON CÉDULA DE CIUDADANÍA NO. 79.796.420 de BOGOTÁ - SECOP II**  
**FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA**

1. Verificar a través del supervisor la correcta ejecución del objeto contratado.
2. Suministrar oportunamente la información, herramientas y apoyo logístico que se requiera para el cumplimiento de las obligaciones contractuales.
3. Pagar el valor del contrato en las condiciones pactadas.
4. Verificar que el contratista realice el pago de aportes al sistema de seguridad social integral, parafiscales, ICBF, SENA y cajas de compensación familiar (cuando a ello haya lugar), en las condiciones establecidas por la normatividad vigente.
5. Verificar a través del supervisor del contrato, que el contratista de cumplimiento a las condiciones establecidas en la Directiva 01 de 2011 relacionada con la inclusión económica de las personas vulnerables, marginadas y/o excluidas de la dinámica productiva de la ciudad (cuando haya lugar).
6. A través de los Supervisores se liquidará de forma mensual y anticipada el pago de aportes ARL correspondientes a los riesgos IV y V.
7. Las demás establecidas en la normatividad vigente.

**CLÁUSULA TERCERA. - PLAZO:** El plazo de ejecución del presente contrato será por **ONCE (11) MESES** contados a partir de la suscripción del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento, ejecución y legalización. **En todo caso el plazo de ejecución del contrato no podrá exceder el 31 de diciembre de 2022.**

**CLÁUSULA CUARTA - SUSPENSIÓN DEL CONTRATO:** El plazo de ejecución del contrato podrá suspenderse en los siguientes eventos: a) Por circunstancias de fuerza mayor, caso fortuito o de interés público que impidan su ejecución, cuya existencia corresponde calificar a la Secretaría. La parte contratante que resulte afectada por tales hechos y que no pueda por ello cumplir con las obligaciones contractuales, deberá notificar por escrito a la otra parte, inmediatamente al surgimiento y a la terminación de dichas condiciones. b) Por mutuo acuerdo, siempre que con ello no se causen perjuicios a la Entidad, ni deriven mayores costos para ésta. Como consecuencia de la suspensión el contratista se obliga a prorrogar la vigencia de los amparos de la garantía única en proporción al término de la suspensión. El término de suspensión no se computará para efectos de los plazos del contrato.

**CONDICIONES GENERALES****CLÁUSULADO COMPLEMENTARIO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**

**N° 047-2022CPS-P(66842) SUSCRITO ENTRE EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA NIT N° 899.999.061-9 Y FRANCISCO JAVIER GRANADOS GUTIERREZ, IDENTIFICADO (A) CON CÉDULA DE CIUDADANÍA NO. 79.796.420 de BOGOTÁ - SECOP II**  
**FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA**

**CLÁUSULA QUINTA - VALOR Y FORMA DE PAGO:** El valor de este contrato es el que se encuentra establecido en la plataforma del SECOP II, para todos los efectos legales y fiscales el valor total del contrato será la suma de **NOVENTA MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE (\$90.750.000)**, el cual incluye todos los impuestos, tasas, contribuciones y gravámenes a los que haya lugar.

**PARÁGRAFO PRIMERO:** El(los) pago(s) que se obliga a efectuar el FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA, se hará(n) con cargo al presupuesto de 2021, según Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 48 del 11 de enero de 2022 del código presupuestal con cargo al proyecto 023011604490000001999 afectando el valor de **NOVENTA MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE (\$90.750.000)**, expedido por el responsable del presupuesto.

**FORMA DE PAGO:** a) El primer pago se cancelará mes vencido, en proporción a los días ejecutados desde su fecha de inicio y hasta el último día del mes. b) Pagos mensuales vencidos **OCHO MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE (\$8.250.000)** previa presentación de los siguientes documentos: a. Informe de actividades mensual debidamente firmado por el supervisor de contrato, el apoyo a la supervisión (si aplica) y el contratista. b. Certificado de cumplimiento expedido por el supervisor del contrato. c. Copia de la planilla de pago de los aportes al régimen de seguridad social integral en proporción al valor devengado en el mes anterior, de acuerdo con lo consagrado en el Decreto 1273 de 2018. Nota: Para efectos del último pago, deberá entregar "Formato de Control de Retiro", debidamente diligenciado y firmado por quienes corresponda.

**PARÁGRAFO PRIMERO:** Los pagos serán cancelados en pesos colombianos por medio de la Tesorería Distrital a través de la consignación en la cuenta corriente o de ahorros que **EL CONTRATISTA** suministre a través de la página Web y/o radicado en físico, la cual debe corresponder a una de las 21 entidades financieras afiliadas al sistema automático de pagos, previos los descuentos de ley.

**PARÁGRAFO SEGUNDO:** Para la celebración de contratos de venta de bienes y/o de prestación de servicios gravados por cuantía individual y superior a 3.500 UVT, las personas que cumplan con las condiciones señaladas en el parágrafo 3 del artículo 437 del Estatuto Tributario deberán inscribirse

**CONDICIONES GENERALES****CLÁUSULA COMPLEMENTARIO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**

**N° 047-2022CPS-P(66842) SUSCRITO ENTRE EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA NIT N° 899.999.061-9 Y FRANCISCO JAVIER GRANADOS GUTIERREZ, IDENTIFICADO (A) CON CÉDULA DE CIUDADANÍA NO. 79.796.420 de BOGOTÁ - SECOP II**  
**FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA**

previamente como responsables del impuesto sobre las ventas (IVA), formalidad que deberá exigirse por el contratista para la procedencia de costos y deducciones. Lo anterior también será aplicable cuando un mismo contratista celebre varios contratos que superen la suma de 3.500 UVT. Los límites de que trata el parágrafo 3 de este artículo serán 4.000 UVT para aquellos prestadores de servicios personas naturales que derivan sus ingresos de contratos con el Estado.

Por lo anterior los contratistas que para el presente año superen el monto establecido o quienes ya estuvieren inscritos en el Régimen Común, deberán presentar factura de venta, con los requisitos del artículo 617 del Estatuto Tributario, incluyendo el Impuesto al Valor Agregado (IVA), para cada pago.

**CLÁUSULA SEXTA. - GARANTÍAS: EL CONTRATISTA** se compromete a constituir a favor de BOGOTÁ D.C. FONDO DE DESARROLLO LOCAL SUBA, NIT. 899.999.061-9, de conformidad con el artículo 2.2.1.2.3.1.2 del Decreto 1082 de 2015: Contrato de seguro contenido en una póliza, con los siguientes amparos:

**CUMPLIMIENTO:** Por un valor asegurado equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del contrato, con una vigencia igual al plazo de ejecución del Contrato y seis (06) meses más; **CALIDAD DEL SERVICIO:** Por un valor asegurado equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del contrato, con una vigencia igual al plazo de ejecución del Contrato y seis (06) meses más.

**PARÁGRAFO PRIMERO:** En caso de que haya necesidad de adicionar, prorrogar o suspender la ejecución del presente contrato, o en cualquier otro evento, el contratista se obliga a modificar la garantía única de acuerdo con las normas legales vigentes. **PARÁGRAFO SEGUNDO:** El mecanismo de cobertura elegido por **EL CONTRATISTA** y que refiere esta cláusula, deberá cargarse en el micrositio del contrato a través de la página <https://www.colombiacompra.gov.co/secop-ii>.

**CLÁUSULA SÉPTIMA - SUPERVISIÓN:** La supervisión del contrato será ejercida por el ALCALDE DEL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA. El supervisor ejercerá sus obligaciones conforme a lo establecido en el Manual de Contratación y en el Manual de Supervisión e Interventoría de LA SECRETARÍA, y está obligado a vigilar permanentemente la correcta ejecución del objeto contratado. El supervisor deberá realizar un seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable y jurídico



**CONDICIONES GENERALES****CLÁUSULA COMPLEMENTARIO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**

**N° 047-2022CPS-P(66842) SUSCRITO ENTRE EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA NIT N° 899.999.061-9 Y FRANCISCO JAVIER GRANADOS GUTIERREZ, IDENTIFICADO (A) CON CÉDULA DE CIUDADANÍA NO. 79.796.420 de BOGOTÁ - SECOP II  
FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA**

sobre el cumplimiento del objeto del contrato, en concordancia con el artículo 83 de la Ley 1474 de 2011. Para tal fin deberá cumplir con las facultades y deberes establecidos en la referida ley y las demás normas concordantes vigentes. ALCALDE DEL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA, podrá designar mediante comunicación escrita un Servidor Público o contratista que se denominará “apoyo a la supervisión” y que tendrá como función apoyar a éste en la supervisión de la ejecución de las obligaciones contractuales que se deriven del contrato. En ningún caso el/la supervisor (a) del contrato podrá delegar la supervisión de contrato en un tercero. En todo caso el Ordenador del Gasto, podrá variar unilateralmente la designación del supervisor, comunicando su decisión por escrito al CONTRATISTA, al anterior supervisor y a la Dirección de Contratación.

**CLÁUSULA OCTAVA - COMPROMISO DE INTEGRIDAD Y DE NO TOLERANCIA CON LA CORRUPCIÓN:**

El Contratista con la suscripción del contrato se compromete a:

1. Apoyar las acciones del Estado Colombiano y del Distrito de Bogotá para fortalecer, garantizar, preservar la transparencia y combatir la Corrupción en la Contratación Pública.
2. Dar aviso inmediato a la Secretaría Distrital de Gobierno/Fondo de Desarrollo Local de Suba ó a las autoridades competentes de cualquier ofrecimiento, favor, dádiva, prerrogativa ó cualquier acto irregular que afecte la transparencia y la selección objetiva en los procesos de Contratación adelantados por la Entidad.
3. No incurrir en falsedad o adulteración de los documentos exigidos para cumplir con los requisitos establecidos para la celebración del contrato.
4. No aceptar, ni ofrecer ningún tipo de favor, soborno, prebenda, halago o dádiva que tenga como fin el favorecimiento irregular en un proceso de contratación ó de cualquier índole en el marco de cumplimiento de las obligaciones contractuales.

En caso de que el Contratista desconozca alguno de los compromisos señalados, la Entidad deberá: dar por terminado el contrato de manera anticipada, imponer las sanciones que correspondan e informar a las autoridades competentes de cualquier hecho irregular del que tenga conocimiento.

**CLÁUSULA NOVENA - SANCIÓN PENAL PECUNIARIA:** De conformidad con la Ley 1150 de 2007, EL (LA) CONTRATISTA se obliga a pagar a LA SECRETARÍA/FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA una

**CONDICIONES GENERALES****CLÁUSULA COMPLEMENTARIO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**

**N° 047-2022CPS-P(66842) SUSCRITO ENTRE EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA NIT N° 899.999.061-9 Y FRANCISCO JAVIER GRANADOS GUTIERREZ, IDENTIFICADO (A) CON CÉDULA DE CIUDADANÍA NO. 79.796.420 de BOGOTÁ - SECOP II**  
**FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA**

suma equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del contrato, a título de tasación anticipada de perjuicios que ocasione en caso de declaratoria de caducidad o de incumplimiento total o parcial de sus obligaciones contractuales. **PARÁGRAFO:** El valor de la cláusula penal pecuniaria ingresará a la Tesorería Distrital. EL (LA) CONTRATISTA autoriza con la firma del presente contrato a LA SECRETARÍA/FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA para que dicho valor sea descontado directamente del saldo a su favor. De no existir saldo a favor de EL (LA) CONTRATISTA, se hará efectiva la garantía única constituida y si esto no fuere posible, se cobrará por la jurisdicción competente.

**CLÁUSULA DÉCIMA - MULTAS:** De conformidad con lo dispuesto en el artículo 17 de la Ley 1150 de 2007, en caso de mora y/o incumplimiento total o parcial de alguna(s) de las obligaciones derivadas del objeto del presente contrato, EL (LA) CONTRATISTA pagará a la SECRETARÍA/FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA multas diarias y sucesivas del uno por ciento (1%) del valor total del contrato, sin que la sumatoria de las multas supere el diez por ciento (10%) de dicho valor, so pena de la aplicación de la cláusula penal. **PARÁGRAFO PRIMERO:** El valor de las multas ingresará a la Tesorería Distrital. EL (LA) CONTRATISTA autoriza con la firma del presente contrato a la SECRETARÍA/FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA para que dicho valor sea descontado directamente del saldo a su favor. De no existir saldo a favor de EL (LA) CONTRATISTA, se hará efectiva la garantía constituida y si esto no fuere posible, se cobrará por la jurisdicción competente.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA - CAUSALES DE TERMINACIÓN:** Este contrato se dará por terminado en cualquiera de los siguientes eventos: a) Por mutuo acuerdo de las partes, siempre que con ello no se causen perjuicios a la Entidad. b) Por agotamiento del objeto o vencimiento del plazo sin que se haya suscrito una prórroga. c) Por fuerza mayor o caso fortuito que hagan imposible continuar su ejecución.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - LIQUIDACIÓN:** Este contrato no será objeto de liquidación, de acuerdo con lo señalado en el artículo 217 del Decreto 019 de 2012.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA - RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA:** EL CONTRATISTA, será responsable ante las autoridades de los actos u omisiones en ejercicio de las actividades que desarrolle en virtud del presente contrato, cuando con ellos se cause perjuicios a LA

**CONDICIONES GENERALES****CLÁUSULADO COMPLEMENTARIO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**

**N° 047-2022CPS-P(66842) SUSCRITO ENTRE EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA NIT N° 899.999.061-9 Y FRANCISCO JAVIER GRANADOS GUTIERREZ, IDENTIFICADO (A) CON CÉDULA DE CIUDADANÍA NO. 79.796.420 de BOGOTÁ - SECOP II  
FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA**

SECRETARÍA/FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA o a terceros, en los términos del artículo 52 de la Ley 80 de 1993.

**CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA - CESIÓN Y SUBCONTRATACIÓN:** El CONTRATISTA no podrá ceder el presente contrato, ni los derechos u obligaciones derivados de él, ni subcontratar total o parcialmente sin la autorización previa, expresa y escrita de LA SECRETARÍA/FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA, sin perjuicio de lo establecido en el artículo 9o. de la Ley 80 de 1993.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - RÉGIMEN LEGAL APLICABLE Y JURISDICCIÓN:** Este contrato se rige por la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, los decretos reglamentarios y a falta de regulación expresa por las normas de los Códigos de Comercio y Civil Colombiano. Las eventuales controversias que surjan de la celebración, ejecución, terminación o liquidación del contrato serán competencia de la Jurisdicción Contencioso Administrativa.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - SOLUCIÓN DE CONFLICTOS:** Las partes acuerdan que para la solución de las diferencias y discrepancias que surjan de la celebración, ejecución, terminación o liquidación de este contrato, acudirán a los Mecanismos Alternativos de Solución de Conflictos previstos en la ley, tales como el arreglo directo, la conciliación, amigable composición y transacción.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉPTIMA - VEEDURÍA:** Este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano, en los términos que señala el artículo 66 de la Ley 80 de 1993.

**CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA - EXCLUSIÓN DE RELACIÓN LABORAL:** Teniendo en cuenta que el contratista actúa con plena autonomía técnica y administrativa, y sin subordinación frente a LA SECRETARÍA/FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA, se excluye cualquier vínculo de tipo laboral entre LA SECRETARÍA/FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA y EL CONTRATISTA. En consecuencia, será de exclusiva responsabilidad del contratista el pago de salarios y prestaciones sociales a que hubiera lugar respecto del personal mencionado.

**CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA - PROPIEDAD INTELECTUAL:** Los documentos tanto físicos como magnéticos generados en desarrollo del presente contrato serán de propiedad de la

**CONDICIONES GENERALES****CLÁUSULA COMPLEMENTARIO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**

**N° 047-2022CPS-P(66842) SUSCRITO ENTRE EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA NIT N° 899.999.061-9 Y FRANCISCO JAVIER GRANADOS GUTIERREZ, IDENTIFICADO (A) CON CÉDULA DE CIUDADANÍA NO. 79.796.420 de BOGOTÁ - SECOP II**  
**FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA**

SECRETARÍA/FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA, de conformidad con lo consagrado en el artículo 28 de la Ley 1450 de 2011 que regula la propiedad intelectual de obras en cumplimiento de los contratos de prestación de servicios. Así mismo, el Contratista garantiza que los trabajos y servicios prestados a la SECRETARÍA/FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA por el objeto de este contrato no infringen ni vulneran los derechos de propiedad intelectual o industrial o cualesquiera otros derechos legales o contractuales de terceros.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA - CONFIDENCIALIDAD:** En caso de que exista información sujeta a reserva legal, las partes deben mantener la confidencialidad de esta información. Para ello, la parte interesada debe comunicar a la otra parte que la información suministrada tiene el carácter de confidencial.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA – MANEJO DE DATOS PERSONALES.** EL CONTRATISTA se compromete a no revelar y mantener la confidencialidad, integridad y seguridad de los datos personales de terceros que pueda llegar a conocer en virtud del desarrollo de su contrato, lo anterior en cumplimiento de los lineamientos previstos en la Ley 1581 de 2012, Decreto 1377 de 2013, el Decreto 886 de 2014 y la Política para el Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA – SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN:** EL CONTRATISTA se compromete a utilizar el software VPN definido por la entidad para el desarrollo de sus obligaciones contractuales cuando requiera acceder a los sistemas y redes de la Secretaría Distrital de Gobierno / Fondo de Desarrollo Local de Suba, a partir de la suscripción del Acta de Inicio, con el fin de garantizar y conservar la seguridad de la información que maneje durante la ejecución del contrato.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA – CAPACITACIONES:** EL CONTRATISTA se compromete a asistir a todas las capacitaciones que programe la Secretaría Distrital de Gobierno / Fondo de Desarrollo Local de Suba, relacionadas con las aplicaciones y herramientas que deba utilizar durante la ejecución del contrato.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA CUARTA – PREVENCIÓN Y DENUNCIA DE LA VIOLENCIA BASADA EN GÉNERO EN LA CONTRATACIÓN:** El contratista se obliga con la suscripción del presente contrato, a prevenir el

**CONDICIONES GENERALES****CLÁUSULADO COMPLEMENTARIO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**

**N° 047-2022CPS-P(66842) SUSCRITO ENTRE EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA N° 899.999.061-9 Y FRANCISCO JAVIER GRANADOS GUTIERREZ, IDENTIFICADO (A) CON CÉDULA DE CIUDADANÍA NO. 79.796.420 de BOGOTÁ - SECOP II  
FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA**

abuso y el acoso sexual y demás violencias basadas en el género, a promover su denuncia y hacer un uso no sexista del lenguaje escrito, visual o audiovisual, conforme a lo dispuesto en el Acuerdo Distrital 381 de 2009.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA QUINTA - REPRESENTACIÓN:** El Contratista es un ente independiente de la SECRETARÍA/FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA, y en consecuencia, el Contratista NO es su representante, agente o mandatario (Salvo poder otorgado por la Entidad). El Contratista no tiene la facultad de hacer declaraciones, representaciones o compromisos en nombre de la SECRETARÍA/FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA, ni de tomar decisiones o iniciar acciones que generen obligaciones a su cargo.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA SEXTA - INDEMNIDAD:** EL CONTRATISTA mantendrá indemne a la SECRETARÍA/FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA contra todo reclamo, demanda, acción legal y costo que pueda causarse o surgir por daños o lesiones a personas o propiedades de terceros, ocasionados por el CONTRATISTA en la ejecución del objeto y las obligaciones contractuales.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA SÉPTIMA – INHABILIDADES, INCOMPATIBILIDADES Y CONFLICTOS DE INTERESES:** El Contratista declara bajo la gravedad del juramento no hallarse incurso en ninguna inhabilidad o incompatibilidad legal para contratar con la Entidad y en particular en las establecidas en el artículo 8° de la Ley 80 de 1993, ni en las del artículo 5° de la Ley 828 de 2003, artículo 2° de la Ley 901 de 2004 y, en el artículo 43 de la Ley 1955 de 2019 y demás normas sobre la materia.  
**PARÁGRAFO PRIMERO:** En caso de sobrevenir alguna inhabilidad e incompatibilidad con posterioridad a la firma del presente contrato, se procederá en la forma establecida en el artículo 9o. de la Ley 80 de 1993. **PARÁGRAFO SEGUNDO:** El contratista deberá declararse impedido para actuar en un asunto cuando tenga interés particular y directo en su regulación, gestión, control o decisión, o lo tuviere su cónyuge, compañero o compañera permanente, o algunos de sus parientes dentro del cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad o primero civil, o su socio o socios de hecho o de derecho. En este evento deberá seguirse el procedimiento interno establecido por la Entidad.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA OCTAVA - DOMICILIO:** Para todos los efectos legales se fija como domicilio contractual la ciudad de Bogotá Distrito Capital.

**CONDICIONES GENERALES****CLÁUSULADO COMPLEMENTARIO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**

**N° 047-2022CPS-P(66842) SUSCRITO ENTRE EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA NIT N° 899.999.061-9 Y FRANCISCO JAVIER GRANADOS GUTIERREZ, IDENTIFICADO (A) CON CÉDULA DE CIUDADANÍA NO. 79.796.420 de BOGOTÁ - SECOP II  
FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA**

**CLÁUSULA VIGÉSIMA NOVENA - DOCUMENTOS:** Hacen parte integrante del presente contrato los siguientes documentos: a) Los estudios y/o documentos previos. b) Los certificados de disponibilidad y registro presupuestales. c) Los documentos, actas, acuerdos, comunicaciones y demás actos que se produzcan en desarrollo del objeto del contrato.

**CLÁUSULA TRIGÉSIMA - INCLUSIÓN DE CLÁUSULAS EXCEPCIONALES:** En los términos del numeral 2º del artículo 14 de la Ley 80 de 1993, se pactan expresamente las cláusulas excepcionales al derecho común.

**CLÁUSULA TRIGÉSIMA PRIMERA – ESTAMPILLA U.D.F.J.C** De conformidad con lo dispuesto en el Acuerdo 696 del 28 de diciembre de 2017, corresponde al contratista el pago del uno punto uno por ciento (1.1%) por concepto de la estampilla Universidad Distrital Francisco José de Caldas 50 años, originado en el contrato, y sus adiciones, si las hubiere.

**CLÁUSULA TRIGÉSIMA SEGUNDA – ESTAMPILLA DE PROCULTURA DE BOGOTÁ.** De conformidad con lo dispuesto en el Acuerdo 187 del 20 de diciembre de 2005, corresponde al contratista el pago del 0.5% por concepto de la estampilla, originado en el contrato, y sus adiciones, si las hubiere.

**CLÁUSULA TRIGÉSIMA TERCERA - ESTAMPILLA PARA EL BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR.** De conformidad con lo dispuesto en el artículo 67 del Acuerdo 645 del 09 de junio de 2016, corresponde al contratista el pago del 2% por concepto de la estampilla, originado en el contrato, y sus adiciones, si las hubiere.

**CLÁUSULA TRIGÉSIMA CUARTA- PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN:** De conformidad con el artículo 41 de la Ley 80 de 1993 este contrato se entiende perfeccionado cuando se logre acuerdo sobre el objeto y la contraprestación y éste se eleve a escrito. Así mismo, atendiendo lo dispuesto en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y en el artículo 6 del Decreto 723 de 2013 para su ejecución se requiere: a- por parte del CONTRATISTA: Constituir la garantía única b- Por parte de la SECRETARÍA: la existencia de la disponibilidad presupuestal, expedición del registro presupuestal correspondiente,



SECRETARÍA DE  
GOBIERNO


### CONDICIONES GENERALES

#### CLÁUSULA COMPLEMENTARIO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

N° 047-2022CPS-P(66842) SUSCRITO ENTRE EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA NIT N° 899.999.061-9 Y FRANCISCO JAVIER GRANADOS GUTIERREZ, IDENTIFICADO (A) CON CÉDULA DE CIUDADANÍA NO. 79.796.420 de BOGOTÁ - SECOP II  
FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA

aprobación de la garantía única y afiliación a la ARL. c - por ambas partes la suscripción del acta de inicio.

**CLÁUSULA TRIGÉSIMA QUINTA – PUBLICACIÓN:** De conformidad con el artículo 223 del Decreto Nacional 019 de 2012, el presente contrato se publicará en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública – SECOP II.

Proyectó María Fernanda Cabrera– Abogada Oficina de Contratación FDLSUBA 

Revisó: Iván Darío Gómez Henao – Abogado Coordinador de la Oficina de Contratación FDLSUBA 



60  
74



Secretaría Distrital de Integración Social  
Dirección de Gestión Corporativa  
Subdirección de Contratación

CERTIFICA

Que de conformidad con el software de contratación de la Secretaría Distrital de Integración Social el señor(a) FRANCISCO JAVIER GRANADOS GUTIERREZ identificado con el número de CEDULA: 79796420 ha suscrito con esta entidad los siguientes actos contractuales

Numero y Fecha 641 - 17/01/2014  
Tipo Contrato PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES (2008) H  
Valor \$ 71.787.600  
Plazo 12 MESES  
Fecha Inicio 11/02/2014  
Fecha Final 10/02/2015  
Objeto LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR TECNICA Y OPERATIVAMENTE EL AREA DE MANTENIMIENTO DE LA SUBDIRECCION DE PLANTAS FISICAS DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACION SOCIAL

Numero y Fecha 4301 - 06/02/2013  
Tipo Contrato PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES (2008) H  
Valor \$ 58.649.600  
Plazo 11 MESES  
Fecha Inicio 11/02/2013  
Fecha Final 10/02/2014  
Objeto LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR TECNICA Y OPERATIVAMENTE EL AREA DE MANTENIMIENTO DE LA SUBDIRECCION DE PLANTAS FISICAS DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACION SOCIAL

Modificaciones FECHA=25/11/2013 - TIPO MODIFICACION - VALOR, PRORROGA( VALOR=\$ 5.331.800 PLAZO PRORROGA =1 MESES)

Numero y Fecha 2972 - 10/05/2012  
Tipo Contrato PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES (2008) H  
Valor \$ 36.771.000  
Plazo 7 MESES  
Fecha Inicio 11/05/2012  
Fecha Final 10/02/2013

BOGOTÁ  
HUMANANA

79796420(1 de 3)  
CARRERA 7 # 32-15 PISO 7  
TEL: 3279797 EXT 1710





**Objeto** LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR TECNICA Y OPERATIVAMENTE EL AREA DE MANTENIMIENTO DE LA SUBDIRECCION DE PLANTAS FISICAS DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACION SOCIAL

**Modificaciones** FECHA=21/11/2012 -- TIPO MODIFICACION -- VALOR, PRORROGA( VALOR=\$ 10.506.000 PLAZO PRORROGA =2 MESES)

**Numero y Fecha** 1360 -- 10/02/2012

**Tipo Contrato** PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES (2008) H

**Valor** \$ 14.688.000

**Plazo** 3 MESES

**Fecha Inicio** 10/02/2012

**Fecha Final** 09/05/2012

**Objeto** LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR TECNICA Y OPERATIVAMENTE EL AREA DE MANTENIMIENTO DE LA SUBDIRECCION DE PLANTAS FISICAS DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACION SOCIAL

**Numero y Fecha** 1460 -- 02/02/2011

**Tipo Contrato** PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES (2008) H

**Valor** \$ 49.200.000

**Plazo** 12 MESES

**Fecha Inicio** 08/02/2011

**Fecha Final** 07/02/2012

**Objeto** LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR TECNICA Y OPERATIVAMENTE EL AREA DE MANTENIMIENTO DE LA SUBDIRECCION DE PLANTAS FISICAS DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACION SOCIAL

## Integración Social

**Numero y Fecha** 169 -- 18/01/2010

**Tipo Contrato** PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES (2008) H

**Valor** \$ 11.000.000

**Plazo** 10 MESES

**Fecha Inicio** 02/02/2010

**Fecha Final** 01/02/2011

**Objeto** LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR TECNICA Y OPERATIVAMENTE EL AREA DE MANTENIMIENTO DE LA SUBDIRECCION DE PLANTAS FISICAS DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACION SOCIAL

**Modificaciones** FECHA=30/11/2010 -- TIPO MODIFICACION -- VALOR, PRORROGA( VALOR=\$ 8.200.000 PLAZO PRORROGA =2 MESES)

**BOGOTÁ**  
**HUMANAS**

79756420(2 de 3)  
CARRERA 7 # 32-15 PISO 7  
TEL: 3376797 EXT 1710

61  
75



**Numero y Fecha** 3544 - 24/08/2009  
**Tipo Contrato** PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES (2008) H  
**Valor** \$ 17.937.500  
**Plazo** 5 MESES  
**Fecha Inicio** 26/08/2009  
**Fecha Final** 25/01/2010  
**Objeto** LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL EQUIPO TECNICO DE MANTENIMIENTO DE LA SUBDIRECCION DE PLANTAS FISICAS DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACION SOCIAL

A solicitud de el/la interesado(a), se firma en Bogotá D.C., a los 8 días del mes de Octubre de 2014

Nota: La presente certificación no será válida, sin el sello seco

Para efectos de verificación por favor tener en cuenta este código: 1721117320

ISABEL EUGENIA BELALCAZAR PEÑA ALDIA MAYOR

C.C. 35.504.239

DE BOGOTÁ D.C.

SUBDIRECTORA DE CONTRATACION

Secretaría

Elabora: Cesar Tovar

Integración Social

NIT 899.999.061-9

BOGOTÁ  
HUCZANA

79796420(3 de 3)  
CARRERA 7 # 32-18 PISO 7  
TEL - 2270707 EXT 1710



*Corporación Hábitat Digno*

---

**CERTIFICA**

Que el señor **FRANCISCO JAVIER GRANADOS GUTIERREZ**, identificado con cédula de ciudadanía número 79.796.420 de Bogotá, laboró en la Corporación desde el 1 de abril de 2008 hasta el 15 de julio de 2009, desempeñándose como **Coordinador Técnico**.

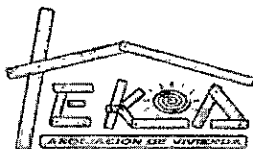
Se expide a solicitud del interesado en la ciudad de Barranquilla, a los veinte (20) días del mes de Julio de 2009.

Cordialmente

**LUIS FERNANDO CASTRILLÓN RAMÍREZ**

**Director Ejecutivo**

Barranquilla: Calle 47 No. 43-15 Of. 2C - Cx: 301-2266902  
e-mail: [habitatdigno@gmail.com](mailto:habitatdigno@gmail.com)



## Asociación de Vivienda Tekoa

NIT. 830.144.528-8

### CERTIFICA

Que el señor **FRANCISCO JAVIER GRANADOS GUTIERREZ**, identificado con la cédula de ciudadanía número 79.796.420 de Bogotá, laboró con la Entidad desde el día 01 de Diciembre de 2.004 hasta el 06 de Marzo de 2.008, desempeñándose como **GERENTE**.

**TIPO DE CONTRATO:** A TÉRMINO INDEFINIDO  
**MODO DE TERMINACION:** POR RENUNCIA DEL FUNCIONARIO

Se expide a solicitud del interesado en la ciudad de Bogotá D.C., a los catorce (14) días del mes de Agosto de 2.009.

Cordialmente.

  
**ANA MARGARITA MENDEZ PINZON**  
Gerente



**ASOCIACIÓN DE VIVIENDA  
BOGOTÁ SIGLO XXI - SUBA  
PROYECTO FONTANAR DEL RÍO**

**CERTIFICA**

Que el señor **FRANCISCO JAVIER GRANADOS GUTIERREZ**, identificado con la cédula de ciudadanía número 79.796.420 de Bogotá, laboró con la Entidad desde el día 01 de Febrero de 2.004 hasta el 31 de Octubre de 2.004, desempeñándose como **GERENTE**.

**TIPO DE CONTRATO: A TÉRMINO INDEFINIDO**  
**MODO DE TERMINACION: POR RENUNCIA DEL FUNCIONARIO**

Se expide a solicitud del interesado en la ciudad de Bogotá D.C., a los catorce (14) días del mes de Agosto de 2.009.

Cordialmente,

  
**SANDRA PATRICIA CASTILLO LIZCANO**  
Contadora

• Registro Cámara de Comercio: S00052, 23 de Mayo 1996 • NIT: 830.017.677-1  
• Calle 37 N°. 25 - 57 Oficina 202 • Conmutador: 268 65 99 • Fax: 369 19 45  
• Bogotá, D. C. • COLOMBIA



29  
77

Certificado de vigencia y antecedentes disciplinarios  
CVAD-2023-1773987

CONSEJO PROFESIONAL NACIONAL DE INGENIERÍA

COPNIA

EL DIRECTOR GENERAL

CERTIFICA:

1. Que FRANCISCO JAVIER GRANADOS GUTIERREZ, identificado(a) con Cedula de Ciudadanía 79796420, se encuentra inscrito(a) en el Registro Profesional Nacional que lleva esta entidad, en la profesión de INGENIERIA CIVIL con MATRICULA PROFESIONAL 25202-101428 desde el 23 de Octubre de 2003, otorgado(a) mediante Resolución Nacional 3588.
2. Que el(la) MATRICULA PROFESIONAL es la autorización que expide el Estado para que el titular ejerza su profesión en todo el territorio de la República de Colombia, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 842 de 2003.
3. Que el(la) referido(a) MATRICULA PROFESIONAL se encuentra **VIGENTE**.
4. Que el profesional no tiene antecedentes disciplinarios ético-profesionales.
5. Que la presente certificación se expide en Bogotá, D.C., a los seis (06) días del mes de Enero del año dos mil veintitrés (2023).

  
Rubén Darío Ochoa Arbeláez

Firmal del titular (\*)

(\*) Con el fin de verificar que el titular autoriza su participación en procesos estatales de selección de contratistas. La falta de firma del titular no invalida el Certificado.  
El presente es un documento público expedido electrónicamente con firma digital que garantiza su plena validez jurídica y probatoria según lo establecido en la Ley 527 de 1999. Para verificar la firma digital, consulte las propiedades del documento original en formato .pdf.  
Para verificar la integridad e inalterabilidad del presente documento consulte en el sitio web [https://tramites.copnia.gov.co/Copnia\\_Microsite/CertificateOfGoodStanding/CertificateOfGoodStandingStart](https://tramites.copnia.gov.co/Copnia_Microsite/CertificateOfGoodStanding/CertificateOfGoodStandingStart) indicado el número del certificado que se encuentra en la esquina superior derecha de este documento.

EL PROGRAMA DE EPS DE LA CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR  
COMPENSAR  
NIT 860.066.942-7

CERTIFICA QUE

Que el(la) señor(a) FRANCISCO JAVIER GRANADOS GUTIERREZ identificado(a) con Cedula Ciudadania 79796420, se encuentra Afiliado en el Plan de Beneficios de Salud PBS, de la EPS Compensar como cotizante Independiente contrato de prestación según información contenida a la fecha en nuestra base de datos.

Fecha Afiliación	Fecha Retiro
20201130	No Registrada

El presente certificado se expide a solicitud del (la) interesado(a), a los 6 días del mes de Enero de 2.023

Observaciones:

Con destino a:

FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA

Información sujeta a verificación por parte de COMPENSAR EPS, cualquier aclaración con gusto será atendida en la línea (601) 4441234 - Documento no válido como autorización de traslado ni aclaración de multifiliación en el SGSSS..

Cordialmente,  
COMPENSAR EPS.

Elaboró: PORTAL CORPORATIVO  
20764321

CER-AFI

LA ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES - COLPENSIONES

CERTIFICA QUE

Verificada la base de datos de afiliados, el/la señor/a **FRANCISCO JAVIER GRANADOS GUTIERREZ** identificado/a con documento de identidad **Cédula de Ciudadanía** número **79796420**, se encuentra afiliado/a desde **01/07/2016** al Régimen de Prima Media con Prestación Definida (RPM) administrado por la Administradora Colombiana de Pensiones **COLPENSIONES**.

La presente certificación se expide en Bogotá, el día 06 de enero de 2023.



Rosa Mercedes Nino Amaya  
Dirección de Afiliaciones

**Nota:** Certificado generado desde la página Web. Este documento no es válido para el reconocimiento de prestaciones económicas, está sujeto a verificación y no tiene costo alguno.



65  
79

LA ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES - COLPENSIONES

CERTIFICA QUE

Verificada la base de datos de afiliados, el/la señor/a **FRANCISCO JAVIER GRANADOS GUTIERREZ** identificado/a con documento de identidad **Cédula de Ciudadanía** número **79796420**, se encuentra afiliado/a desde **01/07/2016** al Régimen de Prima Media con Prestación Definida (RPM) administrado por la Administradora Colombiana de Pensiones **COLPENSIONES**.

La presente certificación se expide en Bogotá, el día 06 de enero de 2023.



**Rosa Mercedes Nino Amaya**  
Dirección de Afiliaciones

**Nota:** Certificado generado desde la página Web. Este documento no es válido para el reconocimiento de prestaciones económicas, está sujeto a verificación y no tiene costo alguno.

**Semestres cursados**

<b>Nivel educativo</b>	Especialización universitaria
<b>Título académico</b>	ESPECIALIZACIÓN EN GERENCIA DE PROYECTOS
<b>Graduado</b>	Si

**Semestres cursados****Otros estudios**

<b>Nombre curso</b>	Costos y presupuestos para edificaciones 1
<b>Graduado</b>	Si
<b>Horas</b>	40

Estimado (a) Ciudadano (a) este comprobante únicamente certifica el registro de su perfil laboral o profesional en el Banco de Hojas de Vida de Bogotá, D.C; como usuario (a) lo hace responsable de la veracidad, actualización, consolidación, complementación y afirmaciones propias que reposan en su hoja de vida y por las consecuencias de incluir o colocar dicha información en el aplicativo. Este comprobante de registro no es garantía expresa ni implícita de otorgar un contrato con organismos o entidades distritales a quien haga uso de este repositorio.

[Volver](#)



POLICÍA NACIONAL  
DE COLOMBIA

### Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

#### La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 05:06:57 PM horas del 06/01/2023, el ciudadano identificado con:

Cédula de Ciudadanía N° 79796420

Apellidos y Nombres: **GRANADOS GUTIERREZ FRANCISCO JAVIER**

#### **NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES**

de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las [preguntas frecuentes](#) o acérquese a las instalaciones de la [Policía Nacional](#) más cercanas.



Dirección: Avenida El Dorado # 75  
- 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.  
Atención administrativa: Lunes a  
Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00  
pm a 5:00 pm  
Línea de atención al ciudadano:  
5159700 ext. 30552 (Bogotá)  
Resto del país: 018000 910 112  
E-mail: [dijin.araic-  
atc@policia.gov.co](mailto:dijin.araic-atc@policia.gov.co)

27  
81

Bogotá D.C., 6 de Enero de 2023 - 16:02 pm

**CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS**  
**LA PERSONERÍA DE BOGOTÁ, D.C.**

**CERTIFICA**

Que una vez consultado el sistema de Registro de Sanciones e Inhabilidades Disciplinarias de la Personería de Bogotá D.C., el señor(a) **FRANCISCO JAVIER GRANADOS GUTIERREZ**, quien se identifica con la CÉDULA DE CIUDADANÍA No.: **SETENTA Y NUEVE MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS VEINTE** de BOGOTÁ D.C.

**79796420**

**NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES**

Esta Certificación es válida, siempre y cuando el número consignado en el respectivo documento de identificación, coincida con el aquí registrado. El certificado de Antecedentes Disciplinarios expedido por la Personería de Bogotá D.C., contiene las anotaciones de sanciones e inhabilidades disciplinarias que reporten las Entidades Distritales y las dependencias de la Personería de Bogotá D.C., con atribuciones Disciplinarias.

**ADVERTENCIAS:**

Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. (Artículo 238 - Ley 1954 de 2019).

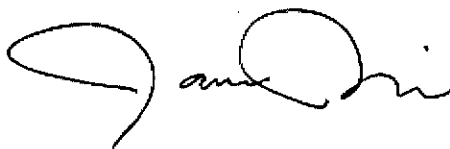
Tres o más sanciones disciplinarias en los últimos cinco (5) años por faltas graves o leves dolosas o por ambas, constituye inhabilidad para desempeñar cargos públicos. Esta inhabilidad tendrá una duración de tres (3) años contados a partir de la ejecutoria de la última sanción. (numeral 2°, artículo 42 - Ley 1952 de 2019).

Certificado expedido de conformidad con el numeral 5, artículo 102 del Decreto Ley 1421 de 1993, artículo 238 de la Ley 1952 de 2019, numeral 4.5, artículo 16 y numeral 6, artículo 21 del Acuerdo Distrital 755 de 2019.

Para todos los efectos esta certificación debe ser complementada con la expedida por la Procuraduría General de la Nación.

El presente certificado tiene vigencia de tres (3) meses a partir de la fecha de su expedición.

Certificado expedido sin costo alguno.



**WILLIAM JAVIER MURCIA ACEVEDO**  
Jefe Oficina Asesora Jurídica

Certificado generado por el sitio web: [www.personeriabogota.gov.co](http://www.personeriabogota.gov.co). Para verificar su validez comuníquese con la Personería de Bogotá D.C.

**Cra. 7 No. 21 - 24 - Conmutador (601)382 0450/80 - [www.personeriabogota.gov.co](http://www.personeriabogota.gov.co)**

Código de verificación: **1\_81BGW\_0216**. Link de verificación: <https://www.personeriabogota.gov.co/antecedentes-disciplinarios>

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL ,  
INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

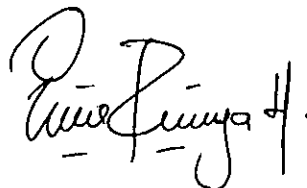
CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy viernes 06 de enero de 2023, a las 16:06:09, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	79796420
Código de Verificación	79796420230106160609

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.



GINA CATHERINE AMAYA HUERTAS  
Contralora Delegada (e)

28  
82

## Consulta de antecedentes

Permite consultar los antecedentes disciplinarios, penales, contractuales, fiscales y de pérdida de investidura con solo dígitar el número de identificación de la persona natural o jurídica.

Tipo de  
Identificación:

Cédula de ci ▼

Número  
Identificación:

79796420

¿ Cuanto es 9 - 2 ? ↻

Bogota

Consultar

## Datos del ciudadano

Señor(a) FRANCISCO JAVIER GRANADOS GUTIERREZ identificado(a) con Cédula de ciudadanía Número 79796420.

El ciudadano no presenta antecedentes

Señor(a) ciudadano(a): la expedición del certificado de antecedentes disciplinarios de la Procuraduría General de la Nación es gratuita en todo el país.  
Fecha de consulta: viernes, enero 06, 2023 - Hora de consulta: 16:04:33

## OTRAS ENTIDADES



## Procuraduría General de la Nación



### Sede principal

Dirección: Carrera 5 # 15-80, Bogotá D.C., Colombia

Código Postal: 11032

Horario de atención: Lunes a viernes, 8 a.m. a 5 p.m., jornada continua

Teléfono conmutador: +57 601 587 8750

Línea gratuita: +57 01 8000 940 808

Línea anticorrupción: +57 01 8000 940 808

Contáctenos: [Sede Electrónica](#)

Correo de notificaciones judiciales: [procesosjudiciales@procuraduria.gov.co](mailto:procesosjudiciales@procuraduria.gov.co)



# Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

## La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 06/01/2023 04:11:53 p. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía N°. **79796420**.

## NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **50071240**. La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando <https://www.policia.gov.co>, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Búsqueda

Imprimir

515 9000



**Policía Nacional de Colombia**  
Dirección General - Cra. 59 N° 26 - 21  
Centro Administrativo Nacional CAN, Bogotá D.C.  
Línea de atención: 018000-910112



ES UN  
**HONOR**  
SER POLICÍA

REPUBLICA DE COLOMBIA  
IDENTIFICACION PERSONAL  
CEDULA DE CIUDADANIA DE COLOMBIA

NÚMERO 79796420

APELLIDOS GRANADOS GUTIERREZ

NOMBRES FRANCISCO JAVIER

*[Signature]*

*[Portrait Photo]*

FECHA DE NACIMIENTO 29-JUN-1978

SANTAFE DE BOGOTA DC  
(CUNDINAMARCA)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.67 O+ M

ESTATURA G.S. RH SEXO

02-AGO-1996 SANTAFE DE BOGOTA DC

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

*[Signature]*  
REGISTRADOR NACIONAL  
IVAN DUQUE ESCOBAR

INDICE DERECHO

*[Fingerprint]*

A-1500100-42085114-M-0079796420-20010411 0024001099H G1 093382262





INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRIBUYENTE  
REGISTRO DE INFORMACIÓN TRIBUTARIA - RIT  
DIRECCIÓN DE IMPUESTOS DE BOGOTÁ

Fecha: 23.11.2020

CONTRIBUYENTE	CC 79796420	FRANCISCO JAVIER GRANADOS GUTIERREZ
---------------	-------------	-------------------------------------

INFORMACIÓN BÁSICA			
Dirección: CL 157C 91 86 AP 122	Teléfono: 573107855401		
Ciudad: BOGOTÁ, D.C.	Departamento: BOGOTÁ	Dirección electrónica: franjagran@gmail.com	
Fecha de Inscripción: 14/11/2019	Soporte Inscripción:	Naturaleza Jurídica: Persona Natural	




PERFIL TRIBUTARIO			
Impuesto Predial Unificado			
CHIP:	AAA0227DFBS	Matrícula Inmobiliaria:	050N20653929
Dirección Predio:		CL 157C 91 86 TO 6 AP 122	
Impuesto Vehículos Automotores			
Placa:	IEO322	Marca:	CHEVROLET
Modelo:	2015	Línea:	005022

Impuesto de Industria y Comercio						
Código CIIU	Actividad	Fecha Inicio de Actividades	Fecha Cese de Actividades	No. Establecimientos	Última Actualización	Causal
047994-Actividad Principal	Otros tipos de comercio al por menor no realizado en establecimientos, puestos de venta o mercados de demás productos n.c.p.	01.01.2018	31.12.9999			
071102-Actividad Secundaria	Actividades de arquitectura e ingeniería y otras actividades conexas en el ejercicio de una profesión liberal	01.01.2018	31.12.9999			
Régimen Tributario:		RÉGIMEN PREFERENCIAL ANUAL			Fecha Inf. Actv:	01/01/2018

AGENTES AUTORIZADOS					
Nombre Completo	Número ID	Tipo de Autorización	Impuesto	Inicio Validez	Fin Validez

Señor Contribuyente: Esta es la información suministrada por usted y registrada en  
Secretaría de Hacienda Distrital

Kr 30 25 90 Dirección Distrital de Impuestos Bogotá D.C. Colombia

 <b>Formulario del Registro Único Tributario</b>		<b>001</b>	
2. Concepto <b>1 3</b> Actualización de oficio		4. Número de formulario <b>14630559871</b>	
		 (415)7707212489984(8020) 000001463055987 1	
5. Número de Identificación Tributaria (NIT) <b>7 9 7 9 6 4 2 0 3</b>		6. DV <b>3</b>	
12. Dirección seccional <b>Impuestos de Bogotá</b>		14. Buzón electrónico <b>3 2</b>	
<b>IDENTIFICACIÓN</b>			
24. Tipo de contribuyente Persona natural o sucesión ilíquida <b>2</b>		25. Tipo de documento Cédula de Ciudadanía <b>1 3</b>	
26. Número de identificación <b>7 9 7 9 6 4 2 0</b>		27. Fecha expedición <b>1 9 9 6, 0 8, 0 2</b>	
28. País <b>COLOMBIA</b>		29. Departamento <b>Bogotá D.C.</b>	
30. Ciudad/Municipio <b>Bogotá, D.C.</b>		31. Ciudad/Municipio <b>Bogotá, D.C.</b>	
31. Primer apellido <b>GRANADOS</b>		32. Segundo apellido <b>GUTIERREZ</b>	
33. Primer nombre <b>FRANCISCO</b>		34. Otros nombres <b>JAVIER</b>	
35. Razón social			
36. Nombre comercial			
37. Sigla			
<b>UBICACIÓN</b>			
38. País <b>COLOMBIA</b>		39. Departamento <b>Bogotá D.C.</b>	
40. Ciudad/Municipio <b>Bogotá, D.C.</b>		41. Ciudad/Municipio <b>Bogotá, D.C.</b>	
42. Dirección principal <b>CL 144 141 A 20 IN 34</b>			
43. Correo electrónico <b>franjagran@gmail.com</b>			
44. Código postal		45. Teléfono <b>6 9 0 4 6 8 9</b>	
46. Teléfono 2 <b>3 1 0 7 8 5 5 4 0 1</b>			
<b>CLASIFICACIÓN</b>			
<b>Actividad económica</b>			
48. Código <b>7 1 1 0</b>		49. Fecha inicio actividad <b>2 0 0 3, 0 8, 2 8</b>	
50. Código <b>4 7 9 9</b>		51. Fecha inicio actividad <b>2 0 0 8, 0 8, 1 2</b>	
52. Código <b>1</b>		53. Código <b>2</b>	
54. Código			
55. Código			
56. Código			
57. Código			
58. Código			
59. Código			
60. Código			
61. Código			
62. Código			
63. Código			
64. Código			
65. Código			
66. Código			
67. Código			
68. Código			
69. Código			
70. Código			
71. Código			
72. Código			
73. Código			
74. Código			
75. Código			
76. Código			
77. Código			
78. Código			
79. Código			
80. Código			
81. Código			
82. Código			
83. Código			
84. Código			
85. Código			
86. Código			
87. Código			
88. Código			
89. Código			
90. Código			
91. Código			
92. Código			
93. Código			
94. Código			
95. Código			
96. Código			
97. Código			
98. Código			
99. Código			
100. Código			
101. Código			
102. Código			
103. Código			
104. Código			
105. Código			
106. Código			
107. Código			
108. Código			
109. Código			
110. Código			
111. Código			
112. Código			
113. Código			
114. Código			
115. Código			
116. Código			
117. Código			
118. Código			
119. Código			
120. Código			
121. Código			
122. Código			
123. Código			
124. Código			
125. Código			
126. Código			
127. Código			
128. Código			
129. Código			
130. Código			
131. Código			
132. Código			
133. Código			
134. Código			
135. Código			
136. Código			
137. Código			
138. Código			
139. Código			
140. Código			
141. Código			
142. Código			
143. Código			
144. Código			
145. Código			
146. Código			
147. Código			
148. Código			
149. Código			
150. Código			
151. Código			
152. Código			
153. Código			
154. Código			
155. Código			
156. Código			
157. Código			
158. Código			
159. Código			
160. Código			
161. Código			
162. Código			
163. Código			
164. Código			
165. Código			
166. Código			
167. Código			
168. Código			
169. Código			
170. Código			
171. Código			
172. Código			
173. Código			
174. Código			
175. Código			
176. Código			
177. Código			
178. Código			
179. Código			
180. Código			
181. Código			
182. Código			
183. Código			
184. Código			
185. Código			
186. Código			
187. Código			
188. Código			
189. Código			
190. Código			
191. Código			
192. Código			
193. Código			
194. Código			
195. Código			
196. Código			
197. Código			
198. Código			
199. Código			
200. Código			
201. Código			
202. Código			
203. Código			
204. Código			
205. Código			
206. Código			
207. Código			
208. Código			
209. Código			
210. Código			
211. Código			
212. Código			
213. Código			
214. Código			
215. Código			
216. Código			
217. Código			
218. Código			
219. Código			
220. Código			
221. Código			
222. Código			
223. Código			
224. Código			
225. Código			
226. Código			
227. Código			
228. Código			
229. Código			
230. Código			
231. Código			
232. Código			
233. Código			
234. Código			
235. Código			
236. Código			
237. Código			
238. Código			
239. Código			
240. Código			
241. Código			
242. Código			
243. Código			
244. Código			
245. Código			
246. Código			
247. Código			
248. Código			
249. Código			
250. Código			
251. Código			
252. Código			
253. Código			
254. Código			
255. Código			
256. Código			
257. Código			
258. Código			
259. Código			
260. Código			
261. Código			
262. Código			
263. Código			
264. Código			
265. Código			
266. Código			
267. Código			
268. Código			
269. Código			
270. Código			
271. Código			
272. Código			
273. Código			
274. Código			
275. Código			
276. Código			
277. Código			
278. Código			
279. Código			
280. Código			
281. Código			
282. Código			
283. Código			
284. Código			
285. Código			
286. Código			
287. Código			
288. Código			
289. Código			
290. Código			
291. Código			
292. Código			
293. Código			
294. Código			
295. Código			
296. Código			
297. Código			
298. Código			
299. Código			
300. Código			
301. Código			
302. Código			
303. Código			
304. Código			
305. Código			
306. Código			
307. Código			
308. Código			
309. Código			
310. Código			
311. Código			
312. Código			
313. Código			
314. Código			
315. Código			
316. Código			
317. Código			
318. Código			
319. Código			
320. Código			
321. Código			
322. Código			
323. Código			
324. Código			
325. Código			
326. Código			
327. Código			
328. Código			
329. Código			
330. Código			
331. Código			
332. Código			
333. Código			
334. Código			
335. Código			
336. Código			
337. Código			
338. Código			
339. Código			
340. Código			
341. Código			
342. Código			
343. Código			
344. Código			
345. Código			
346. Código			
347. Código			
348. Código			
349. Código			
350. Código			
351. Código			
352. Código			
353. Código			
354. Código			
355. Código			
356. Código			
357. Código			
358. Código			
359. Código			
360. Código			
361. Código			
362. Código			
363. Código			
364. Código			
365. Código			
366. Código			
367. Código			
368. Código			
369. Código			
370. Código			
371. Código			
372. Código			
373. Código			
374. Código			
375. Código			
376. Código			
377. Código			
378. Código			
379. Código			
380. Código			
381. Código			
382. Código			
383. Código			
384. Código			
385. Código			
386. Código			
387. Código			
388. Código			
389. Código			
390. Código			
391. Código			
392. Código			
393. Código			
394. Código			
395. Código			
396. Código			
397. Código			
398. Código			
399. Código			
400. Código			
401. Código			
402. Código			
403. Código			
404. Código			
405. Código			
406. Código			
407. Código			
408. Código			
409. Código			
410. Código			
411. Código			
412. Código			
413. Código			
414. Código			
415. Código			
416. Código			
417. Código			
418. Código			
419. Código			
420. Código			
421. Código			
422. Código			
423. Código			
424. Código			
425. Código			
426. Código			
427. Código			
428. Código			
429. Código			
430. Código			
431. Código			
432. Código			
433. Código			
434. Código			
435. Código			
436. Código			
437. Código			
438. Código			
439. Código			
440. Código			
441. Código			
442. Código			
443. Código			
444. Código			
445. Código			
446. Código			
447. Código			
448. Código			
449. Código			
450. Código			
451. Código			
452. Código			
453. Código			
454. Código			
455. Código			
456. Código			
457. Código			
458. Código			
459. Código			
460. Código			
461. Código			
462. Código			
463. Código			
464. Código			
465. Código			
466. Código			

**HACE CONSTAR:**

Que el (los) cliente(s)

**FRANCISCO J GRANADOS G**

Identificado con **CC 79796420**

Actualmente tiene(n) Cuentamiga, radicado(a) en la oficina CASTELLANA, con las siguientes características:

**Número:**

**24103943879**

**Fecha de apertura:**

**29 de Enero de 2021**

**Condiciones de uso:**

**Individual, 1 firmas(s), 0 sello(s) húmedo(s) o de caucho, sin protector**

**Estado:**

**Cuenta activa**

Esta constancia se expide con destino a QUIEN INTERESE., el 29 del mes Enero de 2021.

Cordialmente,

**Vicepresidencia de Banca Masiva**

VIGILADO



SECRETARÍA DE  
GOBIERNO

## ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD

Este Acuerdo de Confidencialidad es el documento que suscriben los servidores públicos, contratistas, subcontratistas y pasantes-practicantes de la **Secretaría Distrital de Gobierno**, con el fin de afianzar su compromiso con la entidad respecto del uso pertinente de los recursos informáticos y de la información que la entidad dispone y que les entrega, o a la cual tiene acceso con ocasión al cumplimiento de sus funciones u obligaciones.

El acceso a la información que tienen los servidores públicos, contratistas, subcontratistas y pasantes-practicantes de la Secretaría Distrital de Gobierno para cumplir con las funciones u obligaciones a ellos encomendadas, es libre de acuerdo con su competencia; es por ello que es preciso proteger la información que se constituye como información de carácter institucional.

El uso indebido o ilegal de la información acarrearía consecuencias negativas en contra de los intereses institucionales, distritales y/o nacionales; por lo tanto, a partir de la firma de este acuerdo, el servidor/a o el contratista que haga mal uso o haga uso indebido de la misma, o de los medios que la contienen, se sujeta a las sanciones que las disposiciones legales y reglamentarias establecen para el efecto.

Yo Francisco Javier Granados Gutiérrez, identificado como se registra al pie de mi firma, suscribo acuerdo de confidencialidad con la **Secretaría Distrital de Gobierno**, en mi calidad de:

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Servidor (a) público (a) | <input checked="" type="checkbox"/> Contratista |
| <input type="checkbox"/> Subcontratista           | <input type="checkbox"/> Pasante - practicante  |
| <input type="checkbox"/> Otro, ¿cuál? _____       |   |

Por virtud del presente acuerdo, el suscrito se obliga a no: revelar, divulgar, reproducir, exhibir, publicar, comunicar, utilizar y/o emplear la INFORMACIÓN INSTITUCIONAL CONFIDENCIAL, que por cualquier medio reciba o tenga acceso en o para el desarrollo de sus labores u obligaciones y, en consecuencia, a mantenerla de manera privada y a proteger dicha información con el fin de evitar su divulgación no autorizada.

Para efectos de este acuerdo, será considerado confidencial toda información oral, visual, escrita, estudios, notas, recopilaciones, resúmenes, memorandos, informes, presentaciones, procesos, métodos, know-how, entre otros, de la entidad.

Para lo anterior, el suscrito se obliga específicamente a:

- Evitar el acceso a la información institucional confidencial a aquellas personas que no tengan necesidad justificada de conocerla o acceder a la misma.
- Abstenerse de utilizar la información institucional confidencial en beneficio directo o indirecto, propio o de terceros.



**CONFIDENCIALIDAD**

- Abstenerse de publicarla, divulgarla, difundirla, ofrecerla o hacerla disponible a terceros, total o parcialmente.
- Abstenerse de hacer copias de la misma a menos que el responsable del activo de información lo autorice expresamente.
- Conservar la información institucional confidencial en condiciones seguras y tomar todas las medidas que sean necesarias para evitar que sea hurtada, copiada, reproducida, distribuida, divulgada o difundida en forma no autorizada.
- Notificar a la Secretaría Distrital de Gobierno por escrito, en caso de que existan sospechas sobre presuntas contravenciones a lo previsto en este documento.

Como responsable del(os) activo(s) que estará(n) bajo mi custodia, soy responsable de:

- Estar alerta para identificar y reportar cualquier incumplimiento de las normas y/o procedimientos de seguridad de la información establecidos.
- Cumplir las normas de acceso y uso de la información de la Secretaría Distrital de Gobierno, a través de su software, hardware, redes, medios físicos y facilidades asociadas.
- Utilizar los recursos informáticos con criterios de racionalidad y únicamente para las actividades propias del cargo o contrato o del rol respectivo, y en beneficio de la entidad.
- Conocer, cumplir y adoptar las políticas y procedimientos definidos en el marco normativo del Sistema Integrado de Gestión.
- Hacer buen uso de las contraseñas, identificador de usuario y mecanismos de control de acceso a las instalaciones, equipos y programas.
- Devolver los activos y recursos de información al finalizar el contrato o la relación laboral o al ser trasladado de área.
- Hacer buen uso del correo electrónico evitando promover o enviar: cadenas de mensajes de cualquier índole, donativos, obras de caridad, envío de virus, envío de software malicioso, avisos clasificados, boletines de cualquier índole, envío de información masiva o cualquier tipo de información no relacionada con la actividad laboral o contractual.
- Utilizar solamente software formalmente autorizado por la Secretaría Distrital de Gobierno a través de la Dirección de Tecnologías e Información.
- Asumir y responder por las consecuencias de pérdidas y daños a los activos de información (físico y digital) por accidente o descuido.
- Responder por la protección de los activos en general a mi cargo.
- Proteger la información de la Secretaría Distrital de Gobierno en todos los medios (físico, informático, magnético, óptico, electrónico telemático y todo soporte de información que pueda surgir en el futuro, entre otros).
- No retirar información confidencial, reservada o en general información de la Secretaría Distrital de Gobierno, de las instalaciones sin la debida autorización del responsable del activo de información.



SECRETARÍA DE  
GOBIERNO

## ACUERDO DE

### CONFIDENCIALIDAD

- Mantener, promover y velar por la confidencialidad de la información con la que trabaja, evitando su exposición y divulgación a personal interno o externo que no sea explícitamente autorizado.
- Responder por los bienes tangibles e intangibles de propiedad de la Secretaría Distrital de Gobierno, del buen uso, custodia y conservación de los mismos, los cuales reintegraré en las condiciones que le fueron entregados, salvo el deterioro natural de los mismos.
- En general, mantener una actitud responsable, activa y participante en la gestión de la seguridad de la información.

Así mismo, acepto y declaro que me someto a las responsabilidades y sanciones que por omisión a este acuerdo sean imputables, sin perjuicio de las responsabilidades civiles o penales a que hubiere lugar en virtud de la ley.

El presente Acuerdo de Confidencialidad de la Información, tendrá vigencia durante el tiempo que el/la servidor/a o contratista o subcontratista o pasante-practicante, preste sus servicios a la **Secretaría Distrital de Gobierno**; y, por ética profesional, posteriormente a su salida de la institución; lo anterior, sin perjuicio de que se adopten nuevas medidas de seguridad, las cuales serán parte de este acuerdo.

Para constancia, se suscribe el presente Acuerdo, el cual se acepta en todas sus partes.

Bogotá, D.C., (22/01/2023).

Francisco Javier Granados Gutiérrez

Nombre de quien suscribe el acuerdo

Firma de quien suscribe el acuerdo

79.796.420 de Bogotá

Número del documento de identificación



89  
88

**CONSULTA INHABILIDADES POR DELITOS SEXUALES CONTRA NIÑOS  
NIÑAS Y ADOLESCENTES (Ley 1918 de 2018)**

Bogotá D. C.,

Señores:

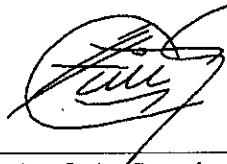
**SECRETARÍA DISTRITAL DE GOBIERNO****ASUNTO: AUTORIZACIÓN CONSULTA INHABILIDADES POR DELITOS SEXUALES  
CONTRA NIÑOS NIÑAS Y ADOLESCENTES**

Yo, FRANCISCO JAVIER GRANADOS GUTIERREZ identificado con C.C./ C.E./ P.P No. 79.796.420 expedida en Bogotá, autorizo libre, expresa e inequívocamente, y exclusivamente para los fines y en los términos señalados en la Ley 1918 de 2018 reglamentada por el Decreto 753 de 2019, a la Secretaría Distrital de Gobierno/ Fondo de Desarrollo Local de Bogotá identificado con NIT. 899.999.061-9, a consultar mis datos personales en el registro de inhabilidades por delitos sexuales cometidos contra personas menores edad que administra el Ministerio de Defensa-Policía Nacional de Colombia, de manera previa a mi eventual vinculación contractual, y de llegarse a formalizar, cada cuatro (4) meses a partir del inicio de la misma y mientras se encuentre vigente.

Así mismo, declaro que conozco que la recolección y tratamiento de mis datos se realizará de conformidad con la normatividad vigente sobre protección de datos personales, en especial la Ley 1581 de 2012.

manifestando que he sido informado(a) de forma clara y suficiente de los fines de su tratamiento.

Se suscribe en la ciudad de Bogotá, el día veintidós (22) de enero de 2023.

Firma  
Nombre  
CédulaFrancisco Javier Granados Gutiérrez  
79.796.420 de Bogotá

Bogotá D. C.,

Señores:

SECRETARÍA DISTRITAL DE GOBIERNO

ASUNTO: Declaración juramentada -Relación de contratos de prestación de servicios vigentes con otras entidades estatales.  
Artículo 17 Decreto 189 de 2020

Yo, FRANCISCO JAVIER GRANADOS GUTIÉRREZ, identificado(a) con cédula de ciudadanía número 79.796.420, me permito informar que actualmente SI ☐ NO ☒ me encuentro ejecutando contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión, con otras entidades estatales.

No.	ENTIDAD PÚBLICA	NÚMERO DE CONTRATO	PLAZO DE EJECUCIÓN	VALOR TOTAL CONTRATO	FECHA DE INICIO EJECUCIÓN (DD/MM/AAAA)	FECHA DE TERMINACIÓN (DD/MM/AAAA)
1						
2						
3						
4						
5						

El presente documento se diligencia y firma bajo gravedad de juramento, el 29 de mayo de 2023.

  
Firma:

Nombre: FRANCISCO JAVIER GRANADOS GUTIÉRREZ

C.C: 79.796.420 de Bogotá

Dirección de Residencia: Calle 157 C No. 91-86 Torre 6 Apto 122

Teléfono de contacto: 3107855401

Correo electrónico institucional: francisco.granados@gmail.com

Correo electrónico de notificación: franjagran@gmail.com





SECRETARÍA DE  
GOBIERNO

AFILIACIÓN ADMINISTRADORA DE  
RIESGOS LABORALES

En cumplimiento del Decreto 723 de 2013, y la Ley 1562 de 2012, que regulan lo concerniente a afiliaciones y pagos en materia de riesgos laborales – ARL, me permito informar lo siguiente:

El artículo 4 del Decreto 723 de 2013 establece que *“Las personas a las que se les aplica el presente decreto, para efectos de su afiliación al Sistema General de Riesgos Laborales, tienen el derecho a la libre escogencia de su Administradora de Riesgos Laborales, debiendo afiliarse a una sola.”* motivo por el cual nos permitimos informarle que este documento que va a diligenciar es para el proceso de Afiliación a Riesgos Laborales con la Administradora **POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A** si es de su escogencia amparar el riesgo de la ejecución del contrato que suscribe; si usted decide afiliarse con otra Administradora de Riesgos Laborales, le solicitamos remitir al área la respectiva constancia de afiliación en un término no mayor a cinco (5) días hábiles.

DATOS GENERALES

Por favor diligenciar en su totalidad, con letra legible y numeración clara los apartados a relacionar sopena de no tramitar en efectiva forma el proceso de afiliación:

FECHA EN QUE ENTREGA	22 de enero de 2023
NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	Francisco Javier Granados Gutiérrez
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	79.796.420 de Bogotá
FECHA DE NACIMIENTO	29 de junio de 1978
DEPARTAMENTO Y CIUDAD DE NACIMIENTO	Bogotá D.C.
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	Calle 157C No 91-86 Torre 6 apto 122
TELÉFONO	3107855401 - 6013066809
ENTIDAD COTIZANTE EN SALUD	Compensar
ENTIDAD COTIZANTE EN PENSIONES	Colpensiones
RIESGO LABORAL	I ( )    II ( )    III ( )    IV ( )    V ( X ) Si no cuenta con la información del Tipo de Riesgo Registrado, se autoriza retirar el formato y remitirse al área solicitante del proceso de contratación para que le informen según su centro de trabajo que clase de riesgo es.
CORREO ELECTRÓNICO	franjaaran@gmail.com
ÁREA DE DESEMPEÑO	Infraestructura
FIRMA DEL CONTRATISTA O VINCULADO	

**CONDICIONES GENERALES**

**CLÁUSULADO COMPLEMENTARIO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS  
N° 002-2023CPS-P (83727) SUSCRITO ENTRE EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA NIT N°  
899.999.061-9 Y FRANCISCO JAVIER GRANADOS GUTIERREZ IDENTIFICADO (A) CON CÉDULA DE  
CIUDADANÍA NO. 79.796.420 de BOGOTÁ - SECOP II  
FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA**

**OBJETO CONTRACTUAL:** *“PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS AL ÁREA DE GESTIÓN DEL DESARROLLO LOCAL PARA APOYAR LA COORDINACIÓN DE LOS PROYECTOS RELACIONADOS CON LA INTERVENCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA LOCAL EN EL MARCO DEL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA.”*

**CLÁUSULA PRIMERA. - OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:** En el desarrollo del objeto del contrato, EL CONTRATISTA se compromete ejecutar las siguientes obligaciones:

**A. GENERALES:**

1. En el evento que para la prestación del servicio, la Entidad le suministre al Contratista equipos tecnológicos, no instalar ni utilizar ningún software sin la autorización previa y escrita de la Dirección de Tecnologías e Información de la Secretaría, así mismo, responder y hacer buen uso de los bienes y recursos tecnológicos (hardware y software), hacer entrega de los mismos en el estado en que los recibió, salvo el deterioro normal, o daños ocasionados por el caso fortuito o fuerza mayor.
2. Entregar al supervisor los documentos elaborados en cumplimiento de las obligaciones contractuales y archivos a su cargo, organizados, rotulados y almacenados, atendiendo los estándares y directrices de gestión documental, sin que ello implique exoneración de la responsabilidad a que haya lugar en caso de irregularidades. (Artículo 15 de la Ley 594 de 2000), así como los informes requeridos sobre las actividades realizadas durante la ejecución del mismo.
3. Aplicar los lineamientos establecidos en el sistema de gestión institucional y en el Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG de la Secretaría Distrital de Gobierno.
4. Mantener estricta reserva y confidencialidad sobre la información que conozca por causa o con ocasión del contrato, así como, respetar la titularidad de los derechos de autor, en relación con los documentos, obras, creaciones que se desarrollen en ejecución del contrato.
5. Dar estricto cumplimiento al Ideario Ético del Distrito expedido por la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C., así como a todas las normas que en materia de ética y valores expida la Secretaría Distrital de Gobierno en la ejecución del contrato.
6. No instalar ni utilizar ningún software sin la autorización previa y escrita de la Dirección de Tecnologías e Información de la Secretaría, así mismo, responder y hacer buen uso de los bienes y recursos tecnológicos (hardware y software).
7. Entregar para efectos del último pago la certificación de gestión documental, constancia de entrega de equipos de cómputo, si le fue asignado alguno, y certificación de ORFEO (cuando aplique).
8. Registrarse en el Sistema de Información Distrital del Empleo y la Administración Pública SIDEAP- y presentar la constancia de dicho trámite ante el supervisor del contrato.
9. De conformidad con lo previsto en el Decreto Nacional 723 de abril 15 de 2013 del Ministerio de Salud y de Protección Social y la Directriz que de éste haga la Secretaría Distrital de Gobierno, el contratista se obliga a practicarse el examen pre y ocupacional y allegar el respectivo certificado a LA SECRETARÍA, en los

**CONDICIONES GENERALES****CLÁUSULADO COMPLEMENTARIO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**

**N° 002-2023CPS-P (83727) SUSCRITO ENTRE EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA NIT N° 899.999.061-9 Y FRANCISCO JAVIER GRANADOS GUTIERREZ IDENTIFICADO (A) CON CÉDULA DE CIUDADANÍA NO. 79.796.420 de BOGOTÁ - SECOP II**  
**FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA**

documentos que acompañan el contrato.

10. Realizar el pago de los aportes al régimen de seguridad social, en proporción al valor mensual del contrato, y entregar copia de la planilla correspondiente al supervisor del contrato para cada pago.
11. Entregar para cada pago, la certificación suscrita por el representante legal o revisor fiscal, que acredite el cumplimiento del pago de aportes al sistema de seguridad social integral, parafiscales, ICBF, SENA y cajas de compensación familiar de los últimos seis (6) meses, de conformidad con el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 o aquella que lo modifique, adicione o complemente.
12. Abstenerse de asesorar o adelantar procesos judiciales en contra del Distrito Capital mientras permanezca vigente el contrato. Lo anterior de conformidad con el artículo 17 del Decreto Distrital 654 de 2011.
13. Vincular o contratar para la ejecución del contrato personas vulnerables, marginadas y/o excluidas de la dinámica productiva de la ciudad, de acuerdo con lo expuesto en la Directiva 001 del 31 de enero de 2011 "democratización de las oportunidades económicas en el Distrito Capital y promoción de estrategias para la participación real y efectiva de las personas naturales vulnerables, marginadas y/o excluidas de la dinámica productiva de la ciudad".
14. Publicar en el expediente contractual digital del aplicativo SECOP II, los informes mensuales de ejecución contractual junto con las cuentas de cobro y demás soportes.
15. Cumplir el objeto y las obligaciones contractuales con plena autonomía, sin que sea obligatoria la asistencia presencial a las instalaciones de la Secretaría Distrital de Gobierno y según lo acordado con el supervisor, por lo que la Entidad no asignará al contratista un puesto de trabajo fijo.
16. Proveer los elementos y logística necesaria para la correcta ejecución del contrato (Computador, mouse, etc.).
17. Participar en el plan piloto para la implementación de la estrategia de Smart Working en la Secretaría Distrital de Gobierno.
18. El contratista será responsable del adecuado manejo de los bienes y/o documentos públicos que se le asignen con ocasión del contrato, para lo cual deberá acreditar el cumplimiento en los procedimientos de custodia y devolución que para el efecto establezca la Entidad.
19. Cumplir con los protocolos de bioseguridad implementados por la Secretaría Distrital de Gobierno y acogerse a los lineamientos de autocuidado.
20. Recibir la inducción sobre riesgos asociados a la tarea a desarrollar y las generalidades del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo "SGSST" de la Secretaría Distrital de Gobierno "SDG".
21. Entregar la copia de pago de seguridad social (AFP, ARL, EPS) mes vencido, de acuerdo con lo establecido en el Decreto 1273 de 2018.
22. Realizar anualmente o según frecuencia establecida en el profesigramas de la SDG, el examen periódico con énfasis osteo-muscular. De acuerdo con el Decreto 1072 de 2015.
23. Acatar y atender oportunamente las políticas y normas en seguridad y salud en el trabajo establecidas por la Secretaría Distrital de Gobierno "SDG".
24. Participar en los programas de prevención y promoción del sistema de seguridad y salud en el trabajo establecidas por la Secretaría Distrital de Gobierno "SDG".
25. Participar en la brigada de emergencias y planes de capacitación SST programados por la Secretaría Distrital de Gobierno "SDG" cuando el jefe directo lo requiera.

**CONDICIONES GENERALES**

**CLÁUSULADO COMPLEMENTARIO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS  
N° 002-2023CPS-P (83727) SUSCRITO ENTRE EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA NIT N°  
899.999.061-9 Y FRANCISCO JAVIER GRANADOS GUTIERREZ IDENTIFICADO (A) CON CÉDULA DE  
CIUDADANÍA NO. 79.796.420 de BOGOTÁ - SECOP II  
FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA**

26. Reportar al área de seguridad y salud en el trabajo “SST” de la Secretaría Distrital de Gobierno “SDG”, los accidentes, incidentes de trabajo y enfermedades laborales ocurridos en el desarrollo de sus funciones.

**B. ESPECIFICAS:**

1. Apoyar la supervisión de contratos y convenios que le sean designados por el alcalde(sa) Local, conforme con lo establecido en el Manual de Supervisión e Interventoría de la Secretaría Distrital de Gobierno.
2. Revisar y hacer seguimiento a la elaboración de los estudios previos de los proyectos de inversión designados por el ordenador del gasto, de acuerdo con el plan de compras del Área de Gestión del Desarrollo Local.
3. Elaborar los informes y demás documentos que el Alcalde(sa) Local requiera para el pleno cumplimiento de las metas físicas y financieras del Plan de Desarrollo Local en materia de infraestructura.
4. Actualizar y verificar el protocolo de gestión compartida en las obras correspondientes.
5. Informar de manera oportuna al Alcalde(sa) Local, cualquier fenómeno que altere el equilibrio económico o financiero del contrato o el cabal cumplimiento del contrato o convenio celebrado.
6. Realizar las actividades derivadas de la suscripción, seguimiento y evaluación de los planes de mejoramiento que se suscriben como consecuencia de las auditorías internas y externas que se realicen en la Alcaldía Local de Suba.
7. Proyectar las respuestas a derechos de petición y demás comunicaciones, y apoyar la administración de esta información en el aplicativo ORFEO.
8. Realizar las actividades de apoyo para la depuración de los compromisos constituidos como obligaciones por pagar
9. Las demás que sean inherentes al objeto contractual, que se encuentren en la normatividad o que sean solicitadas por el supervisor del contrato.

**CLÁUSULA SEGUNDA - OBLIGACIONES DE LA SECRETARÍA/FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA:**

1. Verificar a través del supervisor la correcta ejecución del objeto contratado.
2. Suministrar oportunamente la información, herramientas y apoyo logístico que se requiera para el cumplimiento de las obligaciones contractuales.
3. Pagar el valor del contrato en las condiciones pactadas.
4. Verificar que el contratista realice el pago de aportes al sistema de seguridad social integral, parafiscales, ICBF, SENA y cajas de compensación familiar (cuando a ello haya lugar), en las condiciones establecidas por la normatividad vigente.
5. Verificar a través del supervisor del contrato, que el contratista de cumplimiento a las condiciones establecidas en la Directiva 01 de 2011 relacionada con la inclusión económica de las personas vulnerables, marginadas y/o excluidas de la dinámica productiva de la ciudad (cuando haya lugar).

**CONDICIONES GENERALES****CLÁUSULA COMPLEMENTARIO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**

**N° 002-2023CPS-P (83727) SUSCRITO ENTRE EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA NIT N° 899.999.061-9 Y FRANCISCO JAVIER GRANADOS GUTIERREZ IDENTIFICADO (A) CON CÉDULA DE CIUDADANÍA NO. 79.796.420 de BOGOTÁ - SECOP II  
FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA**

6. A través de los Supervisores se liquidará de forma mensual y anticipada el pago de aportes ARL correspondientes a los riesgos IV y V.
7. Las demás establecidas en la normatividad vigente.

**CLÁUSULA TERCERA. - PLAZO:** El plazo de ejecución del presente contrato será por **ONCE(11) MESES** contados a partir de la suscripción del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento, ejecución y legalización.

**CLÁUSULA CUARTA - SUSPENSIÓN DEL CONTRATO:** El plazo de ejecución del contrato podrá suspenderse en los siguientes eventos: a) Por circunstancias de fuerza mayor, caso fortuito o de interés público que impidan su ejecución, cuya existencia corresponde calificar a la Secretaría. La parte contratante que resulte afectada por tales hechos y que no pueda por ello cumplir con las obligaciones contractuales, deberá notificar por escrito a la otra parte, inmediatamente al surgimiento y a la terminación de dichas condiciones. b) Por mutuo acuerdo, siempre que con ello no se causen perjuicios a la Entidad, ni deriven mayores costos para ésta. Como consecuencia de la suspensión el contratista se obliga a prorrogar la vigencia de los amparos de la garantía única en proporción al término de la suspensión. El término de suspensión no se computará para efectos de los plazos del contrato.

**CLÁUSULA QUINTA - VALOR Y FORMA DE PAGO:** El valor de este contrato es el que se encuentra establecido en la plataforma del SECOP II, para todos los efectos legales y fiscales el valor total del contrato será la suma de **\$ 99.000.000 (NOVENTA Y NUEVE MILLONES PESOS) M/CTE**, el cual incluye todos los impuestos, tasas, contribuciones y gravámenes a los que haya lugar.

**PARÁGRAFO PRIMERO:** El(los) pago(s) que se obliga a efectuar el FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA, se hará(n) con cargo al presupuesto de 2023, según Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 163 del 17 de enero de 2023 del código presupuestal con cargo al proyecto O23011605570000001978, afectando el valor de **\$ 99.000.000 (NOVENTA Y NUEVE MILLONES PESOS)** expedido por el responsable del presupuesto.

**FORMA DE PAGO:** a) El primer pago se cancelará mes vencido, en proporción a los días ejecutados desde su fecha de inicio y hasta el último día del mes. b) 11 pagos mensuales vencidos de \$9,000,000 (Nueve Millones Pesos) M/Cte previa presentación de los siguientes documentos:

- a. Informe de actividades mensual debidamente firmado por el supervisor de contrato, el apoyo a la supervisión (si aplica) y el contratista.
- b. Certificado de cumplimiento expedido por el supervisor del contrato.
- c. Copia de la planilla de pago de los aportes al régimen de seguridad social integral en proporción al valor devengado en el mes anterior, de acuerdo con lo consagrado en el Decreto 1273 de 2018.

**Nota:** Para efectos del último pago, deberá entregar "Formato de Control de Retiro", debidamente diligenciado y firmado por quienes corresponda.

**CONDICIONES GENERALES****CLÁUSULA COMPLEMENTARIO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**

**N° 002-2023CPS-P (83727) SUSCRITO ENTRE EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA NIT N° 899.999.061-9 Y FRANCISCO JAVIER GRANADOS GUTIERREZ IDENTIFICADO (A) CON CÉDULA DE CIUDADANÍA NO. 79.796.420 de BOGOTÁ - SECOP II**  
**FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA**

**CLÁUSULA SEXTA. - GARANTÍAS:** EL CONTRATISTA se compromete a constituir a favor de BOGOTÁ D.C. FONDO DE DESARROLLO LOCAL SUBA, NIT. 899.999.061-9, de conformidad con el artículo 2.2.1.2.3.1.2 del Decreto 1082 de 2015: Contrato de seguro contenido en una póliza, con los siguientes amparos:

**CUMPLIMIENTO:** Por un valor asegurado equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del contrato, con una vigencia igual al plazo de ejecución del Contrato y seis (06) meses más.

**CALIDAD DEL SERVICIO:** Por un valor asegurado equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del contrato, con una vigencia igual al plazo de ejecución del Contrato y seis (06) meses más.

**PARÁGRAFO PRIMERO:** En caso de que haya necesidad de adicionar, prorrogar o suspender la ejecución del presente contrato, o en cualquier otro evento, el contratista se obliga a modificar la garantía única de acuerdo con las normas legales vigentes. **PARÁGRAFO SEGUNDO:** El mecanismo de cobertura elegido por EL CONTRATISTA y que refiere esta cláusula, deberá cargarse en el micrositio del contrato a través de la página <https://www.colombiacompra.gov.co/secop-ii>.

**CLÁUSULA SÉPTIMA - SUPERVISIÓN:** La supervisión del contrato será ejercida por el ALCALDE DEL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA. El supervisor ejercerá sus obligaciones conforme a lo establecido en el Manual de Contratación y en el Manual de Supervisión e Interventoría de LA SECRETARÍA, y está obligado a vigilar permanentemente la correcta ejecución del objeto contratado. El supervisor deberá realizar un seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable y jurídico sobre el cumplimiento del objeto del contrato, en concordancia con el artículo 83 de la Ley 1474 de 2011. Para tal fin deberá cumplir con las facultades y deberes establecidos en la referida ley y las demás normas concordantes vigentes. ALCALDE DEL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA, podrá designar mediante comunicación escrita un Servidor Público o contratista que se denominará “apoyo a la supervisión” y que tendrá como función apoyar a éste en la supervisión de la ejecución de las obligaciones contractuales que se deriven del contrato. En ningún caso el/la supervisor (a) del contrato podrá delegar la supervisión de contrato en un tercero. En todo caso el Ordenador del Gasto, podrá variar unilateralmente la designación del supervisor, comunicando su decisión por escrito al CONTRATISTA, al anterior supervisor y a la Dirección de Contratación.

**CLÁUSULA OCTAVA – COMPROMISO DE INTEGRIDAD Y DE NO TOLERANCIA CON LA CORRUPCIÓN:** El Contratista con la suscripción del contrato se compromete a:

1. Apoyar las acciones del Estado Colombiano y del Distrito de Bogotá para fortalecer, garantizar, preservar la transparencia y combatir la Corrupción en la Contratación Pública.

**CONDICIONES GENERALES****CLÁUSULA COMPLEMENTARIO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**

**N° 002-2023CPS-P (83727) SUSCRITO ENTRE EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA NIT N° 899.999.061-9 Y FRANCISCO JAVIER GRANADOS GUTIERREZ IDENTIFICADO (A) CON CÉDULA DE CIUDADANÍA NO. 79.796.420 de BOGOTÁ - SECOP II  
FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA**

2. No ofrecer, ni dar sobornos, ni ninguna otra forma de halago o dádiva a ningún funcionario público o contratista en relación con el contrato suscrito ó durante su ejecución, ni tampoco permitir que sus empleados o contratistas lo hagan en su nombre.
3. No incurrir en falsedad o adulteración de los documentos exigidos para cumplir con los requisitos establecidos para la celebración del contrato.
4. Actuar con lealtad y abstenerse de utilizar maniobras para dilatar la correcta ejecución del contrato.
5. Comunicar a los empleados ó colaboradores el contenido del presente Compromiso, explicar su importancia y las consecuencias de su incumplimiento.

En caso de que el Contratista desconozca alguno de los compromisos señalados, La Entidad deberá: dar por terminado el contrato de manera anticipada, imponer las sanciones que correspondan, e informar a las autoridades competentes de cualquier hecho irregular del que tenga conocimiento.

**CLÁUSULA NOVENA - SANCIÓN PENAL PECUNIARIA:** En caso de incumplimiento por parte del CONTRATISTA de cualquiera de las obligaciones contraídas con el contrato, previo agotamiento del procedimiento establecido en el artículo 86 establecido en la Ley 1474 de 2011, el CONTRATISTA conviene en pagar a LA ALCALDÍA, a título de tasación anticipada de perjuicios, una suma equivalente al veinte por ciento (20%) del valor el cual será tasado de manera proporcional de conformidad con el porcentaje de ejecución realizado al momento de la imposición del incumplimiento parcial o total, lo cual no lo exime del pago de los perjuicios causados en exceso de dicha tasación, suma que LA ALCALDÍA hará efectiva de los saldos que adeude al CONTRATISTA, si los hubiere, para lo cual se entiende expresamente autorizado con la suscripción del contrato; así mismo, se podrán hacer efectivas las garantías contractuales de conformidad con el Artículo 2.2.1.2.3.1.19 del Decreto 1082 de 2015. Si lo anterior no fuere posible, se cobrará por vía judicial. No obstante, una vez notificada la resolución por medio de la cual se haga efectiva la cláusula penal, el CONTRATISTA dispondrá de quince (15) días calendario para proceder de manera voluntaria para su pago. La cláusula penal no será reintegrable aún en el supuesto que el CONTRATISTA dé posterior ejecución a la obligación incumplida. En caso de no pago voluntario y una vez en firme la resolución que la declare, podrá ejecutarse la garantía contractual, o tomarse del saldo a favor del CONTRATISTA si los hubiere. Si esto último no fuere posible, se cobrará por vía ejecutiva. El valor será descontado de los pagos que se efectúen al CONTRATISTA en desarrollo del objeto del contrato, o de la garantía única o por vía judicial. EL CONTRATISTA, renuncia, expresamente a todo requerimiento judicial, para efectos de constitución en mora.

**CLÁUSULA DÉCIMA - MULTAS:** Las partes acuerdan que en caso de retardo o incumplimiento de cualquiera de las obligaciones estipuladas en el contrato, o las relacionadas en la ficha técnica, anexos, estudios previos y pliego de condiciones; la Entidad contratante impondrá una multa equivalente al cero punto cinco por ciento (0.5%) del valor del contrato para cada día de atraso en el cumplimiento de sus obligaciones hasta que el contratista cumpla a satisfacción con la obligación, sin que el valor total de ellas exceda el diez por ciento (10%) del valor total del mismo, el cual será tasado de manera proporcional de conformidad con el porcentaje de ejecución realizado al momento de la imposición de la multa.

**CONDICIONES GENERALES**

**CLÁUSULADO COMPLEMENTARIO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS  
N° 002-2023CPS-P (83727) SUSCRITO ENTRE EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA NIT N°  
899.999.061-9 Y FRANCISCO JAVIER GRANADOS GUTIERREZ IDENTIFICADO (A) CON CÉDULA DE  
CIUDADANÍA NO. 79.796.420 de BOGOTÁ - SECOP II  
FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA**

Para todos los efectos de este contrato se entenderá que las multas pactadas entre las partes son mecanismo de apremio al CONTRATISTA y no pretende indemnizar de manera anticipada los perjuicios que se lleguen a causar a LA ALCALDÍA como consecuencia de los eventuales incumplimientos por parte del CONTRATISTA. Lo anterior de conformidad con lo establecido en el artículo 17 de la Ley 1150 de 2007, el Decreto 1082 de 2015 y demás normativa que la aclare, modifique o sustituya.

**PROCEDIMIENTO PARA LA IMPOSICIÓN DE MULTAS:** El procedimiento para declarar el incumplimiento parcial la consecuente imposición de las multas, será el vigente al momento en el que se inicie el proceso administrativo a través del cual se pretenda hacer uso de esa facultad.

**APLICACIÓN DE LA MULTA:** El valor de las multas se hará efectiva directamente por la Entidad contratante, descontando el valor de los pagos que ésta deba efectuar al Contratista, si ello fuere posible, o haciendo efectiva la garantía con cargo al amparo de cumplimiento, o acudiendo al cobro coactivo o ejecutivo.}

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA - CAUSALES DE TERMINACIÓN:** Este contrato se dará por terminado en cualquiera de los siguientes eventos: a) Por mutuo acuerdo de las partes, siempre que con ello no se causen perjuicios a la Entidad. b) Por agotamiento del objeto o vencimiento del plazo sin que se haya suscrito una prórroga. c) Por fuerza mayor o caso fortuito que hagan imposible continuar su ejecución.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - LIQUIDACIÓN:** Este contrato no será objeto de liquidación, de acuerdo con lo señalado en el artículo 217 del Decreto 019 de 2012.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA - RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA:** El CONTRATISTA, será responsable ante las autoridades de los actos u omisiones en ejercicio de las actividades que desarrolle en virtud del presente contrato, cuando con ellos se cause perjuicios a LA SECRETARÍA/FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA o a terceros, en los términos del artículo 52 de la Ley 80 de 1993.

**CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA - CESIÓN Y SUBCONTRATACIÓN:** El CONTRATISTA no podrá ceder el presente contrato, ni los derechos u obligaciones derivados de él, ni subcontratar total o parcialmente sin la autorización previa, expresa y escrita de LA SECRETARÍA/FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA, sin perjuicio de lo establecido en el artículo 90. de la Ley 80 de 1993.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - RÉGIMEN LEGAL APLICABLE Y JURISDICCIÓN:** Este contrato se rige por la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, los decretos reglamentarios y a falta de regulación expresa por las normas de los Códigos de Comercio y Civil Colombiano. Las eventuales controversias que surjan de la celebración, ejecución, terminación o liquidación del contrato serán competencia de la Jurisdicción Contencioso Administrativa.



**CONDICIONES GENERALES****CLÁUSULA COMPLEMENTARIO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**

**N° 002-2023CPS-P (83727) SUSCRITO ENTRE EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA N° 899.999.061-9 Y FRANCISCO JAVIER GRANADOS GUTIERREZ IDENTIFICADO (A) CON CÉDULA DE CIUDADANÍA NO. 79.796.420 de BOGOTÁ - SECOP II  
FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA**

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - SOLUCIÓN DE CONFLICTOS:** Las partes acuerdan que para la solución de las diferencias y discrepancias que surjan de la celebración, ejecución, terminación o liquidación de este contrato, acudirán a los Mecanismos Alternativos de Solución de Conflictos previstos en la ley, tales como el arreglo directo, la conciliación, amigable composición y transacción.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉPTIMA - VEEDURÍA:** Este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano, en los términos que señala el artículo 66 de la Ley 80 de 1993.

**CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA - EXCLUSIÓN DE RELACIÓN LABORAL:** Teniendo en cuenta que el contratista actúa con plena autonomía técnica y administrativa, y sin subordinación frente a LA SECRETARÍA/FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA, se excluye cualquier vínculo de tipo laboral entre LA SECRETARÍA/FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA y EL CONTRATISTA.

**CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA - PROPIEDAD INTELECTUAL:** Los documentos tanto físicos como magnéticos generados en desarrollo del presente contrato serán de propiedad de la SECRETARÍA/FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA, de conformidad con lo consagrado en el artículo 28 de la Ley 1450 de 2011 que regula la propiedad intelectual de obras en cumplimiento de los contratos de prestación de servicios. Así mismo, el Contratista garantiza que los trabajos y servicios prestados a la SECRETARÍA/FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA por el objeto de este contrato no infringen ni vulneran los derechos de propiedad intelectual o industrial o cualesquiera otros derechos legales o contractuales de terceros.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA - CONFIDENCIALIDAD:** En caso de que exista información sujeta a reserva legal, las partes deben mantener la confidencialidad de esta información. Para ello, la parte interesada debe comunicar a la otra parte que la información suministrada tiene el carácter de confidencial.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA – MANEJO DE DATOS PERSONALES.** EL CONTRATISTA se compromete a no revelar y mantener la confidencialidad, integridad y seguridad de los datos personales de terceros que pueda llegar a conocer en virtud del desarrollo de su contrato, lo anterior en cumplimiento de los lineamientos previstos en la Ley 1581 de 2012, Decreto 1377 de 2013, el Decreto 886 de 2014 y la Política para el Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA – SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN:** EL CONTRATISTA se compromete a utilizar el software VPN definido por la entidad para el desarrollo de sus obligaciones contractuales cuando requiera acceder a los sistemas y redes de la Secretaría Distrital de Gobierno / Fondo de Desarrollo Local de Suba, a partir de la suscripción del Acta de Inicio, con el fin de garantizar y conservar la seguridad de la información que maneje durante la ejecución del contrato.

**CONDICIONES GENERALES****CLÁUSULA COMPLEMENTARIO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**

**N° 002-2023CPS-P (83727) SUSCRITO ENTRE EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA NIT N° 899.999.061-9 Y FRANCISCO JAVIER GRANADOS GUTIERREZ IDENTIFICADO (A) CON CÉDULA DE CIUDADANÍA NO. 79.796.420 de BOGOTÁ - SECOP II  
FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA**

**CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA – CAPACITACIONES:** El CONTRATISTA se compromete a asistir a todas las capacitaciones que programe la Secretaría Distrital de Gobierno / Fondo de Desarrollo Local de Suba, relacionadas con las aplicaciones y herramientas que deba utilizar durante la ejecución del contrato.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA CUARTA – PREVENCIÓN Y DENUNCIA DE LA VIOLENCIA BASADA EN GÉNERO EN LA CONTRATACIÓN:** El contratista se obliga con la suscripción del presente contrato, a prevenir el abuso y el acoso sexual y demás violencias basadas en el género, a promover su denuncia y hacer un uso no sexista del lenguaje escrito, visual o audiovisual, conforme a lo dispuesto en el Acuerdo Distrital 381 de 2009.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA QUINTA - REPRESENTACIÓN:** El Contratista es un ente independiente de la SECRETARÍA/FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA, y en consecuencia, el Contratista NO es su representante, agente o mandatario (Salvo poder otorgado por la Entidad). El Contratista no tiene la facultad de hacer declaraciones, representaciones o compromisos en nombre de la SECRETARÍA/FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA, ni de tomar decisiones o iniciar acciones que generen obligaciones a su cargo.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA SEXTA - INDEMNIDAD:** EL CONTRATISTA mantendrá indemne a la SECRETARÍA/FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA contra todo reclamo, demanda, acción legal y costo que pueda causarse o surgir por daños o lesiones a personas o propiedades de terceros, ocasionados por el CONTRATISTA en la ejecución del objeto y las obligaciones contractuales.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA SÉPTIMA – INHABILIDADES, INCOMPATIBILIDADES Y CONFLICTOS DE INTERESES:** El Contratista declara bajo la gravedad del juramento no hallarse incurso en ninguna inhabilidad o incompatibilidad legal para contratar con la Entidad y en particular en las establecidas en el artículo 8° de la Ley 80 de 1993, ni en las del artículo 5° de la Ley 828 de 2003, artículo 2° de la Ley 901 de 2004 y, en el artículo 43 de la Ley 1955 de 2019 y demás normas sobre la materia. **PARÁGRAFO PRIMERO:** En caso de sobrevenir alguna inhabilidad e incompatibilidad con posterioridad a la firma del presente contrato, se procederá en la forma establecida en el artículo 9o. de la Ley 80 de 1993. **PARÁGRAFO SEGUNDO:** El contratista deberá declararse impedido para actuar en un asunto cuando tenga interés particular y directo en su regulación, gestión, control o decisión, o lo tuviere su cónyuge, compañero o compañera permanente, o algunos de sus parientes dentro del cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad o primero civil, o su socio o socios de hecho o de derecho. En este evento deberá seguirse el procedimiento interno establecido por la Entidad.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA OCTAVA - DOMICILIO:** Para todos los efectos legales se fija como domicilio contractual la ciudad de Bogotá Distrito Capital.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA NOVENA - DOCUMENTOS:** Hacen parte integrante del presente contrato los siguientes documentos: a) Los estudios y/o documentos previos. b) Los certificados de disponibilidad y registro presupuestales. c) Los documentos, actas, acuerdos, comunicaciones y demás actos que se produzcan en desarrollo del objeto del contrato.

**CONDICIONES GENERALES****CLÁUSULADO COMPLEMENTARIO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**

**N° 002-2023CPS-P (83727) SUSCRITO ENTRE EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA NIT N° 899.999.061-9 Y FRANCISCO JAVIER GRANADOS GUTIERREZ IDENTIFICADO (A) CON CÉDULA DE CIUDADANÍA NO. 79.796.420 de BOGOTÁ - SECOP II**  
**FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA**

**CLÁUSULA TRIGÉSIMA - INCLUSIÓN DE CLÁUSULAS EXCEPCIONALES:** En los términos del numeral 2° del artículo 14 de la Ley 80 de 1993, se pactan expresamente las cláusulas excepcionales al derecho común.

**CLÁUSULA TRIGÉSIMA PRIMERA – ESTAMPILLA U.D.F.J.C** De conformidad con lo dispuesto en el Acuerdo 696 del 28 de diciembre de 2017, corresponde al contratista el pago del uno punto uno por ciento (1.1%) por concepto de la estampilla Universidad Distrital Francisco José de Caldas 50 años, originado en el contrato, y sus adiciones, si las hubiere.

**CLÁUSULA TRIGÉSIMA SEGUNDA – ESTAMPILLA DE PROCULTURA DE BOGOTÁ.** De conformidad con lo dispuesto en el Acuerdo 187 del 20 de diciembre de 2005, corresponde al contratista el pago del 0.5% por concepto de la estampilla, originado en el contrato, y sus adiciones, si las hubiere.

**CLÁUSULA TRIGÉSIMA TERCERA - ESTAMPILLA PARA EL BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR.** De conformidad con lo dispuesto en el artículo 67 del Acuerdo 645 del 09 de junio de 2016, corresponde al contratista el pago del 2% por concepto de la estampilla, originado en el contrato, y sus adiciones, si las hubiere.

**CLÁUSULA TRIGÉSIMA CUARTA- PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN:** De conformidad con el artículo 41 de la Ley 80 de 1993 este contrato se entiende perfeccionado cuando se logre acuerdo sobre el objeto y la contraprestación y éste se eleve a escrito. Así mismo, atendiendo lo dispuesto en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y en el artículo 6 del Decreto 723 de 2013 para su ejecución se requiere: a- por parte del CONTRATISTA: Constituir la garantía única b- Por parte de la SECRETARÍA: la existencia de la disponibilidad presupuestal, expedición del registro presupuestal correspondiente, aprobación de la garantía única y afiliación a la ARL c - por ambas partes la suscripción del acta de inicio.

**CLÁUSULA TRIGÉSIMA QUINTA – PUBLICACIÓN:** De conformidad con el artículo 223 del Decreto Nacional 019 de 2012, el presente contrato se publicará en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública – SECOP II.

**NOTA:** El SECOP II funciona con contratos electrónicos que son aprobados/aceptados por las partes a través de la plataforma. Estos contratos tienen validez jurídica y probatoria. No es necesario imprimir minutas y hacerlas firmar por las partes. Usted sólo debe anexar al SECOP II el clausulado y los documentos soporte del contrato que considere pertinentes. Toda la información anexada debe ser complementaria, y no duplicar la información ya contenida en los formularios del SECOP II.  
Fuente: [https://www.colombiacompra.gov.co/sites/cce\\_public/files/cce\\_step/14\\_20180803\\_guia\\_gc\\_gestion\\_contractual\\_entidadestatal\\_v3.pdf](https://www.colombiacompra.gov.co/sites/cce_public/files/cce_step/14_20180803_guia_gc_gestion_contractual_entidadestatal_v3.pdf)

Proyectó: Edna Rondón Nova- Profesional Oficina de Contratación FDL SUBA  
Revisó: Iván Darío Gómez Henao – Abogado, Coordinador de Contratación FDL SUBA

Edificio Liévano  
Calle 11 No. 8 -17  
Código Postal: 111711  
Tel. 3387000 - 3820660  
Información Línea 195  
[www.gobiernobogota.gov.co](http://www.gobiernobogota.gov.co)

Código: GCO-GCI-F143  
Versión: 07  
Vigencia: 09 de junio de 2022  
Caso Hola No. 247846



ALCALDÍA DE SUBA

ACTA DE INICIO

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No 002 de 2023

**CONTRATISTA:** GRANADOS GUTIERREZ FRANCISCO JAVIER

**OBJETO:** Prestar los servicios profesionales especializados al Área de Gestión del Desarrollo Local para apoyar la coordinación de los proyectos relacionados con la intervención de la infraestructura local en el marco del cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo Local de Suba

**VALOR:** \$ 99.000.000,00

**PLAZO:** 11 mes(es)

El día 25 de ENE de 2023 se reunieron GRANADOS GUTIERREZ FRANCISCO JAVIER, mayor de edad, con C.C. No 79796420, en calidad de contratista, y el(la) doctor(a) JULIAN ANDRES MORENO BARON, en calidad de supervisor(a) del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No 002 de 2023, con el fin de iniciar el contrato.

Para constancia se firma por quienes intervinieron,

Contratista,



**GRANADOS GUTIERREZ FRANCISCO JAVIER**

C.C. No 79796420

Por la ALCALDÍA DE SUBA,



**JULIAN ANDRES MORENO BARON**

DESPACHO ALCALDIA LOCAL - SUPERVISOR

**POSITIVA**  
**Compañía de Seguros S.A.**  
**N.I.T 860.011.153-6**

**CERTIFICA**

Verificada la base de datos del ramo de ARL de la compañía, se identificó que FRANCISCO JAVIER GRANADOS GUTIERREZ, con Cédula Ciudadanía No. 79796420 contratista de la empresa SECRETARIA DISTRITAL DE GOBIERNO, con Nit No. 899999061, tiene un registro como Independiente desde el 25/01/2023 y fecha fin de contrato 24/12/2023 con riesgo 1 y a la fecha se encuentra AFILIADO.

Recuerde que una vez cumplida la fecha fin de contrato, el sistema aplica de forma automática la novedad de retiro, por lo anterior en caso de tener un nuevo contrato deberá realizar una nueva afiliación, para continuar con la cobertura en nuestra ARL.

Para validar la información emitida en este certificado, visite nuestra página web: [www.positivaenlinea.gov.co](http://www.positivaenlinea.gov.co) y seleccione la opción 'VALIDAR CERTIFICADOS'. Ingrese el siguiente código (válido por un mes): 202301011420962.

Dada en Bogotá, a los 24 días del mes de enero de 2023

Cordialmente

**GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES**  
**POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.**



SEGUROS  
DEL  
ESTADO S.A.

NIT. 860.009.578-6

POLIZA DE SEGURO DE CUMPLIMIENTO ENTIDAD ESTATAL

DECRETO 1082 DE 2015

94  
99

CIUDAD DE EXPEDICIÓN BOGOTA, D.C.						SUCURSAL NORTE						COD.SUC 15		NO.PÓLIZA 15-44-101274176		ANEXO 0	
FECHA EXPEDICIÓN DÍA MES AÑO			VIGENCIA DESDE DÍA MES AÑO			A LAS HORAS		VIGENCIA HASTA DÍA MES AÑO			A LAS HORAS		TIPO MOVIMIENTO				
25 01 2023			25 01 2023			00:00		30 06 2024			23:59		EMISION ORIGINAL				

DATOS DEL TOMADOR / GARANTIZADO

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL GRANADOS GUTIERREZ, FRANCISCO JAVIER								IDENTIFICACIÓN CC: 79.796.420		
DIRECCIÓN: CL 157 C NRO. 91 - 86 TRR 6 APTO 122						CIUDAD: BOGOTA, D.C., DISTRITO CAPITAL			TELÉFONO: 3107855401	

DATOS DEL ASEGURADO / BENEFICIARIO

ASEGURADO / BENEFICIARIO: BOGOTA D.C.-FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA								IDENTIFICACIÓN NIT: 899.999.061-9		
DIRECCIÓN: CL 146C BIS NRO. 90 - 57						CIUDAD: BOGOTA, D.C., DISTRITO CAPITAL			TELÉFONO 6620222	

ADICIONAL:

OBJETO DEL SEGURO:

CON SUJECCIÓN A LAS CONDICIONES GENERALES DE LA PÓLIZA QUE SE ANEXAN EC00108, QUE FORMAN PARTE INTEGRANTE DE LA MISMA Y QUE EL ASEGURADO Y EL TOMADOR DECLARAN HABER RECIBIDO Y HASTA EL LÍMITE DE VALOR ASEGURADO SEÑALADO EN CADA AMPARO, SEGUROS DEL ESTADO S.A., GARANTIZA:

AMPARAR EL PAGO DE LOS PERJUICIOS DERIVADOS DEL INCUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTENIDAS EN EL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO. 002-2023CPS-P (83727) CUYO OBJETO ES PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS AL AREA DE GESTION DEL DESARROLLO LOCAL PARA APOYAR LA COORDINACION DE LOS PROYECTOS RELACIONADOS CON LA INTERVENCION DE LA INFRAESTRUCTURA LOCAL EN EL MARCO DEL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA.

ASEGURADO/BENEFICIARIO: BOGOTA D.C. FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA NIT. 899.999.061-9

AMPAROS

RIESGO: PRESTACION DE SERVICIOS

AMPAROS

CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO  
CALIDAD DEL SERVICIO

VIGENCIA DESDE	VIGENCIA HASTA	SUMA ASEG/ACTUAL
25/01/2023	30/06/2024	\$9,900,000.00
25/01/2023	30/06/2024	\$9,900,000.00

ACLARACIONES

VALOR PRIMA NETA	GASTOS EXPEDICIÓN	IVA	TOTAL A PAGAR	VALOR ASEGURADO TOTAL	PLAN DE PAGO
\$ *****113,266.00	\$ *****8,000.00	\$ *****23,040.00	\$ *****144,307.00	\$ *****19,800,000.00	CONTADO

INTERMEDIARIO

DISTRIBUCIÓN COASEGURO

NOMBRE	CLAVE	% DE PART.	NOMBRE COMPAÑÍA	% PART.	VALOR ASEGURADO
R & O CONSULTORES DE SEGUROS CIA LT	988146	100.00			

QUEDA EXPRESAMENTE CONVENIDO QUE LAS OBLIGACIONES DE SEGUROS DEL ESTADO S.A. SE REFIERE ÚNICAMENTE AL OBJETO Y OBSERVACIONES DE LA(S) GARANTIA(S) QUE SE ESPECIFICAN EN ESTE CUADRO.

NOTA: SEGUROS DE ESTADO S.A SE RESERVA EL DERECHO DE REVISAR Y HACER ACOMPAÑAMIENTO AL RIESGO ASUMIDO DURANTE LA VIGENCIA DE LA PRESENTE PÓLIZA, POR LO TANTO EL ASEGURADOR COMO EL TOMADOR, PRESTARAN SU COLABORACIÓN PARA EFECTOS DE NOTIFICACIONES LA DIRECCIÓN DE SEGUROS DEL ESTADO S.A. ES CARRERA 7 80-28 - TELÉFONO: 2121808 - BOGOTA, D.C.

SEGUROS DEL ESTADO S.A. - SEGUROS  
DIRECCIÓN DE SEGUROS DEL ESTADO S.A.  
BOGOTÁ, D.C. - COLOMBIA



Firma del Tomador

15-44-101274176

FIRMA AUTORIZADA: Gabriela A. Zarama B. - Secretaria General

FIRMA TOMADOR

USTED PUEDE CONSULTAR ESTA PÓLIZA EN WWW.SEGUROSDELESTADO.COM

OFICINA PRINCIPAL: CALLE 63 NO 18-10 TELÉFONO: 601-2166977, 601-6019330

DLF288146A

1



SEGUROS  
DEL  
ESTADO S.A.

NIT. 860.009.578-6

POLIZA DE SEGURO DE CUMPLIMIENTO ENTIDAD ESTATAL

DECRETO 1082 DE 2015

CIUDAD DE EXPEDICIÓN BOGOTÁ, D.C.						SUCURSAL NORTE				CÓD.SUC 15		NO.PÓLIZA 15-44-101274176		ANEXO 0	
FECHA EXPEDICIÓN DÍA MES AÑO			VIGENCIA DESDE DÍA MES AÑO			A LAS HORAS	VIGENCIA HASTA DÍA MES AÑO			A LAS HORAS	TIPO MOVIMIENTO				
25 01 2023			25 01 2023			00:00	30 06 2024			23:59	EMISION ORIGINAL				

DATOS DEL TOMADOR / GARANTIZADO

NOMBRE O RAZON SOCIAL		GRANADOS GUTIERREZ, FRANCISCO JAVIER		IDENTIFICACIÓN		CC: 79.796.420	
DIRECCIÓN: CL 157 C NRO. 91 - 86 TRR 6 APTO 122				CIUDAD: BOGOTA, D.C., DISTRITO CAPITAL		TELÉFONO: 3107855401	

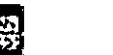
DATOS DEL ASEGURADO / BENEFICIARIO

ASEGURADO / BENEFICIARIO:		BOGOTA D.C.-FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA		IDENTIFICACIÓN NIT: 899.999.061-9	
DIRECCIÓN: CL 146C BIS NRO. 90 - 57		CIUDAD: BOGOTA, D.C., DISTRITO CAPITAL		TELÉFONO 6620222	

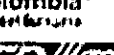
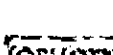
ADICIONAL:



PAGINA WEB



CORRESPONSALES BANCARIOS



Pagos con convenio "No aplica para transferencias"



Banco de Bogotá

Seguros del Estado S.A Cuenta Corriente 008465445

Grupo Bancolombia

Seguros del Estado S.A Cuenta Convenio 47189

VALOR PRIMA NETA \$ *****113,266.00	GASTOS EXPEDICIÓN \$ *****8,000.00	IVA \$ *****23,040.00	TOTAL A PAGAR \$ *****144,307.00	VALOR ASEGURADO TOTAL \$ *****19,800,000.00	PLAN DE PAGO CONTADO
INTERMEDIARIO			DISTRIBUCIÓN COA SEGURO		
NOMBRE	CLAVE	% DE PART	NOMBRE COMPAÑIA	% PART	VALOR ASEGURADO
R & O CONSULTORES DE SEGUROS CIA LT	988146	100.00			

QUEDA EXPRESAMENTE CONVENIDO QUE LAS OBLIGACIONES DE SEGUROS DEL ESTADO S.A. SE REFIERE ÚNICAMENTE AL OBJETO Y OBSERVACIONES DE LA(S) GARANTÍA(S) QUE SE ESPECIFICAN EN ESTE CUADRO.

NOTA: SEGUROS DE ESTADO S.A SE RESERVA EL DERECHO DE REVISAR Y HACER ACOMPAÑAMIENTO AL RIESGO ASUMIDO DURANTE LA VIGENCIA DE LA PRESENTE PÓLIZA, POR LO TANTO EL ASEGURADOR COMO EL TOMADOR, PRESTARÁN SU COLABORACIÓN PARA EFECTOS DE NOTIFICACIONES LA DIRECCIÓN DE SEGUROS DEL ESTADO S.A. ES CARRERA 7 80-28 - TELÉFONO: 2121808 - BOGOTÁ, D.C.

FORMA DE PAGO

BANCO	CHEQUE No.	VALOR
EFFECTIVO		
CHEQUE		
TOTAL \$		



(415) 7709998021167 (8020) 11002612545458 (3900) 000000144307 (96) 20240125

REFERENCIA  
PAGO:  
1100261254545-8

COPIA PARA PAGO EN BANCOS NO NEGOCIABLE

95  
100



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE GOBIERNO

ALCALDÍA LOCAL DE SUBA  
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO (Persona Natural)

Teniendo en cuenta el informe presentado por el contratista FRANCISCO JAVIER GRANADOS GUTIERREZ sobre las actividades desarrolladas para dar cumplimiento a los términos contratados y los resultados obtenidos, una vez realizada la revisión del informe, se autoriza el pago correspondiente al periodo comprendido entre:  
25 de enero de 2023 y 28 de febrero de 2023

Contrato: 002-2023  
Tipo de Contrato: Prestación de servicios  
Contratista: FRANCISCO JAVIER GRANADOS GUTIERREZ  
Cédula o NIT: 79796420  
Objeto:

PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS AL ÁREA DE GESTIÓN DEL DESARROLLO LOCAL PARA APOYAR LA COORDINACIÓN DE LOS PROYECTOS RELACIONADOS CON LA INTERVENCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA LOCAL EN EL MARCO DEL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA

Plazo de contrato:	11 meses	Rubro presupuestal:	1978
Fecha Iniciación:	25 de enero de 2023		
Fecha de Terminación:	24 de diciembre de 2023		
Prórroga:	NA		
Valor inicial pactado:	\$ 99.000.000		
Valor Adicional:	\$ 0		
Valor a Pagar:	\$ 10.800.000		
Suspensión (Inicio/Fin):	NA		NA
Número de PIN:	64661918		65723692
Periodo cotizado:	enero		Febrero

El apoyo a la supervisión verificó el cumplimiento del pago de los aportes parafiscales relativos a SENA, ICBF, Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda y ARL y al Sistema de Seguridad Social Integral por parte del contratista, de conformidad con el Parágrafo 1 del Art. 23 la Ley 1150 de 2007 y Artículo 244 de la Ley 1955 de 2019, en la plataforma a través del siguiente link <https://www.adres.gov.co/eps/regimen-contributivo/Paginas/afiliados-compensados.aspx>, al igual que con el operador de pago correspondiente como mi planilla, soi, aportes en línea, etc. En consecuencia el supervisor certifica su cumplimiento.

En consecuencia se firma el 1 de marzo de 2023  
Supervisor

JULIAN ANDRES MORENO BARON  
ALCALDE LOCAL DE SUBA  
C.C. No. 1032437150 de Bogotá D.C.

Apoyo a la supervisión,

C.C. No. 0 de

Versión: 3.1.  
Vigencia: 28/02/23



96  
101

Documento de Cobro de Servicios prestados por personas naturales no comerciantes inscritas en el regimen simplificado (Art 3 decreto 522 de 2003) y Certificación de cumplimiento de requisitos de acuerdo con lo establecido en el parágrafo primero del Artículo 4 del Decreto 2271 de 2009, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, en la Ley 828 de 2003 y ley 1819 de 2016.

Ciudad y fecha: Bogotá D.C. 1 de marzo de 2023 Documento No. 79796420

Yo FRANCISCO JAVIER GRANADOS GUTIERREZ identificado como aparece al pie de mi firma, me permito manifestar bajo la gravedad del juramento que de conformidad con los art. 383, 388 y 330 del Estatuto Tributario mis ingresos se encuentran clasificados de acuerdo con la determinación cedular informada a continuación:

SI ☒ NO ☐ Soy declarante de renta por el año gravable 2022  
 SI ☒ NO ☐ Pertenecen a rentas de trabajo  
 SI ☐ NO ☒ He contratado o vinculado dos (2) o mas trabajadores asociados a esta actividad

**EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA**

NIT 899.999.061-9

Calle 146 C Bis No. 90 - 57 Teléfono 6620222

DEBE A:

FRANCISCO JAVIER GRANADOS GUTIERREZ, identificado con cédula de ciudadanía 79796420

Por concepto: **PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS AL ÁREA DE GESTIÓN DEL DESARROLLO LOCAL PARA APOYAR LA COORDINACIÓN DE LOS PROYECTOS RELACIONADOS CON LA INTERVENCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA LOCAL EN EL MARCO DEL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA**

Periodo: 25 de enero de 2023 a 28 de febrero de 2023  
 Fecha de suspensión (Inicio/Fin): NA  
 La suma de: \$ 10.800.000 Diez Millones Ochocientos Mil 00/100 Pesos M/Cte  
 No. Contrato: 002-2023 Tipo contrato: Prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión  
 Planillas pago seguridad social: 64661918 - 65723692  
 Periodo de pago: enero - Febrero  
 Fecha de pago: 10 de enero de 2023 - 23 de febrero de 2023  
 Favor consignar en: Banco Caja Social (BCSC) Cuenta: Ahorros No. 24103943879  
 Ingreso base de cotización: \$ 4.320.000 Pago: 1 de 11

Conozco la responsabilidad que implica jurar en falso de conformidad con el Código Penal y Certifico bajo la gravedad del juramento que los documentos soportes del pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud y ARL, corresponde a los ingresos provenientes del contrato de prestación de servicios Celebrado con EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA materia del pago sujeto a retención. De igual manera certifico que todo lo declarado anteriormente es verdadero y se puede comprobar en cualquier momento para lo cual otorgo las autorizaciones correspondientes.

DIRECCIÓN: Calle 157C No 91-86 Torre 6 apto 122 TELÉFONO: 3107855401

Versión: 3.1

Vigencia: 28/02/23



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE GOBIERNO

ALCALDÍA LOCAL DE SUBA

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES NUMERO 1  
PERIODO: 25 de enero de 2023 AL 28 de febrero de 2023

DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO

TIPO DE CONTRATO	Prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión
No. CONTRATO Y FECHA	002-2023 25 de enero de 2023
NOMBRE DEL CONTRATISTA	FRANCISCO JAVIER GRANADOS GUTIERREZ
No. IDENTIFICACIÓN	79796420
PLAZO DE EJECUCIÓN	11 meses
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$99.000.000
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	\$10.800.000
No. DEL PROYECTO (IMPUTACION PRESUPUESTAL)	1978
FECHA ACTA DE INICIO	25 de enero de 2023
PRÓRROGA	NA
ADICIÓN (COP)	\$0
SUSPENSIÓN (Días)	NA
FECHA TERMINACION INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES	24 de diciembre de 2023
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS AL ÁREA DE GESTIÓN DEL DESARROLLO LOCAL PARA APOYAR LA COORDINACIÓN DE LOS PROYECTOS RELACIONADOS CON LA INTERVENCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA LOCAL EN EL MARCO DEL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA

97  
102

DESARROLLO DEL INFORME		
<b>OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 1:</b>		
1. Apoyar la supervisión de contratos y convenios que le sean designados por el alcalde(sa) Local, conforme con lo establecido en el Manual de Supervisión e Interventoría de la Secretaría Distrital de Gobierno.		
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1 Se realiza seguimiento semanal a los contratos de obra y de interventoría. Adicionalmente esta información es presentada a la Junta de Infraestructura de la Secretaría Distrital de Gobierno.	Hojas de vida de los contratos	CARPETA FEBRERO_2023_OBLIGACIÓN_01
<b>OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 2:</b>		
2. Revisar y hacer seguimiento a la elaboración de los estudios previos de los proyectos de inversión designados por el ordenador del gasto, de acuerdo con el plan de compras del Área de Gestión del Desarrollo Local.		
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1 Se realizó publicación en SECOP del proceso FDLSP-3-2023(86302) "REALIZAR EL MANTENIMIENTO Y/O ADECUACIÓN Y/O RECONSTRUCCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA, ASÍ COMO EL SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE MOBILIARIO URBANO A LOS PARQUES VECINALES Y DE BOLSILLO DE LA LOCALIDAD DE SUBA POR PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE Y A MONTO AGOTABLE QUE CONFORMAN EL SISTEMA DISTRITAL DE PARQUES" por valor de \$2.621.000.000	Pliego de Condiciones	CARPETA FEBRERO_2023_OBLIGACIÓN_02
2 Se realizó publicación en SECOP del proceso FDLSP-2-2023(86314) "EJECUTAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS ACTIVIDADES PARA LA CONSTRUCCIÓN DE LA MALLA VIAL LOCAL E INTERMEDIA Y ESPACIO PÚBLICO EN LA LOCALIDAD DE SUBA EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ D.C Y LAS DEMÁS ACTIVIDADES QUE SE DETALLEN EN EL ANEXO TÉCNICO" por valor de \$17.785.031.594	Pliego de Condiciones	CARPETA FEBRERO_2023_OBLIGACIÓN_02

**OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 3:**

3. Elaborar los informes y demás documentos que el Alcalde(sa) Local requiera para el pleno cumplimiento de las metas físicas y financieras del Plan de Desarrollo Local en materia de infraestructura.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS		PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1	Se elaboró informe de cumplimiento de la Sentencia respecto de la Acción Popular del Barrio Miramar.	Informe avance de cumplimiento	CARPETA FEBRERO_2023_OBLIGACIÓN_03

**OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 4:**

4. Actualizar y verificar el protocolo de gestión compartida en las obras correspondientes.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS		PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1	Se realizó reconfiguración en el segmento de la Carrera 136A entre calles 143B y 144	Registro Fotográfico	CARPETA FEBRERO_2023_OBLIGACIÓN_04
2	Se dio inicio a las actividades de Gestión Compartida en el Sector de Aures II Calle 118	Registro Fotográfico	CARPETA FEBRERO_2023_OBLIGACIÓN_04

**OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 5:**

5. Informar de manera oportuna al Alcalde(sa) Local, cualquier fenómeno que altere el equilibrio económico o financiero del contrato o el cabal cumplimiento del contrato o convenio celebrado.


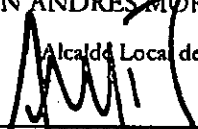
ACTIVIDADES DESARROLLADAS		PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1	Se evidencia un atraso en el contrato 362 de 2022, y se informa al Alcalde que desde el apoyo a la supervisión se solicitó a la firma interventora dar inicio a los trámites pertinentes	Hoja de vida contrato 363 de 2022	CARPETA FEBRERO_2023_OBLIGACIÓN_05
2	Se informa al Alcalde de la entrega de la actualización del presunto incumplimiento del contrato 485 de 2020, entregado por la firma interventora Consorcio PROYTEC SUBA CTO 487 de 2020	Informe técnico de presunto incumplimiento	CARPETA FEBRERO_2023_OBLIGACIÓN_05

**OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 6:**

6. Realizar las actividades derivadas de la suscripción, seguimiento y evaluación de los planes de mejoramiento que se suscriben como consecuencia de las auditorías internas y externas que se realicen en la Alcaldía Local de Suba.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS		PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1	No se asignaron actividades para el cumplimiento de esta actividad durante el presente periodo	No se asignaron actividades para el cumplimiento de esta actividad durante el presente periodo	No se asignaron actividades para el cumplimiento de esta actividad durante el presente periodo

98  
103

<b>OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 7:</b>			
7. Proyectar las respuestas a derechos de petición y demás comunicaciones, y apoyar la administración de esta información en el aplicativo ORFEO.			
<b>ACTIVIDADES DESARROLLADAS</b>		<b>PRODUCTOS</b>	<b>MEDIO DE VERIFICACIÓN</b>
1	Se generan las respuestas a solicitudes de ciudadanos, entes de control y corporaciones	Oficios enviados a despacho	Bandeja de enviados correo infraestructura.suba@gobiernobogota.gov.co
<b>OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 8:</b>			
8. Realizar las actividades de apoyo para la depuración de los compromisos constituidos como obligaciones por pagar.			
<b>ACTIVIDADES DESARROLLADAS</b>		<b>PRODUCTOS</b>	<b>MEDIO DE VERIFICACIÓN</b>
1	Se presentó cuenta para pago del contrato 447 de 2022 Suscrito con la firma Serviarquitectura y Construcción por valor de \$23.298.312	Radicado Orfeo 2023611002832	Plataforma ORFEO
<b>OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 9:</b>			
9. Las demás que sean inherentes al objeto contractual, que se encuentren en la normatividad o que sean solicitadas por el supervisor del contrato			
<b>ACTIVIDADES DESARROLLADAS</b>		<b>PRODUCTOS</b>	<b>MEDIO DE VERIFICACIÓN</b>
1	No se asignaron actividades para el cumplimiento de esta actividad durante el presente periodo	No se asignaron actividades para el cumplimiento de esta actividad durante el presente periodo	No se asignaron actividades para el cumplimiento de esta actividad durante el presente periodo
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>			
<b>APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL</b>	<b>EMPRESA DONDE APORTA PAGO DE SALUD</b>	<b>EMPRESA DONDE APORTA PAGO ARL</b>	<b>EMPRESA DONDE SE APORTA PENSIÓN</b>
	Compensar	Positiva	Colpensiones
<b>FIRMAS</b>			
<b>DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA:</b> Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.		<b>CONTRATISTA</b>	
		FIRMA: 	
		NOMBRE: FRANCISCO JAVIER GRANADOS GUTIERREZ	
		CÉDULA: 79796420	
<b>DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR :</b> Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.		<b>SUPERVISOR</b>	
		NOMBRE: JULIAN ANDRÉS MORENO BARÓN	
		CARGO: Alcalde Local de Suba	
		FIRMA: 	
		<b>APOYO A LA SUPERVISIÓN</b>	
		NOMBRE: 0	
		CARGO: 0	
		FIRMA:	

GCO-GCI-F110

Versión: 06

Vigencia: 17 de julio de 2019